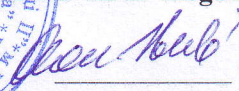


Jóváhagyta
a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola
Tudományos Tanácsa
2020. május 22.



Jegyzőkönyv-száma: № 3 /2020. május 22.

A II. RF KMF megbízott rektora


(aláírás) Orosz Ildikó

II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola 2020. évi Felvételi Szabályzatában történt módosítások

A Felvételi Szabályzatában történő módosításokat a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola (a továbbiakban: II. RF KMF) Felvételi Bizottsága dolgozta ki az Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma által kiadott, a 2020. évi felsőoktatási felvételi eljárást szabályozó Központi Felvételi Szabályzatába bevezetett módosítások alapján, melyet Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma az 591. számú, 2020. május 4-én kiadott rendeletében hagyott jóvá, amelyet Ukrajna Igazságügyi Minisztériumában 2020. május 9-én jegyeztek be 415/34698 sz. alatt és II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola 2020. évi Felvételi Szabályzatának mellékletének számít (a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Tudományos Tanácsának jóváhagyásával 2019. december 20-tól), amely Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma által kiadott, a 2020. évi felsőoktatási felvételi eljárást szabályozó Központi Felvételi Szabályzat alapján lett kidolgozva, melyet Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériuma az 1285. számú, 2019. október 11-én kiadott rendeletében hagyott jóvá, amelyet Ukrajna Igazságügyi Minisztériumában 2019. december 2-án jegyeztek be 1192/34163 sz. alatt.

A Felvételi Szabályzat szövegében:

1. Az I. fejezetben:
 - a 4. pontban az „augusztus” szót fel kell cserélni „szeptember” szóra;
2. A III. fejezetben:
 - a 3. pont első mondatában törölni „és sikeresen teljesít a különbözeti felvételi vizsgán is” részt;
 - a következő szöveggel rendelkező 5. pont hozzáadása a fejezethez:

„5. Azon külföldiek és állampolgársággal nem rendelkező személyek, ideértve a külföldi ukránokat is, akik állandó jelleggel tartózkodnak Ukrajnában, továbbá azon személyek, akiket menekültnek nyilvánítottak és a további védelmet igénylő személyek is, Ukrajna állampolgáraival megegyező jogokkal rendelkeznek a felsőfokú végzettség megszerzését illetően.”

3. Az V. fejezetet az adott szerkesztési formában kell közzétenni:

V. A jelentkezés határideje, a felvételi vizsgák, valamint a felvétel időpontja

A Felvételi Bizottság munkarendje 2020. május 12. – 2020. július 31. közötti időszakban hétköznap helyi idő szerint 8.00-tól 17.00-ig, 2020. augusztus 1. – 2020. szeptember 15. közötti időszakban hétköznap helyi idő szerint 8.00-tól 17.00-ig, szombaton 8.00-tól 12.00-ig tart, 2020. szeptember 16. – 2020. október 9. közötti időszakban hétköznap helyi idő szerint 8.00-tól 17.00-ig.

Az adott fejezet 1.-10. pontjai szabályozzák a felvételi jelentkezések benyújtásának, valamint a felvételi vizsgák lebonyolításának, a felvételre javasoltak listájának és a besorolási határozat közzétételének határidőit.

1. A II. RF KMF „BA/BSc” képzési szintjére teljes középiskolai végzettség alapján jelentkezők számára első évfolyamra, nappali tagozatra a felvételi jelentkezés, a felvételi vizsgák, a felvételre javasoltak listájának és a besorolási határozat közzétételének időpontjai a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A jelentkezők elektronikus fiókjainak regisztrációja és a szükséges dokumentumok feltöltése megkezdődik.	2020. augusztus 1.	2020. augusztus 1.
A kérelmek benyújtásának kezdete.	2020. augusztus 13.	2020. augusztus 13.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik felvételi elbeszélgetésen, vagy felvételi vizsgán vesznek részt.	2020. augusztus 16. 17.00 óra.	2020. augusztus 16. 17.00 óra.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik nem vesznek részt felvételi vizsgán (ZNO tanúsítványok alapján jelentkeznek).	2020. augusztus 22. 17.00 óra.	2020. augusztus 22. 17.00 óra.
Felvételi elbeszélgetések lebonyolítása.	2020. augusztus 16-18.	2020. augusztus 16-18.
Felvételi vizsgák lebonyolítása.	2020. augusztus 17-21.	2020. augusztus 17-21.
Felvételre javasoltak listájának közzététele.	nem később, mint 12.00 óra 2020. augusztus 27.	nem később, mint 12.00 óra 2020. augusztus 27.
Beiratkozás határideje.	2020. augusztus 31. 17.00 óra.	2020. augusztus 31. 17.00 óra.
Besorolási határozat közzététele.	nem később, mint 12.00 óra 2020. szeptember 5.	nem később, mint 12.00 óra 2020. szeptember 5.

