

Jóváhagyta a
II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola
Tudományos Tanácsa
2017. december 14.
Jegyzőkönyv száma: № 6/2017.12. 14.

**A II. RÁKÓCZI FERENC KÁRPÁTALJAI MAGYAR FŐISKOLA
2018. ÉVI
FELVÉTELI SZABÁLYZATA**

Orosz Ildikó, rektor



(aláírás)



I. Általános rendelkezések

1. A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskolán az oktatás az Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma által kiadott engedély alapján folyik (száma: AE № 527283, kiállítás dátuma: 2014. október 1.). A Felvételi Szabályzatot a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola (a továbbiakban: II. RF KMF) Felvételi Bizottsága dolgozta ki az Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma által kiadott, a 2018. évi felsőoktatási felvételi eljárást szabályozó Központi Felvételi Szabályzat (továbbiakban 2018. évi Központi Felvételi Szabályzat) alapján, melyet Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma az 1378. számú, 2017. október 13-án kiadott rendeletében hagyott jóvá. A 2018-as Felvételi Szabályzatot a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Tudományos tanácsának 2017. december 31-ig jóvá kell hagynia, valamint közé kell tennie a főiskola hivatalos honlapján és az Egységes Állami Oktatási Elektronikus Adatbázisban (továbbiakban Egységes Adatbázis), valamint ki kell töltenie azokat az információs táblákat, melyek a Felvételi Szabályzat mellékletét képezik.

2. A felvétel a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskolára versenyztetési formában történik, a finanszírozási forrásoknak megfelelően.

3. A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola felvételi folyamatát a Felvételi Bizottság szervezi meg, melynek összetételét a Főiskola rektora, aki egyben a Felvételi Bizottság elnöke is, rendelettel hagyja jóvá. A Felvételi Bizottság a Felvételi Bizottságról szóló szabályzatnak megfelelően működik, melyet az Oktatási és Tudományos Minisztérium 1085. számú 2015. október 15-én kiadott rendelete alapján hagytak jóvá. Minden, a felvétellel kapcsolatos kérdésben a II. RF KMF Felvételi Bizottsága hoz döntést az ülésein. A Felvételi Bizottság döntései közzétételre kerülnek a Felvételi Bizottság hirdetőtábláin és az intézmény hivatalos honlapján.

A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola rektora biztosítja az ukrán jogszabályok betartását, ideértve a 2018. tanévre vonatkozó felvételi feltételeket, szabályokat, valamint a felvételi bizottság munkájának nyitottságát és átláthatóságát.

A felvételi bizottság hatalmi keretein belül hozott döntései alapul szolgálnak a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola rektora által hozott rendeletekhez és / vagy a felvételi kampány során felmerülő eljárások végrehajtásához.

A felsőoktatási intézménybe való felvételhez kapcsolódó valamennyi kérdéstről a felvételi bizottság ülésein hoznak döntést. A felvételi bizottság döntéseit a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola hivatalos honlapján teszik közzé az elfogadás napján vagy legkésőbb a megfelelő határozat meghozatalát követő napon.

4. A Felvételi Szabályzat alapján a II. RF KMF 2017. december 31-ig az Egységes Állami Oktatási Elektronikus Adatbázisban (továbbiakban Egységes Adatbázis) kitölti azokat az információs táblákat, melyek a Felvételi Szabályzat mellékletét képezik. A jelentkezési helyeket az Egységes Adatbázisba 2018. május 1-ig tölti fel az intézmény.

II. Felvétel a felsőfokú végzettség megszerzésére

1. A felsőfokú végzettség képzési szintjeire jelentkezhetnek:

azok a személyek, akik középfokú végzettséggel (érettségivel), vagy felsőfokú szakképzésben szerzett oklevéllel rendelkeznek – alapképzésre nyerhetnek felvételt;

azok a személyek akik bachelor, magiszteri (specialista) szintű képzésben szerzett oklevéllel rendelkeznek – magiszteri képzésre nyerhetnek felvételt;

felsőoktatás valamely szintjére végzettségüktől eltérő szakirányra felvételt nyerhetnek azok a személyek, akik a felvételi kérelemben megjelölt képzési szinten, vagy attól magasabb képzési szinten szereztek már oklevelet, vagy hallgatói jogviszonnal rendelkeznek és legalább egy évfolyamot elvégeztek.

2. A jelentkezők első évfolyamra nyerhetnek felvételt. Azok a személyek, akik felsőfokú szakképzést végeztek második (harmadik) évfolyamra nyerhetnek felvételt vagy első évfolyamra (rövidebb tanulmányi idővel). Azok a személyek akik Bachelor képzési szinten végeztek és végzettségüktől eltérő szakirányban akarnak Bachelor szintű képzésben részt venni első vagy magasabb évfolyamra (beleértve a rövidebb tanulmányi időt is) nyerhetnek felvételt.

Azok a személyek, akik korábban eltanácsolás miatt elvesztették jogviszonyukat vagy halasztás kértek alapképzésen, specialista, magiszteri szintű képzésen, megújíthatják jogviszonyukat szakirányuknak és képzési szintjüknek megfelelően a felsőfokú képzésben az érintett, vagy más felsőoktatási intézményben.

3. A II. RF KMF-ra a felvétel az engedélyezett szakoknak megfelelően történik a Miniszteri Kabinet 266 számú, 2015. április 29-én jóváhagyott felsőoktatási képzési szaklista alapján (lásd. az 1. sz. mellékletet). A felvétel a negyedik és következő évfolyamra az adott évben meghirdetett első évfolyamos szakok alapján történik.

A jelentkezési helyek megnevezései rövidítések és jelölések nélkül kerülnek közzétételre ukrán és magyar nyelven.

A II. RF KMF-a külföldi felsőoktatási intézményekkel közösen (a megkötött egyezmények alapján) felvételt hirdet nem akkreditált oktatási programok szerint kiadott felsőfokú végzettség megszerzésére Ukrajna felsőoktatási törvénye 7. cikkelyének 6. pontja alapján (lásd az 6. sz. mellékletet).

III. A képzés finanszírozása

1. A II. RF KMF-en a képzés természetes és jogi személyek, valamint a II. RF KMF költségvetése terhére folyik.

2. A II. RF KMF-en ingyenes oktatásban részesülhetnek a következő kategóriába tartozó hallgatók:

azok az alapképzés nappali vagy levelező tagozatára felvételt nyert személyek, akik számára ezt a jogot a II. RF KMF és középiskolák között kötött egyezmények biztosítják;

azok a személyek, akik Középiskolai oktatás „Magyar nyelv és irodalom”, Óvodapedagógia, Tanítói szakokra jelentkeznek, és a 7. számú mellékletben megnevezett települések lakosai;

azok a személyek, akik számra egyéni kérelem alapján ezt a jogot a Kárpátaljai Magyar Főiskoláért Alapítvány biztosítja.

3. Magiszteri képzési szintre végzettségtől eltérő szakirányra abban az esetben nyerhet felvételt a jelentkező, ha már rendelkezik bachelor, specialista, vagy magiszteri képzési szinten szerzett oklevéllel és sikeresen teljesít a különbözeti felvételi vizsgán is. Figyelembe veszik a meglévő felsőfokú oklevél megfelelő függelékeinek átlagpontszámát is. Az ebbe a kategóriába tartozó személyek számára a felsőoktatási intézmény felvételi szabályzata előírhat további felvételi követelményeket.

4. A felsőoktatásban tanuló személyek egyidejűleg több felsőoktatási intézményben is szerezhettek felsőfokú végzettséget, oly módon, hogy egy képzési szinten csak egy oklevelet szerezhettek államilag finanszírozott képzésben.

Államilag finanszírozott képzésen egyidejűleg egy nappali tagozatos szakon tanulhat a hallgató.

IV. A felvételi keretszám

1. A II. RF KMF-ra a felvétel az egyes képzési szintek minden szakán az engedélyezett keretszámoknak megfelelően történik. A második és következő évfolyamok keretszámának megüresedett helyeire az adott évben meghirdetett első évfolyamos szakok alapján történik a felvétel. (lásd az 2. sz. mellékletet).

A felsőoktatásba való felvételre feljogosított keretszám a felsőoktatás minden képzési szintjéhez tartozó szakra a naptári év figyelembevételével kerül meghatározásra, amely január 1-től december 31-ig tart.

2. A nem államilag támogatott jelentkezési helyek számát a II. RF KMF határozza meg az engedélyezett keretszám határain belül, figyelembe véve a képzési formák általi megosztást.

V. A jelentkezés határideje, a felvételi vizsgák, valamint a felvétel időpontja

1. A Felvételi Bizottság munkarendje 2018. május 7. – 2018. július 11. közötti időszakban hétköznap helyi idő szerint 8.00-tól 17.00-ig, 2018. július 12. – 2018. augusztus 31. közötti időszakban hétköznap helyi idő szerint 8.00-tól 17.00-ig, szombaton 8.00-tól 12.00-ig tart, 2018. szeptember 3. – 2018. november 30. közötti időszakban hétköznap helyi idő szerint 8.00-tól 17.00-ig.

2. A II. RF KMF „BA/BSC” szintjére teljes középfokú végzettség alapján jelentkezők számára (elektronikus úton vagy papír alapon) a jelentkezés és a vizsgák időpontjai a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A jelentkezők elektronikus fiókjainak regisztrációja.	2018. július 2. – 2018. július 25.	2018. július 2. – 2018. július 25.
A kérelmek benyújtásának kezdete.	2018. július 12.	2018. július 12.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik felvételi elbeszélgetésen, vagy felvételi vizsgán vesznek részt.	2018. július 20. 17.00	2018. július 20. 17.00
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik nem vesznek részt felvételi vizsgán (tanúsítványok alapján jelentkeznek).	2018. július 26. 17.00	2018. július 26. 17.00
Felvételi elbeszélgetések lebonyolítása.	2018. július 21–23.	2018. július 21–23.
Felvételi vizsgák lebonyolítása.	2018. július 21–26.	2018. július 21–26.
Felvételre javasoltak listájának közzététele	nem később mint 2018. augusztus 1.	nem később mint 2018. augusztus 1.
Beiratkozás határideje	2018. augusztus 6. 17.00	2018. augusztus 6. 17.00
Besorolási határozat közzététele	nem később mint 2018. augusztus 7.	nem később mint 2018. augusztus 7.

3. A II. RF KMF „BSc” képzési szintjére felsőfokú szakképzésben szerzett oklevéllel, felsőfokú végzettséggel, vagy felsőoktatási jogviszonnal rendelkező jelentkezők számára a felvételi eljárás határidői a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A kérelmek benyújtásának kezdete	2018. július 12.	2018. július 12.
A kérelmek benyújtásának vége	2018. július 24. 17.00	2018. július 24. 17.00
Felvételi vizsgák lebonyolítása	2018. július 25-31.	2018. július 25-31.
Felvételre javasoltak listájának közzététele	nem később, mint 2018. augusztus 1.	nem később, mint 2018. augusztus 1.
Beiratkozás határideje	2018. augusztus 6. 17.00	2018. augusztus 6. 17.00
Besorolási határozat közzététele	nem később, mint 2018. augusztus 7.	nem később, mint 2018. augusztus 7.

4. A II. RF KMF „Magiszter” képzési szintjére jelentkezők számára a felvételi eljárás határidői a következők (kivételet képez a 032 „Történelem és régészet” szak, a 03 „Humántudományok” képzési ágban):

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A kérelmek benyújtásának kezdete	2018. július 12.	2018. július 12.
A kérelmek benyújtásának vége.	2018. július 26	2018. július 26.
Felvételi vizsgák lebonyolítása (különbözeti vizsgák, a nem azonos szakirányra jelentkezők számára)	2018. július 27. – augusztus 3.	2018. július 27. – augusztus 3.
Felvételre javasoltak listájának közzététele	nem később, mint 2018. augusztus 6.	nem később, mint 2018. augusztus 6.
Besorolási határozat közzététele	nem később, mint 2018. augusztus 13.	nem később, mint 2018. augusztus 13.

5. A II. RF KMF „Magiszter” képzési szintjére jelentkezők számára a 032 „Történelem és régészet” szakra a 03 „Humántudományok” képzési ágban a felvételi eljárás határidői a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
Regisztráció határideje az egységes felvételi vizsgára Idegen nyelvből	2018. május 14. – 2018. június 5. 17.00.	2018. május 14. – 2018. június 5. 17.00.
Különbözeti felvételi vizsgák lebonyolítása azok számára, akik más szakirányból jelentkeznek	2018. május 14. – 2018. május 31.	2018. május 14. – 2018. május 31.
A kérelmek benyújtásának kezdete	2018. július 2.	2018. július 2.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik felvételi vizsga alapján jelentkeznek.	2018. július 9.	2018. július 9.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik az egységes felvételi vizsga alapján idegen nyelvből és szakmai felvételi vizsga alapján jelentkeznek.	2018. július 26.	2018. július 26.
Az egységes szakmai idegennyelv-vizsga dátuma	2018. július 11.	2018. július 11.
Felvételi vizsgák lebonyolítása	2018. július 2. – 2018. július 29.	2018. július 2. – 2018. július 29
Felvételre javasoltak listájának közzététele	nem később, mint 2018. augusztus 3.	nem később, mint 2018. augusztus 3.
Besorolási határozat közzététele	nem később, mint 2018. augusztus 7.	nem később, mint 2018. augusztus 7.

6. A jelentkezők regisztrációjának rendjét az egységes felvételi vizsgára idegen nyelvből, a vizsga szervezését és lebonyolításának módját Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma

határozza meg.

7. A II. RF KMF „Magiszter” képzési szintjére jelentkezők számára a 032 „Történelem és régészet” szakra a 03 „Humántudományok” képzési ágban a Felvételi szabályzat lehetővé teszi 2018. szeptember 1. – 2018. november 30. között a pótfelvételi eljárást az V. fejezet 5. – 6. pontjaiban meghatározott feltételek alapján (beleértve az eredményjegyet az egységes felvételi vizsgából Idegen nyelvből). A pótfelvétel során felvételt nyert jelentkezők képzése természetes és jogi személyek terhére történik. A pótfelvételi eljárás határidői a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A kérelmek benyújtásának kezdete pótfelvételre „Történelem és régészet” szak „magiszter” képzési szintjére	2018. szeptember 3.	2018. szeptember 3.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik felvételi vizsga alapján jelentkeznek	2018. október 19.	2018. október 19.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik az egységes felvételi vizsga alapján idegen nyelvből és szakmai felvételi vizsga alapján jelentkeznek.	2018. november 2.	2018. november 2.
Különbözeti felvételi vizsgák lebonyolítása azok számára, akik más szakirányból jelentkeznek	2018. november 5 – 2018. november 12.	2018. november 5. – 2018. november 12.
Felvételi vizsgák lebonyolítása	2018. november 13 – 2018. november 20.	2018. november 13 – 2018. november 20.
Felvételre javasoltak listájának közzététele	2018. november 23.	2018. november 23.
Besorolási határozat közzététele	2018. november 28.	2018. november 28.