2. A II. RF KMF „BA/BSc” képzési szintjére teljes középiskolai végzettség alapján jelentkezők számára első évfolyamra más oktatási formában (a nappali oktatási formán kívül):

a felvételi jelentkezés, a felvételi vizsgák, a felvételre javasoltak listájának és a besorolási határozat közzétételének időpontjait az V. fejezet 1. sz. pontja szabályozza;

a felvételi jelentkezések benyújtásának, valamint a felvételi vizsgák lebonyolításának, a felvételre javasoltak listájának és a besorolási határozat közzétételének határidőit természetes és jogi személyek számára a 2020-as Felvételi szabályzat határozza meg, miszerint a felvételi jelentkezés nem kezdődhet korábban, mint augusztus 13, a felvételi jelentkezések benyújtási időtartama nem haladhatja meg a 30 napot, a felvételre javasoltak listájának közzététele nem lehet később, mint 15 nap elteltével a felvételi jelentkezés határidejének lezárulásától, viszont nem később, mint 2020. november 30.

– a II. RF KMF „BA/BSc” képzési szintjére **teljes középiskolai végzettség alapján** jelentkezők számára első évfolyamra levelező tagozatra a felvételi jelentkezés, a felvételi vizsgák, a felvételre javasoltak listájának és a besorolási határozat közzétételének időpontjai a **pótfelvételi** keretében a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Levelező képzés</i>
A jelentkezők elektronikus fiókjainak regisztrációja és a szükséges dokumentumok feltöltése megkezdődik.	2020. augusztus 1.
A kérelmek benyújtásának kezdete (pótfelvételi) .	2020. szeptember 10.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik felvételi elbeszélgetésen, vagy felvételi vizsgán vesznek részt.	2020. szeptember 14.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik nem vesznek részt felvételi vizsgán (ZNO tanúsítványok alapján jelentkeznek).	2020. október 10.
Felvételi elbeszélgetések lebonyolítása.	2020. szeptember 16 – 18.
Felvételi vizsgák lebonyolítása.	2020. szeptember 16 – 18.
Felvételre javasoltak listájának közzététele.	nem később, mint 2020. október 12.
Beiratkozás határideje.	nem később, mint 2020. október 15.

Besorolási határozat közzététele.	nem később, mint 2020. október 16.
-----------------------------------	---------------------------------------

3.A II. RF KMF „BA/BSc” képzési szintjére felsőfokú szakképzésben szerzett oklevéllel, felsőfokú végzettséggel, vagy felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező jelentkezők számára a felvételi eljárás határidői a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A kérelmek és a dokumentumok benyújtásának kezdete.	2020. augusztus 13.	2020. augusztus 13.
A kérelmek és a dokumentumok benyújtásának vége.	2020. augusztus 22. 17.00 óra.	2020. augusztus 22. 17.00 óra.
Szaktárgyi felvételi vizsgák lebonyolítása.	2020. augusztus 25 – 31.	2020. augusztus 25 – 31.
Felvételre javasoltak listájának közzététele.	nem később, mint 2020. szeptember 2.	nem később, mint 2020. szeptember 2.
Beiratkozás határideje.	2020. szeptember 7. 17.00 óra.	2020. szeptember 7. 17.00 óra.
Besorolási határozat közzététele.	nem később, mint 2020. szeptember 8.	nem később, mint 2020. szeptember 8.