8. Azon jelentkezők számára, akiknek a jelentkezés határideje, a felvételi vizsgák, valamint a felvétel időpontja az V. fejezet 2. - 5. pontjaiban nincs meghatározva, a Felvételi szabályzat külön határozza meg.

7. Nem akkreditált képzési programokra történő jelentkezés határideje azok számára, akik teljes középfokú végzettséggel rendelkeznek:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A jelentkezés kezdete	2018. július 12.	2018. július 12.
A jelentkezési határidő vége	2018. augusztus 31.	2018. augusztus 31.
A felvételre javasoltak névsorának	2018. szeptember 3.	2018. szeptember 3.

kihirdetése		
A hallgatók felvételének határideje	nem később, mint 2018. szeptember 7.	nem később, mint 2018. szeptember 7.

VI. A jelentkezési kérelmek és egyéb okmányok benyújtása a II. RF KMF-ra való jelentkezéskor

1. A jelentkezők alapképzés nappali és levelező tagozatára középfokú végzettség alapján jelentkezhetnek:

kizárólag elektronikus alapon, kivéve az ebben a részben meghatározott esetekben;

kizárólag papír alapon jelentkezhetnek:

ha a szabályzat szerint jogosultak elbeszélgetés, felvételi vizsgák alapján történő felvételre;

ha eltérések jelennek meg a vezetéknevben, a névben, az utónévben, a születés dátumában, nemi vagy állampolgársági meghatározásban;

külföldön szerzet végzettséget igazoló oktatási dokumentum benyújtása esetén;

a fotopolimer technológiák bevezetése előtt kiadott, teljes középfokú végzettségről szóló dokumentum benyújtása esetén;

abban az esetben, ha az Egységes Adatbázisban hiányoznak az információk a teljes középfokú vagy felsőfokú végzettségre vonatkozó oktatási dokumentumokról, amelyek alapul szolgálnak ahhoz, hogy engedélyezzék a felvételi versenyben való részvételt;

abban az esetben, ha az elektronikus fiók nyilvántartásba vétele vagy a kérelem elektronikus alapon történő benyújtása valamilyen egyéb oknál fogva lehetetlenné válik, amelyet a felsőoktatási intézmény felvételi bizottsága által kiállított igazolás tanúsít.

A kérelmek száma a természetes és jogi személy által finanszírozott jelentkezési helyekre nem korlátozódik.

2. Minden más kategóriába tartozó jelentkező kivéve az 1. pontban meghatározottakat, papír alapon nyújthatja be a jelentkezési kérelmét.

II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola szakjaira korlátlan számú kérelem nyújtható be.

3. Elektronikus úton a felvételiző elektronikus kérelem kitöltésével jelentkezhet, melyet online rendszeren keresztül tehet meg. A jelentkezés tényét a Felvételi Bizottság ellenőrzi Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma által 1378. számú, 2017. október 13-án kiadott rendeletének megfelelően.

A II. RF KMF az elektronikus kérelmek benyújtásának segítése érdekében konzultációs központot hoz létre.

4. A papír alapú jelentkezési kérelmet a jelentkezőnek személyesen a felsőoktatási intézmény felvételi bizottságához kell benyújtani.

A papír alapú (annak megjelölésével, hogy a kérelemhez mellékeltek okmányok eredetiek vagy másolatok) jelentkezési kérelmeket a benyújtáskor a Felvételi Bizottság erre felhatalmazott munkatársa beviszi a központi számítógépes adatbázisba.

5. A jelentkező kérelmében feltüntetésre kerül a szakirány, szak, szakosodás, illetve az oktatás formája és nyelve.

A jelentkezési kérelem benyújtása során a jelentkezési helyekre a jelentkezőnek meg kell jelölni:

„A felvételi verseny során kizárólag az természetes és jogi személyek által finanszírozott helyekre jelentkezem”.

A nem államilag finanszírozott jelentkezési helyekre benyújtott felvételi kérelmek alapján a jelentkező csak azokért a helyekért szállhat felvételi versenybe melyek finanszírozása kizárólag természetes és jogi személyek terhére történik.

A kérelem benyújtása során a felvételizőnek jelentkezési sorrendet (prioritást) kell felállítania a kérelmei között az államilag támogatott helyekre, oly módon, hogy elsőbbségi sorrendet jelöl a kérelmeken, ahol az „1” a legmagasabb prioritás.

A kérelemben a jelentkező által megjelölt prioritását a későbbiekben nem lehet megváltoztatni.

A felvételi versenyben, való részvételben nappali és levelező tagozatra a jelentkezőnek külön jelentkezési kérelmet kell benyújtani.

6. Papír alapon történő jelentkezés esetén a jelentkező bemutatja az alábbi okmányok eredetijét:

a személyazonosságot igazoló okmányt;

katonakönyvet vagy bejegyzési lapot a katonai parancsnokságról – a katonakötelesek esetében (kivéve azokat az eseteket, amelyeket a törvény szabályoz);

a már megszerzett végzettséget igazoló okmányokat, melyek alapján a jelentkezés folyik, és azok mellékletét;

a független tesztelésen szerzett tanúsítványokat (akik teljes középiskolai végzettség alapján jelentkeznek) vagy a vizsgalap kivonatát az egységes felvételi vizsgán szerzett eredményről (a szabályzatban előírt esetekben);

azokat a dokumentumokat, melyek igazolják a felvételiző jogosultságát a felvételre elbeszélgetés alapján, igazolják részvételét a felvételi versenyben teljes középfokú végzettség megléténél felvételi vizsga eredményei alapján, igazolják részvételét a felvételi versenyben alapszintű, specialista, magiszteri végzettség megléténél felvételi vizsga eredményei alapján magiszteri képzési szintre.

Azok a jelentkezők, akik állandó tartózkodási helye Ukrajna ideiglenesen elfoglalt területei, vagy akik elköltöztek ezekről a területekről 2018 január 1. után, valamint azok a jelentkezők, akik

olyan területen élnek, ahol a hatóságok ideiglenesen nem gyakorolják hatáskörüket, jelentkezési kérelmeiket az 560 sz. illetve a 697 sz. rendelet alapján nyújthatják be.

Abban az esetben, ha a jelentkező objektív okok miatt a jelentkezés során nem tudja benyújtani a végzettségét igazoló dokumentumot, azokat az „Inforeszursz” igazolásával pótolhatja.

7. A személyesen benyújtott jelentkezéskor csatolni kell:

a személyazonosságot igazoló okmány másolatát;

a már megszerzett végzettséget igazoló okmányok másolatát, melynek alapján a jelentkezés folyik és azok mellékletének másolatát;

a független tesztelésen megszerzett tanúsítványok másolatát (akik teljes középiskolai végzettség alapján jelentkeznek), vagy a vizsgalap másolatát az egységes felvételi vizsgán szerzet eredményről;

négy db 3x4 cm-s színes fényképet.

A felsőoktatási intézmények a felvételi szabályzatukban rögzítik a felvételihez szükséges dokumentumok listáját (beleértve a kiegészítő dokumentumokat is), amennyiben ezt egy bizonyos szakra való felvételi jelentkezés vagy felvételi verseny sajátosságai szükségessé teszik.

Azok a felvételizők, akik alkotói vizsgát tesznek, csak abban az esetben vehetnek részt a vizsgán, ha rendelkeznek a személyazonosító okmány eredeti példányával, valamint a külső független tesztelésen szerzet tanúsítvánnyal (megléte esetén).

Egyéb okmányok másolatát a dokumentumok elfogadásának határidején belül a felvételizőnek csak abban az esetben kell benyújtani, ha azt a vonatkozó szakokra való jelentkezés során különleges feltételek szükségessé teszik,

8. A Felvételi Szabályzat által meghatározott speciális jogok (teljes középfokú végzettséggel, korábban megszerzett felsőfokú végzettséggel) akkor illetik meg a jelentkezőt, ha az azokat igazoló dokumentumok másolatát a papír alapon benyújtott kérelméhez személyesen csatolja. Amennyiben ennek a feltételnek a jelentkező nem tesz eleget, a speciális jogokkal nem élhet.

9. A Felvételi Bizottság az eredeti okmányok alapján hitelesíti azok másolatait, vagy elfogadja a hatályos törvénykezésnek megfelelően hitelesített másolatokat. A személyazonosító igazolvány, a katonakönyv (bejegyzési lap a katonai parancsnokságról) másolata nem kerül hitelesítésre. Az eredeti okmányok bemutatása nélkül a másolatok nem fogadhatók el.

10. A Felvételi Bizottság a teljes középfokú végzettség (korábban megszerzett felsőfokú végzettség) alapján történő felvételi verseny esetén ellenőrzi a felvételiző jogosultságát a speciális jogokra.

A Felvételi Bizottság ellenőrzi a jelentkező végzettséget igazoló dokumentumának átlagpontoszámát papír alapú benyújtás esetén, szükség esetén meghatározza azt, jóváhagyja, és a rögzíti az Egységes Adatbázisban. Elektronikus jelentkezésnél a végzettséget igazoló dokumentum szkennelt másolatát használja az ellenőrzéshez.

11. A Felvételi Bizottság áttekinti a jelentkező által benyújtott okmányokat és határoz a jelentkező felvételi versenyben való részvételéről és a felvételre való javaslatáról az egységes

adatbázisban való regisztrálást követő 3 munkanapon belül, vagy a felvételi vizsgaeredményének megszületése utáni 1 munkanapon belül. A Felvételi Bizottság határozatait a hivatalos hirdetőtáblákon és a főiskola honlapján (www.kmf.uz.ua) teszik közzé.

12. A jelentkező aláírásával jelzi a jelentkezési lapon, hogy megismerkedett a II. RF KMF Felvételi Szabályzatával, a szak működéséről szóló engedéllyel és akkreditációt igazoló tanúsítvánnyal, és hogy rendelkezik-e kedvezményekre feljogosító okmányokkal.

13. Az Egységes Adatbázisban regisztrált kérelmet a főiskola a felvételi bizottság határozata alapján törölheti egészen kérelmek benyújtási, határidejének lejártáig abban az esetben, ha technikai hibát észlel, és erről az Egységes Adatbázisban jegyzőkönyvet készít. A törölt kérelem be nem nyújtott kérelemnek minősül. A határozatáról a felvételi bizottság még a döntés megszületésének napján értesíti a jelentkezőt, amelyet követően a jelentkező újabb kérelmet nyújthat be.

A technikai hibák javítása addig történhet meg, ameddig a jelentkezőt nem javasolják felvételre.

A jelentkezőnek joga van saját elektronikus fiókjában törölni a benyújtott kérelmét, amit követően eszik attól a jogától, hogy ugyanabba az oktatási intézménybe ugyanazzal a prioritással új kérelmet nyújtson be.

14. Azoknak a személyeknek, akik külföldön megszerzett végzettséget igazoló okmánnyal jelentkeznek kötelezően honosíttatniuk kell diplomájukat. A honosítási eljárás a 2015. május 5-én kiadott 504. számú rendelet alapján történik, amelyet az Igazságügyi Minisztériumban 2015. május 27-én a 614/27059. számmal regisztráltak.

15. Teológiai végzettséggel rendelkező személyek oklevelét, amelyet 2014. szeptember 6-ig adtak ki a teológiai felsőoktatási intézmények akkor fogadhatják el felvételi során, ha a jelentkező mellékeli az oklevél állami elismerését igazoló dokumentumot, amelyet az Ukrán Minisztériumi kabinet 2105. augusztus 19 kiadott 652 sz. rendelete szabályoz.

VII. A felvételi verseny szervezése és felvételi vizsgák

1. A felvételi verseny felsőfokú végzettség megszerzéséért a felvételi vizsga eredményei alapján történik:

alapképzés első évfolyamára középfokú végzettséggel rendelkezők nyerhetnek felvételt külső független értékelés, felvételi vizsgák, vagy felvételi elbeszélgetés alapján. 2018-ban a külső független értékelésen 2016-ban, 2017-ben és 2018-an kiállított tanúsítványok nyújthatók be. Kivételt képeznek az idegen nyelvekből (angol, francia, német és spanyol) szerzett tanúsítványok. Idegen nyelvből (angol, francia német és spanyol) a felsőoktatási intézmények csak a 2018-as tanúsítványokat fogadhatják el.

magiszteri szintre felsőfokú végzettség alapján a 032 „Történelem és régészet” szakra a 03 Humántudományok képzési ágban, kivéve a 035 Filológia szakot) jelentkezhetnek,

az egységes felvételi vizsga (ZNO-hoz hasonló rendszerben lebonyolítandó megmérettetés) idegen nyelvből és a szaktárgyi felvételi vizsga eredményeinek alapján,

más szakokra idegen nyelv és szaktárgyi felvételi vizsga eredményeinek alapján.

Az egységes idegen nyelvű felvételi vizsgából (angol, német, francia és spanyol) a felsőoktatási intézmények csak a 2018-as tanúsítványokat fogadhatják el.

más esetekben – a felvételi szabályzat által meghatározott alapon jelentkezhetnek,

alapképzésre felsőfokú szakképzettséggel jelentkezhetnek – szaktárgyi felvételi vizsga alapján,

alapképzésre eltérő szakirányú felsőfokú végzettség vagy hallgatói jogviszony birtokában jelentkezhetnek – szaktárgyi vizsga alapján nyerhetnek felvételt.

2. A felvételi versenyben való részvétel alapja a felvételi pontszám, amelynek számítása a 2018. évi Központi Felvételi Szabályzatban és a II. RF KMF 2018. évi Felvételi Szabályzatban foglaltak alapján történik.

3. Alapképzésre teljes középfokú végzettséggel rendelkezők a külső független értékelésen szerzett tanúsítványok benyújtásával nyerhetnek felvételt. A felvételi vizsgák listáját alapképzésre teljes középfokú végzettséggel rendelkezők számára lásd a 4. sz. mellékletben

A nem államilag finanszírozott jelentkezési helyekre a felvételi vizsgatárgyakat a felsőoktatási intézmény határozza meg még pedig olyan módon, hogy az első felvételi vizsgatárgy az ukrán nyelv és irodalom, a második vizsgatárgy az intézmény által választható matematikából, Ukrajna történeleméből, idegen nyelvből vagy biológiából, a harmadik felvételi vizsgatárgy valamelyik általános közismereti tárgyból választható, amelyekből külső független értékelést végeznek. A főiskola a harmadik felvételi vizsgatárgy esetén lehetőséget ad ahhoz, hogy a jelentkező két felvételi tárgyból választhasson (lásd a 4. sz. mellékletet).