4. A II. RF KMF „Magiszter” képzési szintjére jelentkezők számára 013 «Tanítói» és 014 „Középiskolai oktatás (Matematika)” szakokra 01 „Oktatás” képzési ágban a felvételi eljárás határidői a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A kérelmek és a dokumentumok benyújtásának kezdete.	2020. augusztus 10.	2020. augusztus 10.
A kérelmek és a dokumentumok benyújtásának vége.	2020. augusztus 21.	2020. augusztus 21.
Felvételi vizsgák lebonyolítása.	2020. augusztus 25 – 28.	2020. augusztus 25 – 28.
Felvételre javasoltak listájának közzététele.	nem később, mint 2020. augusztus 31.	nem később, mint 2020. augusztus 31.

Beiratkozás határideje.	nem később, mint 2020. szeptember 4.	nem később, mint 2020. szeptember 4.
Besorolási határozat közzététele.	nem később, mint 2020. szeptember 7.	nem később, mint 2020. szeptember 7.

5. A II. RF KMF „Magiszter” képzési szintjére jelentkezők számára a 032 „Történelem és régészet”, 035 „Filológia” (Angol nyelv és irodalom), 035 „Filológia” (Magyar nyelv és irodalom), 035 „Filológia” (Ukrán nyelv és irodalom) szakokra a 03 „Humántudományok” képzési ágban, továbbá a 091 „Biológia” szak 09 „Biológia” képzési ágban a felvételi eljárás határidői a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A jelentkezők elektronikus fiókjainak regisztrációja,	megkezdődik 2020. augusztus 1-én.	megkezdődik 2020. augusztus 1-én.
Regisztráció határideje az egy- séges felvételi vizsgára Idegen nyelvből.	2020. május 12. – 2020. június 5. 17.00 óra.	2020. május 12. – 2020. június 5. 17.00 óra.
A kérelmek benyújtásának kezdete azok számára, akik felvételi vizsga alapján jelentkeznek (ha még nem rendelkezik diplomával, elegendő egy igazolás a tanulmányok befe- jezéséről).	2020. augusztus 5.	2020. augusztus 5.
A kérelmek benyújtásának ha- tárideje azok számára, akik felvé- teli vizsga alapján jelentkeznek.	2020. augusztus 22.	2020. augusztus 22.
A felvételi jelentkezések benyúj- tásának kezdete azok számára, akik az egységes felvételi vizsga alapján idegen nyelvből és szakmai felvételi vizsga alapján jelent- keznek.	2020. augusztus 5.	2020. augusztus 5.
A felvételi jelentkezések benyúj- tásának határideje azok számára, akik az egységes felvételi vizsga alapján idegen nyelvből és szakmai felvételi vizsga alapján jelent- keznek.	2020. augusztus 22.	2020. augusztus 22.
Az egységes felvételi vizsga (vagy ennek megfelelő belső vizsga	2020. július 1.	2020. július 1.

idegen nyelvből, az adott Felvételi szabályzatban meghatározott esetekben, az egységes felvételi vizsga időszakában történik) idegen nyelvből.	(a pótfelvételi időszakot az Ukrán Oktatási Minőségértékelő Központ által meghatározott időközben kell lebonyolítani)	(a pótfelvételi időszakot az Ukrán Oktatási Minőségértékelő Központ által meghatározott időközben kell lebonyolítani)
Felvételi vizsgák lebonyolítása.	2020. augusztus 5 – 26.	2020. augusztus 5 – 26.
Felvételre javasoltak listájának közzététele.	nem később, mint 2020. szeptember 1.	nem később, mint 2020. szeptember 1.
Beiratkozás határideje.	2020. szeptember 6. 17.00 óra.	2020. szeptember 6. 17.00 óra.
Besorolási határozat közzététele.	2020. szeptember 11.	2020. szeptember 11.