Ha felvételi vizsgatárgyként az idegen nyelv van meghatározva, akkor a jelentkezőnek saját belátása szerint jogában áll benyújtani a 2018-as nyelvvizsga kiértékelését az egyik idegen nyelvből (angol, német, francia vagy spanyol).

A főiskola az 01 „Oktatás/Pedagógia” képzési ágon belül meghirdetésre kerülő szakok esetében harmadik választható tárgyként lehetővé teszi a felvételi vizsgát magyar nyelvből (lásd a 4. sz. mellékletet).

4. Magiszteri képzési szintre BA/BSC, magiszter vagy specialist szintű képzettséggel rendelkezők nyerhetnek felvételt

1) A 032 „Történelem és régészet” szakra a 03 Humántudományok képzési ágban:

– az egységes felvételi vizsga idegen nyelvből (angol, német, francia, spanyol) eredményei

alapján,

– a szaktárgyi felvételi vizsga eredményei alapján (lásd a 3sz. mellékletet)

2) más szakokra történő jelentkezés esetén:

– felvételi vizsga eredményei idegen nyelvből, valamint a szaktárgyi vizsga eredményei alapján (lásd a 3 sz. mellékletet)

5. Felvételt nyerhetnek magiszteri képzési szintre azok a személyek is, akik más szakirányban szerezték meg alapszintű vagy specialista szintű oklevelüket, abban az esetben, ha a szabályzat által előírt, felvételi vizsgákon kívül sikeresen eleget tesznek a különböző vizsgák követelményeinek is, valamint esetükben is beszámításra kerül a felsőfokú végzettséget igazoló okmány átlagpontszáma.

6. Egyéb felvételi megmérettetéseket és a felvételi verseny mutatóit a Felvételi szabályzat határozza meg

7. Alapképzésre felsőfokú szakképzéssel rendelkezők szaktárgyi vizsga alapján és végzettségüket minősítő oklevél átlagának beszámításával nyerhetnek felvételt (lásd a 2 sz. mellékletet).

8. Alapképzésre eltérő szakirányú felsőfokú végzettség, vagy hallgatói jogviszony birtokában szaktárgyi vizsga alapján és a végzettséget minősítő oklevél átlagának beszámításával nyerhetnek felvételt (lásd a 2 sz. mellékletet).

9. A felvételi pontszám számítása:

1) A felvételi pontszámot alapképzésre középfokú végzettség alapján történő jelentkezés esetén az alábbi képlet szerint számítják:

$$\text{Felvételi pontszám (KB)} = K1 \cdot \text{II1} + K2 \cdot \text{II2} + K3 \cdot \text{II3} + K4 \cdot A + K5 \cdot \text{OY},$$

ahol II1, II2 – a külső független tesztelés érdemjegyei vagy a felvételi vizsgák eredményei az első és második tantárgyból; II3 – a külső független tesztelés érdemjegyei vagy a felvételi vizsgák eredményei a harmadik tantárgyból. A – középfokú végzettséget igazoló bizonyítvány átlaga 100-tól 200-ig terjedő skálán (lásd az 5 sz. mellékletet), OY – előkészítő tanfolyamok sikeres elvégzéséért járó pontszám. A felsőoktatási intézmény határozza meg az együtthatókat. K1, K2, K3 nem lehet kisebb, mint 0,2. K4 nem lehet magasabb, mint 0,1, K5 nem lehet magasabb, mint 0,05. Az együtthatók összegének valamennyi jelentkezési hely esetén 1-nek kell lennie. (lásd a 4 sz. mellékletet).

Azon érettségi bizonyítványok eredményeit, melyekben 5 fokú skála alapján szerepelnek az osztályzatok, az alábbiak szerint számítják ki: a 3-as egyenlő 6, a 4-es egyenlő 9, az 5-ös egyenlő 12 ponttal. Objektív okokból kifolyóan hiányzó bizonyítvány-melléklet esetén bizonyítvány átlaga 2-vel egyenlő.

Azok a személyek, akik Ukrajna válogatottjainak tagjai, nemzetközi versenyeken vettek részt, az Olimpiai vagy Paraolimpiai, Siketolimpiai játékok díjazottjai két általuk választott felvételi tárgyból 200 pontos eredményre jogosultak.

A IV. szintű összkrajnai Tantárgyi Vetélkedőkön 1–3. helyezést elért jelentkezők, valamint a Tanulók összkrajnai Tudományos-kutatói Verseny III. körének díjazottjai, és a Tudományok Kis Akadémiájának 2018-as résztvevői 10 többletpontra jogosultak, azonban az összpontszámuk nem haladhatja meg a 200 pontot.

Az összkrajnai Tanulmányi Vetélkedőkön szakiránynak megfelelően történő részvételért a természettudományi, matematikai szakok esetében egy tantárgyból 1-től 20 pontig terjedően többletpont adható úgy, hogy tantárgy összpontszáma nem haladhatja meg a 200 pontot.

Az felvételi összpontszám nem haladhatja meg a 200 pontot.

- 2) A felvételi pontszámot magiszteri képzési szintre a 032 „Történelem és régészet” szakra a 03 Humántudományok képzési ágban az alábbi formula szerint számítják:

$$\text{Felvételi pontszám (KB)} = \Pi 1 + \Pi 2 + \Pi 3,$$

ahol $\Pi 1$ – az egységes idegen nyelv felvételi vizsga érdemjegye, $\Pi 2$ – a szaktárgyi felvételi vizsga érdemjegye (100-tól 200-ig terjedő skálán), $\Pi 3$ – a felvételi verseny más mutatóinak értékpontjai (beszámításra kerül a felvételi jelentkezéshez szükséges végzettséget igazoló oklevél átlaga, amely értékelése 0-tól 20-ig terjedő skálán történik)

- 3) Minden egyéb jelentkezés esetén a felvételi pontszám a felvételi vizsgák és a 2018-as Felvételi Szabályzat által meghatározott további mutatók alapján történik.

10. Abban az esetben, ha a végzettséget igazoló dokumentum igazolható okokból hiányzik, a dokumentum átlagpontszámának a 200 pontos skálán adható minimális pontszám tekintendő.

A felvételi pontszám különböző összetevői esetén a felvételizők jogegyenlőségének elvét kell figyelembe venni.

11. A felsőoktatási intézmények maguk határozhatják meg a felvételi vizsgák minimum pontszámát, amivel felvételi versenyhez bocsátható a jelentkező.

12. A teljes középfokú végzettség alapján jelentkezők felvételi vizsgáit 100-tól 200-ig terjedő skálán pontozzák.

13. A felvételi elbeszélgetés tematikáját a Felvételi Bizottság elnöke hagyja jóvá, legkésőbb három hónappal a felvételi időszakot megelőzően. A felvételi vizsgák tematikája közzétételre kerül a II. RF KMF honlapján és a Felvételi Bizottságnál.

A teljes középfokú végzettség alapján jelentkezők felvételi vizsgáit a külső független értékelés tematikája alapján kell megszervezni.

A felvételi vizsgák tematikája közzétételre kerül a II. RF KMF honlapján és a Felvételi Bizottságnál. A tematikáknak tartalmazniuk kell az értékelési szempontokat is.

14. Azon személyek, akik a kijelölt időpontban nyomós ok nélkül nem jelentek meg a felvételi vizsgákon, illetve akiknek a pontszáma nem éri el a jelen Szabályzat által minimálisan előírtat, valamint, akik a jelentkezési határidő lejártá után kivették dokumentumaikat, további vizsgát nem

tehetnek, és nem vehetnek részt a felvételi eljárásban. A felvételi vizsgákon pótvizsgázási lehetőség nincs.

15. A II. RF KMF által szervezett felvételi vizsgák eredményeivel kapcsolatban a II. RF KMF Apellációs Bizottságához lehet fellebbezni. Az Apellációs Bizottság összetételét és munkarendjét a Bizottság elnökének rendelete hagyja jóvá.

16. A felvételi vizsgaeredmények és a felvételi verseny egyéb mutatóinak értékei rögzítésre kerülnek a jelentkező személyes oldalán az Egységes adatbázisban.

17. A felvételi bizottság döntése alapján az egyik szakra, szakirányra letett felvételi vizsga eredménye más szakokra, szakirányokra is beszámítható

VIII. Speciális lehetőségek a felvételi versenyben a felsőfokú végzettség megszerzéséért

1. Speciális lehetőségnek minősül a felvételi versenyben a felsőfokú végzettség megszerzéséért középfokú végzettség alapján jelentkezők esetében:

felvétel elbeszélgetés alapján;

részvétel a felvételi versenyben felvételi vizsgák alapján.

2. A felvételi megmérettetés engedélyezett elbeszélgetés alapján és sikeres teljesítése esetén felvételt nyerhetnek azok az jelentkezők akik,

Ukrajna háborús veteránokról, azok szociális védelmének garanciáiról szóló törvény 7 cikkelyének 10-14. pontja alapján háborús rokkantaknak nyilvánított személyek;

akik számára a csernobili katasztrófa áldozatairól szóló ukrain törvény ezt lehetővé teszi;

azok a személyek, akik rokkantságuk következtében nem képesek látogatni az oktatási intézményt (az egészségügyi szervek ajánlása alapján);

3. A felvételi megmérettetés engedélyezett felvételi vizsgák alapján (a külső független tesztelés helyett) és azok sikeres teljesítése esetén (nem alacsonyabb pontszámmal, mint a felsőoktatási intézmény által meghatározott minimális ponthatár) részt vehetnek a felvételi versenyben azok a jelentkezők akik:

Ukrajna háborús veteránokról, azok szociális védelmének garanciáiról szóló törvény 6 cikkelyének 19. pontja alapján háborús cselekmények résztvevőjeként nyilvánított személyek, beleértve azokat a személyeket is, akik katonai szolgálatot végeznek az ukrán állampolgárok részére történő katonai szolgálat végzésére vonatkozó rendelkezés által előírt alapon;

árvák, szülői gondozás nélkül maradt gyerekek;

Az ebbe a kategóriába tartozó jelentkezők részt vehetnek a felvételi versenyben a felvételi

vizsgák és / vagy a külső független értékelésen szerzett tanúsítványok eredményei alapján (bármelyik eredmény-változat alkalmazható a jelentkező egyéni belátása szerint).

4. A felvételi megmérettetés engedélyezett felvételi vizsgák alapján (a külső független tesztelés helyett) és azok sikeres teljesítése esetén (nem alacsonyabb pontszámmal, mint a felsőoktatási intézmény által meghatározott minimális ponthatár) részt vehetnek a felvételi versenyben,

azok a személyek, akik regisztrációs kérelme a 2018-as független tesztelésre a regionális Oktatás-minőségértékelő Központ bizottságának határozata alapján el lett utasítva mivel a tesztelést végző vizsgaközpontnak nem ált módjában létrehozni speciális (különleges) körülményeket (abban az esetben, ha a felsőfokú oktatási intézmény felvételi bizottságának a jelentkező benyújtotta az orvosi zárójelentés másolatát egészségügyi állapotáról, amely az 086-3/o számú egészségügyi nyilvántartási dokumentáció szerint lett kiállítva).

Ezek a személyek részt vehetnek a felvételi versenyben a 2018-as felvételi vizsgák és / vagy a 2016-os, 2017-es külső független értékelés eredményei alapján (bármelyik eredmény-változat alkalmazható a jelentkező egyéni belátása szerint).

5. A felvételi megmérettetés engedélyezett felvételi vizsgák alapján (a külső független tesztelés helyett és abban az esetben, ha a jelentkező nem vett részt a 2018-as független tesztelésben) és azok sikeres teljesítése esetén (nem alacsonyabb pontszámmal, mint a felsőoktatási intézmény által meghatározott minimális ponthatár) részt vehetnek a felvételi versenyben:

azok a személyek, akik 2018-ban nem vettek részt a külső független tesztelésen olyan betegség vagy kóros állapot miatt, amely nyilvántartva van a betegségek és kóros állapotok nyilvántartásában, és Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma, valamint Ukrajna egészségügyi Minisztériuma 2016. augusztus 29. kiadott 1027/900 számú rendelete alapján azok olyannak vannak minősítve, mint amelyek akadályozhatják a külső független értékelésen való részvételt.

Ezek a személyek részt vehetnek a felvételi versenyben felvételi vizsga eredményei alapján, azokból a tantárgyakból, amelyekből nem vettek részt a 2018-as független tesztelésen és/vagy a 2016-os, 2017-es független tesztelés során szerzett tanúsítványok eredményei alapján (bármelyik eredmény-változat alkalmazható a jelentkező egyéni belátása szerint).

6. A felvételi megmérettetés engedélyezett felvételi vizsgák alapján (a külső független tesztelés helyett) és azok sikeres teljesítése esetén (nem alacsonyabb pontszámmal, mint a felsőoktatási intézmény által meghatározott minimális ponthatár) részt vehetnek a felvételi versenyben azokba a kijelölt felsőoktatási intézményekbe, amelyeket Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma a május 24, 2016. kiadott 560. számú rendelete határoz meg, azok számára akik,

az ideiglenesen elfoglalt területeken lakóhellyel rendelkező személyek (akiket nem regisztráltak az országon belül lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyekként), vagy akik 2018. január 1-je után elhagyták ezeket a területeket.

Ezek a személyek részt vehetnek a felvételi versenyben a felvételi vizsgák és / vagy a külső független értékelés eredményei alapján (bármelyik eredmény változat alkalmazható a jelentkező egyéni belátása szerint)

7. A felvételi megmérettetés engedélyezett felvételi vizsgák alapján (a külső független tesztelés helyett) és azok sikeres teljesítése esetén (nem alacsonyabb pontszámmal, mint a felsőoktatási intézmény által meghatározott minimális ponthatár) részt vehetnek a felvételi versenyben,

azok a személyek, akik katonai szolgálata (beleértve a leszerelteket is) 2017. november 30. után fejeződött be,

azok az ukrán állampolgárok, akik a felvételi jelentkezés évében szerezték a teljes középiskolai végzettségüket külföldön.

Ezek a személyek részt vehetnek a felvételi versenyben a felvételi vizsga eredményei alapján és/vagy a független tesztelés során szerzett tanúsítványok eredményei alapján (azok a vizsgaeredmények kerülnek beszámításra, amelyekből a jelentkező nem vett részt a független tesztelésen).