6. A jelentkezők regisztrációjának rendjét az egységes felvételi vizsgára idegen nyelvből, a vizsga szervezésének és lebonyolításának módja az Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériumának 441 sz. 2019. április 05-én kiadott „A felsőoktatás második (magiszteri) szintjére való felvétel során történő felvételi vizsgák szervezése és lebonyolítása a külső független értékelés szervezési-technológiai folyamatainak felhasználásával” rendelete határozza meg, amelyet Ukrajna Igazságügyi Minisztériumában 2019. április 26-án jegyezték be 446/33417sz. alatt

Az egységes idegen nyelv felvételi vizsga teszt feladatait a felsőfokú végzettséggel rendelkező magiszteri szintre való felvételhez szükséges az egységes idegen nyelvű felvételi vizsga programjának megfelelően állítják össze.

7. A II. RF KMF „Magiszter” képzési szintjére jelentkezők számára a 032 „Történelem és régészet”, 035 „Filológia” (Angol nyelv és irodalom), 035 „Filológia” (Magyar nyelv és irodalom), 035 „Filológia” (Ukrán nyelv és irodalom) szakokra a 03 „Humántudományok” képzési ágban, továbbá a 091 „Biológia” szak 09 „Biológia” képzési ágban a Felvételi szabályzat lehetővé teszi szeptember 1.– november 30. között a pótfelvételi eljárást az V. fejezet 5. – 6. pontjaiban meghatározott feltételek alapján (beleértve az eredményjegyet az egységes felvételi vizsgából Idegen nyelvből a fő vizsgaidőszakban). A pótfelvétel során felvételt nyert jelentkezők képzése természetes és jogi személyek terhére történik. A pótfelvételi eljárás határidői a következők:

<i>A felvételi kampány szakaszai</i>	<i>Nappali képzés</i>	<i>Levelező képzés</i>
A jelentkezők elektronikus fiókjainak regisztrációja megkezdődik,	2020. augusztus 1-jén.	2020. augusztus 1-jén.
A kérelmek benyújtásának kezdete pótfelvételi keretében 032 „Történelem és régészet”, 035 „Filológia” és 091 „Biológia” szakok „magiszter” képzési szintjére.	2020. szeptember 15.	2020. szeptember 15.

A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik felvételi vizsga alapján jelentkeznek.	2020. szeptember 30.	2020. szeptember 30.
A felvételi jelentkezések benyújtásának határideje azok számára, akik az egységes felvételi vizsga alapján idegen nyelvből és szaktárgyi felvételi vizsga alapján jelentkeznek.	2020. szeptember 30.	2020. szeptember 30.
Felvételi vizsgák lebonyolítása (azon belül az egységes felvételi vizsgát helyettesítő idegen nyelv vizsga is).	2020. október 5 – 7.	2020. október 5 – 7.
Felvételre javasoltak listájának közzététele.	nem később, mint 2020. október 8.	nem később, mint 2020. október 8.
Beiratkozás határideje.	nem később, mint 2020. október 12.	nem később, mint 2020. október 12.
Besorolási határozat közzététele.	nem később, mint 2020. október 13.	nem később, mint 2020. október 13.

8. Azon jelentkezők számára, akiknek a jelentkezés határideje, a felvételi vizsgák, valamint a felvétel időpontja az adott fejezet 1.-5. pontjaiban nincs meghatározva, a Felvételi Szabályzat külön határozza meg azokat. Az önköltséges formára való besorolás nem később, mint 2020. november 30. fejeződik be. Az elektronikus fiókok regisztrációja és működése 2020. szeptember 30. fejeződik be.

Az önköltségi alapon történő pótfelvételi eljárás menetét (a licenzált keretszámokon belül) a felsőoktatási intézmény dolgozza ki és a jelentkezők által benyújtott összes pályázatra vonatkozik. Az önköltségi formára történő besorolás esetén, a dokumentumok leadását követő időszakban felvételizőknek lehetőségük van megváltoztatni a szakot és a képzési formát egy felsőoktatási intézményen belül (abban az esetben, ha a felvételi követelmények egybeesnek és vannak szabad helyek a licenzált keresztszámon belül) a kérvénye áthelyezésével.