8. Az állami vagy regionális finanszírozási alapon fenntartott betöltetlen helyekre kötelező átvezetni az alábbi kategóriába tartozó személyeket, ha azok más jellegű finanszírozási helyekre nyertek felvételt

1) gyerekek olyan családokból, amelyben olyan családtagok vannak akik,

az ukrán belügyi szervezeteinek a sorköteles és parancsnoki személyi állomány tagjai, akik a terrorizmus elleni műveletben való részvétel során szenvedtek el sérüléseket, zúzódásokat vagy ilyen jellegű sérülések miatt meghaltak, Ukrajna függetlenségét, szuverenitását és területi egységét védelmezve;

önkéntesen hozzájárultak (vagy önkéntes hozzájárulásukkal segítették) a terrorizmus elleni műveletek végrehajtásához (beleértve az önkéntes tevékenységet is) és meghaltak olyan sérülésben, amelyet közvetlen a terrorizmus elleni művelet területén tartózkodásuk miatt szenvedtek;

akik az Ukrajna függetlenségét és területi egységét védelmező önkéntes alakulatok tagjaiként haltak meg olyan sérülések miatt, amelyet a terrorizmus elleni műveletek végrehajtása során szereztek abban az esetben, ha ezek az önkéntes alakulatok Ukrajna Fegyveres erőinek egységei lettek az Ukrajna hadialakulatairól szóló törvény előírásai alapján;

katonák (tartalékosok, katonai szolgálatkötelesek) és a fegyveres erők, a Nemzeti Gárda, biztonsági szolgálat, külföldi hírszerző szolgálat, az állami Határrendvédelmi szolgálat, katonai ügyészség alkalmazottjai, a terrorelhárító műveletek operatív vezetésében részt vett tisztek és sorköteles katonák, rendőrök, tisztii személyzet, a katonai személyzet, akik közvetlenül részt vettek Ukrajna függetlenségének és szuverenitásának megvédésében és részt vettek a terrorizmus elleni műveletek végrehajtásában és a műveletek végrehajtása során meghaltak vagy sérülést szereztek.

2) gyerekek, akiknek az egyik szülője az terrorizmus elleni műveletben való részvétel során szerzett sérülés következtében halt meg,

3) olyan hadműveletek résztvevőinek gyermekei, amelyek más államok területén lettek végrehajtva és a szülők azok során haltak meg vagy szenvedtek sebesülést,

4) személyek, akiknek az egyik szülője (örökbefogadó szülője) olyan katona volt, aki a katonai szolgálat ellátása során elhunyt vagy a bíróság eltűnt személynek nyilvánította.

9. Az állami vagy regionális finanszírozási alapon fenntartott betöltetlen helyekre át lehet vezetni az alábbi kategóriába tartozó személyeket, ha azok más jellegű finanszírozási helyekre nyertek felvételt

18 év alatti I, II csoportba sorolható fogyatékossgal élő személyek, akiknek nem ellenjavasolt a tanulás a kiválasztott szakon,

fogyatékossgal élők, akik betegségüket a csernobili atomerőműben bekövetkezett baleset következményeinek felszámolása közben szerezték,

olyan személyek gyermekei, akik Ukrajna háborús veteránokról, azok szociális védelmének garanciáiról szóló törvény 6 cikkelyének 19. pontja alapján háborús cselekmények résztvevőjeként nyilvánított személyek,

bányászok, akiknek legalább három év munkaviszonya van a bányákban, valamint olyan személyek, akinek szülei bányászok, nem kevesebb, mint 15 év munkaviszonnyal, vagy akik szülei munkahelyi baleset következtében meghaltak vagy fogyatékossgá váltak (I vagy II csoport);

10. Az állami vagy regionális finanszírozási alapon fenntartott betöltetlen helyekre át lehet vezetni az alábbi kategóriába tartozó személyeket, ha azok más jellegű finanszírozási helyekre nyertek felvételt,

azok a személyek, akik lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyekként vannak nyilvántartva Ukrajna «Az országon belül lakóhelyüket elhagyni kényszerült személyek jogainak és szabadságainak biztosításáról» szóló törvény alapján.

11. A felvételi versenyben magiszteri képzési szintre a 032 „Történelem és régészet” szakra a 03 Humántudományok képzési ágban felvételi vizsga alapján (az egységes felvételi vizsga helyet idegen nyelvből) jelentkezhetnek,

azok a személyek, akik nem tudnak részt venni az egységes felvételi vizsgán és az egységes szakmai felvételi megmérettetésben olyan betegség vagy kóros állapot miatt, amely nyilvántartva van a betegségek és kóros állapotok nyilvántartásában, és Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma, valamint Ukrajna Egészségügyi Minisztériuma 2016. augusztus 29. kiadott 1027/900 számú rendelete alapján azok olyannak vannak minősítve, mint amelyek akadályozhatják a külső független értékelésen való részvételt,

azok a személyek, akik részére az egységes felvételi vizsga és az egységes szakmai felvételi megmérettetés teljesítéséhez a vizsgaközpontokban szükségük van más különleges körülményekre azokon kívül, mint amilyenek az Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztérium és Ukrajna

egészségügyi Minisztérium által augusztus 29, 2016, jóváhagyott 1027/900 számú rendeletében vannak előírva,

azok a felvételizők, akik 2018 március 31-e után fejezték be katonai szolgálatukat (beleértve a leszereltek is).

IX. A felvételre javasolt jelentkezők listájának kialakítása és közzététele

1. A jelentkezők felvételi sorrendjének megállapítása az alábbi kategóriák alapján történik, melyeket a meghatározott rendben kell figyelembe venni:

akik felvételi elbeszélgetés alapján nyerhetnek felvételt;

azok a jelentkezők, akik kedvezményezett kategóriák alapján nyertek felvételt;

azok a jelentkezők, akik a felvételi versenyben elért pontszámok alapján nyerhetnek felvételt.

2. Azok a felvételizők, akik jogosultak felvételi elbeszélgetés alapján történő felvételre abc-sorrend alapján kerülnek rendezésre.

A többi kategóriába tartozó felvételizőket (kivével az 1. pontban felsoroltak) a következőképp rendeződik sorba:

felvételi pontszám alapján pontcsökkenő sorrendben;

a kérelem prioritása alapján 1-től 9-ig;

végzettséget igazoló dokumentum átlaga alapján pontcsökkenő sorrendben.

Amennyiben a fentebbiek alapján nem lehetséges a felvételizők között sorrendet felállítani a Felvételi Bizottság jogosult egyéni elbírálásra a felvételiző által benyújtott dokumentumok alapján.

3. A felvételre javasolt jelentkezők listája, amely a központi számítógépes adatbázisból származik, tartalmazza:

a felsőfokú képzési szintet, szakot, jelentkezési hely nevét, tagozatot;

a jelentkező családi, utó- és apai nevét;

a jelentkező felvételi pontszámát;

a jelentkező által megjelölt prioritást;

az elbeszélgetésen, felvételi vizsgákon való részvételt lehetővé tevő igazolások meglétét.

4. A jelentkezők felvételi sorrendjének listáit a Felvételi Bizottság készíti a központi számítógépes adatbázisból a megjelölt prioritások figyelembevételével és közzéteszi a II. RF KMF honlapján.

5. A felvételre javasolt jelentkezők listáit a Felvételi Bizottság készíti a központi számítógépes adatbázisból és közzéteszi a II. RF KMF honlapján, illetve a Felvételi Bizottság hirdetőtábláján a Felvételi Szabályzatban megfogalmazott határidőnek megfelelően.

6. A felvételre javasoltak listája megújul annak megfelelően, hogy a felvételre javasoltak a Felvételi Szabályzat X. fejezetében leírtak szerint végrehajtották-e vagy sem a beiratkozási kötelezettségüket.

7. A felvételre való javaslatról szóló hivatalos listának a Felvételi Bizottság hirdetőtábláján közzétett lista tekintendő. A listát egyidejűleg a II. RF KMF honlapján is közzé kell tenni. A felvételre javasolt jelentkezőket elektronikus levélben és SMS-ben is ki lehet értesíteni.

X. A felvételiző tanulmányi helyének megválasztására vonatkozó joga

1. Azok a személyek, akik papír alapon vagy elektronikus úton felvételi kérelmet nyújtottak be, és részt vesznek a felvételi versenyben, a felvételre javasoltak listájának közzétételét követően, a 2018. évi Felvételi Szabályzat V. fejezetében meghatározott időn belül kötelesek személyesen benyújtani a II. RF KMF Felvételi Bizottságához a végzettséget igazoló eredeti okmányt és annak mellékletét, a tanúsítványokat, és egyéb a jelen Szabályzat által előírt okmányokat. Az elektronikus úton jelentkezőknek a választott felsőoktatási intézményben személyesen meg kell jelenniük, alá kell írniuk az elektronikus jelentkezési lapjukat, amelyet a Felvételi Bizottság nyomtat ki.

2. Akik nem teljesítik a Központi Felvételi Szabályzat V. fejezetében meghatározottakat, nem nyújtják be a Felvételi Bizottsághoz a végzettséget igazoló okmány eredetijét és annak mellékletét, a független külső értékelésen szerzett tanúsítványokat és egyéb dokumentumokat, amelyeket a Központi Felvételi Szabályzat és a jelen Szabályzat előír, nem nyerhetnek felvételt, kivéve azokban az esetekben, amelyeket jelen Szabályzat XI. és XII. fejezete rendel el.

XI. A felvételre javasolt személyek listájának módosítása

1. A Felvételi Bizottság semmisé teszi a korábbi felvételre vonatkozó javaslatról szóló döntését abban az esetben, ha a jelentkező nem teljesítette a felvételi követelményeket.

2. Azok a jelentkezők, akiket felvételre javasoltak, kötelesek a 2018. évi Központi Felvételi Szabályzat X. fejezetének első pontjában foglaltakat teljesíteni. A természetes és jogi személyek finanszírozásából származó hallgatói szerződés megkötésére a felvételtől szóló rendelet kiadását

követően kerül sor. Az oktatás költségeinek megtérítése a felek által megkötött szerződés alapján történik.

3. Különböző oktatási programokon és szakokon való egyidejű tanulás esetén – kivéve két nappali tagozatú szakot – amelyikből az egyik állami finanszírozott szak, a végzettségről szóló okirat, annak melléklete, a független külső értékelésen szerzett tanúsítványok eredetijei, abban a felsőoktatási intézményben kerülnek megőrzésre, ahol a hallgató államilag finanszírozott képzésben, vagy kedvezményes hosszúlejáratú költsön segítségével finanszírozott képzésen tanul (a képzés teljes ideje alatt). Amennyiben több nem állami finanszírozású képzésen tanul egyidejűleg a hallgató, megválaszthatja, hogy melyik intézményben őrzik a dokumentumait. A hallgató kérésére eredeti dokumentumainak őrzéséről az adott felsőoktatási intézmény igazolást köteles kiadni.

XII. A felvételről szóló rendelet

1. A képzésbe történő felvételről szóló rendeletet a Felvételi Bizottság határozata alapján a rektor adja ki. A rendelet és mellékletei az Egységes Adatbázisban készül, a felvételre javasolt jelentkezők listája alapján. A rendeletet – lista formájában – a 2018. évi Központi Felvételi Szabályzat V fejezetében előírt időhatáron belül közzé kell tenni a Felvételi Bizottság hirdetőtábláján és a II. RF KMF honlapján.

2. A Felvételi Bizottság döntése a jelentkező felvételéről megsemmisíthető a Felvételi Bizottság által, ha a 2018. évi Központi Felvételi Szabályzatban meghatározott törvénysértések, szabálytalanságok állnak fenn a felvételiző részéről.

A jelentkezők saját döntésük alapján kiiratkozhatnak a felsőoktatási intézményből, amiről megfelelő rendelet készül és a központi számítógépes adatbázisban verifikálásra kerül. Ezeknek a személyeknek visszaadják azokat az okmányokat, amelyeket jelentkezéskor benyújtottak.

3. Azok a jelentkezők, akik az oktatás megkezdését követő 10 napon belül nyomós ok nélkül nem jelentkeznek, kizárásra kerülnek a felsőoktatási intézményből, amellyel rendelet készül.

4. Az így felszabaduló helyekre a képzés megkezdése előtt pótfelvételekre kerülhet sor azon személyek körében, akik az adott szakra jelentkeztek. Ezek hiánya esetén a II. RF KMF más szakjaira jelentkezettek is felvehetők, amennyiben a felvételi tárgyak megegyeznek.

Pótfelvételi szeptember 15-ig valósulhat meg, amelynek eredményéről szeptember 19-ig (18. 00 óráig) rendeletnek kell készülnie az Egységes Adatbázisban.

XIII. A felvételi eljárás nyíltságának és áttekinthetőségének biztosítása

1. A Felvételi Bizottság ülésén részt vehetnek a sajtó képviselői is (egy médiumtól maximum két fő). A sajtó képviselőinek akkreditációja a Felvételi Bizottságánál történik a sajtótermék vezetőjének írásos kérvénye alapján.

2. A társadalmi szervezetek Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériumához fordulhatnak azzal a kéréssel, hogy jogot kapjanak a felvételi bizottságok munkájának megfigyelésére. Azon társadalmi szervezetek, amelyek Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériumától felhatalmazást kaptak, megfigyelőket delegálhatnak a felvételi bizottságok üléseire. A Felvételi Bizottság megteremti a megfelelő feltételeket a megfigyelők számára, lehetővé teszi, hogy megismerkedjenek a dokumentumokkal, amelyeket a bizottság tagjai a gyűlések előtt kapnak meg.

3. A felsőoktatási intézmény köteles megteremteni annak a lehetőségét, hogy a jelentkezők megismerkedhessenek az intézmény működését lehetővé tevő engedélyekkel és az akkreditációt igazoló tanúsítványokkal. A felvételi szabályzat szövegét, a keretszámok szakonkénti megoszlását, közzé kell tenni a Felvételi Bizottság hirdetőtábláján és az intézmény hivatalos honlapján is, de nem később, mint egy munkanappal a jóváhagyást követően.

4. A Felvételi Bizottság elnöke rendszerint legkésőbb az ülést megelőző nap során hívja össze a bizottságot. Különleges esetekben három órával az ülés kezdete előtt is összehívható a Felvételi Bizottság. Az ülésről szóló értesítést és annak napirendi tervezetét is közzéteszi a Felvételi Bizottság hirdetőtábláján, illetve a felsőoktatási intézmény hivatalos honlapján.

5. Ha a jelentkező valótlan személyi adatokkal, hamis végzettségre vagy kedvezményekre vonatkozó okmányokkal nyújtja be jelentkezését, ez jogalapot szolgáltat a hallgatók közül történő kizárásához.

6. A közvélemény tájékoztatása a II. RF KMF engedélyezett keretszámairól, az oktatás költségéről, a jelentkezésről, a felvételre való javaslatról és a felvételtől információszolgáltatás rendszere által valósul meg az Egységes adatbázis adatainak alapján.