9. A felsőoktatási intézmények Felvételi Szabályzatukban meghatározhatnak egy többlépcsős besorolást (azon belül a dokumentumok leadási határideje előtti időpontot is) az önköltségi formájú magiszteri szintre történő jelentkezés során, abban az esetben, ha magiszteri (vagy specialist) szintű diploma alapján történik a jelentkezés, és ha az adott felvételizőket 2020. november 30. besorolják.

10. A nem akkreditált képzési programokra történő jelentkezés határideje azok számára, akik teljes középfokú végzettséggel rendelkeznek:

Képzési irány	A felvételi kampány szakaszai		Együttműködő intézmény
Megnevezés	A felvételi jelentkezések benyújtásának kezdete	A felvételi jelentkezések benyújtásának vége	
Színművész (osztatlan mesterképzési szak)	január 27.	február 15.	Kaposvári Egyetem
Gazdálkodás és menedzsment (Marketing és vállalalkozási szakirány)	július 10.	augusztus 24.	Nyíregyházi Egyetem
Ének-zene tanár (tanítói szakképzettség alapján)	július 10.	augusztus 6.	Nyíregyházi Egyetem
Rajz- és vizuáliskultúra-tanár (tanítói szakképzettség alapján)	július 10.	augusztus 6.	Nyíregyházi Egyetem
Kertészmérnök	július 10.	augusztus 15.	Szent István Egyetem
Mezőgazdasági mérnök	július 10.	augusztus 15.	Szent István Egyetem
Élelmiszeripari mérnök	július 10.	augusztus 15.	Szent István Egyetem
Ápolás és betegellátás	július 10.	augusztus 31.	Debreceni Egyetem
Mérnök-informatikus	július 10.	augusztus 31.	Debreceni Egyetem
Gazdaságinformatikus	július 10.	augusztus 31.	Debreceni Egyetem
Szociálpedagógia	július 10.	augusztus 31.	Debreceni Egyetem
Katekéta-lelkipásztori munkatárs szak	július 10.	augusztus 17.	Sárospataki Református Teológiai Akadémia
Katekéta	július 10.	augusztus 15.	Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola
Magyar mint idegen nyelv szakos pedagógus (bachelor szintű oklevélalapján)	május 5.	május 31.	Károli Gáspár Református Egyetem
Mentálhigiénés segítő szakember (bachelor szintű oklevélalapján)	március 2.	március 31.	Károli Gáspár Református Egyetem

A hallgató besorolása nem később, mint szeptember 7.

4. A VI. fejezetben:

1. pontban:

a 4. bekezdést a következő formában közzétenni:

„az adott Felvételi Szabályzatnak megfelelően a vizsgákkal (ha a felvételizőnek hiányzik legalább egy 2018-2020 évekből származó ZNO tanúsítvány angol, francia, német, spanyol nyelvekből, 2017-2020 évekből származó ZNO tanúsítvány bármilyen más tárgyból), felvételi elbeszélgetéssel vagy kvóta-2-vel történő jelentkezéshez való jog biztosításának érdekében”;

az 5. bekezdés után kiegészíteni egy következő tartalmú új, 6. bekezdéssel:

„az adott Felvételi Szabályzatnak megfelelően az elsődleges beiratkozáshoz való jog biztosításának érdekében”

Ezzel összefüggésben az ötödik-tizedik bekezdést hatodik-tizenegyedik bekezdésnek kell tekinteni;

a 7. bekezdés után kiegészíteni egy következő tartalmú új, 8. bekezdéssel

„külföldi vagy állampolgársággal nem rendelkező személyek által benyújtott dokumentumok esetén”.

a 2. pont első bekezdését a következő formában közzétenni:

„2. Magiszteri szintre **(kivéve a 013 «Tanítói» és 014 „Középiskolai oktatás (Matematika)” szakok)** és az összes interdiszciplináris oktatási-kutatási programra jelentkezhetnek bármilyen felsőfokú végzettség vagy specialist diploma alapján”.

a 6. pont 8. bekezdését a következő formában közzétenni:

„Ha objektív okok miatt hiányzik a végzettséget igazoló dokumentum, akkor csatolható az állami „Inforeszursz” cég által kiállított igazolás vagy kivonat az Egységes Állami Oktatási Elektronikus Adatbázisból a végzettség megszerzéséről, és ebben az esetben nem szükséges csatolni a végzettséget igazoló okirat mellékletét;

a 7. pontban:

a 8. bekezdést a következő közzétenni:

„A felvételi vizsgán részt vevő felvételizők vizsgához engedésének feltételei: személyazonosságot igazoló dokumentum megléte, a felvételiző felvételi vizsgához való jogát igazoló eredeti dokumentum és fényképpel ellátott vizsgalap”;

5. A VII. fejezetben:

az 1. pont harmadik és negyedik bekezdéseit a következő formában közzétenni:

magiszteri szintre felsőfokú végzettség alapján **(kivéve a 013 «Tanítói» és 014 „Középiskolai oktatás (Matematika)” szakok)** jelentkezhetnek – egységes felvételi vizsga (ZNO - hoz hasonló rendszerben lebonyolítandó megmérettetés) idegen nyelvből (kivéve az adott Felvételi Szabályzatban meghatározott esetekben) és a szaktárgyi felvételi vizsga eredményeinek alapján. Minden esetben **csak is az adott felvételi időszakban** letett vizsgák eredményeit lehet beszámítani;

magiszteri szintre felsőfokú végzettség alapján a **013 «Tanítói» és 014 „Középiskolai oktatás (Matematika)” szakokra** – idegen nyelv és szaktárgyi felvételi vizsga eredményeinek alapján. Minden esetben **csak is az adott felvételi időszakban** letett vizsgák eredményeit lehet beszámítani;

az 5. pontot a következő formában közzétenni:

„5. Felvételt nyerhetnek magiszteri képzési szintre azok a személyek is, akik más szakirányban szereztek meg alapszintű vagy magiszteri (specialista) szintű oklevelüket, abban az esetben, ha sikeresen teljesíti a ZNO szervezési és technológiai folyamatait használó egységes felvételi vizsgákat és a felsőoktatási intézmény belső vizsgáit, amelyekből nem bonyolítanak le vizsgákat a ZNO szervezési és technológiai folyamatai szerint. „;”

a 9. pontban:

az 1. alpontban:

a harmadik bekezdést a következő formában közzétenni:

„Felvételi pontszám (KB) = $K1 \cdot \Pi1 + K2 \cdot \Pi2 + K3 \cdot \Pi3 + K4 \cdot A + K5 \cdot OY + K6 \cdot MJ$,”

a negyedik bekezdést a következő formában közzétenni:

ahol $\Pi1$, $\Pi2$ – a külső független tesztelés érdemjegyei vagy a felvételi vizsgák eredményei az első és második tantárgyból; $\Pi3$ – a külső független tesztelés érdemjegyei vagy a felvételi vizsgák eredményei a harmadik tantárgyból. A – középfokú végzettséget igazoló bizonyítvány átlaga 100-tól 200-ig terjedő skálán (lásd az 5 sz. mellékletet), OY – előkészítő tanfolyamok sikeres elvégzéséért járó

pontszám; MJ – a motivációs levélért járó pontszám 100-tól 200-ig terjedő skálán. A felsőoktatási intézmény határozza meg az együttthatókat. K1, K2, K3 nem lehet kisebb, mint 0,2. K4 nem lehet magasabb, mint 0,1, K5 nem lehet magasabb, mint 0,05, K6 nem lehet magasabb, mint 0,01. Az együttthatók összegének valamennyi jelentkezési hely esetén 1-nek kell lennie.

az ötödik bekezdés után kiegészíteni egy következő tartalmú hatodik bekezdéssel:

„A motivációs levélért való pontszám beszámítását csak is akkor végezheti el a felsőoktatási intézmény, ha az értékelés feltételeit közzé teszik az intézmény honlapjára a külső független tesztelés alapidőszakának megkezdése előtt. „

Ezzel összefüggésben a hatodik-tizedik bekezdést hetedik-tizenegyedik bekezdésnek kell tekinteni;

a nyolcadik bekezdést a következő formában közzétenni:

„Az összukrajnai tantárgyi diákolimpiák 4. szakaszának helyezettei (I-III. helyezések) a felvételi évében plusz 10 pontot kapnak a különleges támogatással rendelkező szakra (2. melléklet) való jelentkezés felvételi pontszámához, ugyanakkor a felvételi pontszám nem haladhatja meg 200-at. Az ezzel kapcsolatos információkat az Egységes Adatbázis továbbítja a Felvételi Bizottságok felé.”

a 2. alpont első bekezdését a következő formában közzétenni:

«2) A felvételi pontszámot magiszteri képzési szintre (kivéve 013 «Tanítói» és 014 „Középiskolai oktatás (Matematika)” szakok 01 „Oktatás” képzési ág) és az összes interdiszciplináris oktatási-kutatási programokra az alábbi formula szerint számítják:

a 12. pontot a következő formában közzétenni:

„12. A teljes középiskolai végzettség és a molodsi specialiszt diploma alapján jelentkezők felvételi vizsgáit 100-tól 200-ig terjedő skálán pontozzák.”

a 13. alpontot kiegészíteni egy következő tartalmú új, 4. bekezdéssel

„A motivációs levelek értékelési szempontjait, a jegy szerkezetét és az értékelés menetét a felsőoktatási intézmény Felvételi Bizottságának elnökei dolgozzák ki és hagyják jóvá, legalább egy hónappal a motivációs levelek benyújtásának kezdetétől és közzé teszik a felsőoktatási intézmény honlapján. Ugyan ebben az időszakban a Felvételi Bizottság elnöke kinevezi a motivációs leveleket értékelő bizottságot, ahova a munkáltatók képviselői is tartozhatnak (bejegyzés alapján)”

6. A VIII. fejezetben:

a 2. pontba beilleszteni egy új, 5. bekezdést a következő szöveggel:

Ha ilyen személyek besorolásra javasoltak nyílt vagy zárt jelentkezési helyre, akkor őket az állami vagy regionális támogatású formára sorolják be (kivéve, amikor a kérelmükben megjegyzik: „Kizárólag az önköltségi formájú jelentkezési helyekre pályázom és tisztában vagyok vele, hogy a felvételi eljárás során nem tudnak átvezetni állami vagy regionális támogatási formára).

a 8. pontot kiegészíteni a következő tartalmú 5. alponttal:

„5) személyek, akiknek az egyik szülője (örökbefogadója) rendőr volt, és elhunyt vagy a bíróság eltűnt személynek nyilvánította szolgálatvégzés közben

a11. pont első bekezdését a következő formában közzétenni:

„11. A felvételi versenyben magiszteri képzési szintre (kivéve 013 «Tanítói» és 014 „Középiskolai oktatás (Matematika)” szakok 01 „Oktatás” képzési ág) és az összes interdiszciplináris oktatási-kutatási programokra a felvételi vizsga alapján (az egységes felvételi vizsga helyet idegen nyelvből) jelentkezhetnek:”

7. A X. Fejezetet a következő formában közzétenni:

«X. A felvételiző tanulmányi helyének megválasztására vonatkozó joga

1. Azok a személyek, akik papír alapon vagy elektronikus úton felvételi kérelmet nyújtottak be, és részt vesznek a felvételi versenyben, a felvételre javasoltak listájának közzétételét követően, a 2020. évi Felvételi Szabályzat V. fejezetében meghatározott időn belül kötelesek személyesen benyújtani a II. RF KMF Felvételi Bizottságához a végzettséget igazoló eredeti okmányt és annak

mellékletét, a tanúsítványokat, és egyéb a jelen Szabályzat által előírt okmányokat. Az elektronikus úton jelentkezőknek a választott felsőoktatási intézményben személyesen meg kell jelenniük, alá kell írniuk az elektronikus jelentkezési lapjukat, amelyet a Felvételi Bizottság nyomtat ki. Továbbá a felsőoktatási intézmény és a felvételiző (kiskorú felvételiző esetén – a szülők vagy törvényes képviselők jelenlétében) oktatási szerződést kötnek.

Az önköltséges formára történő felvétel esetén egy külön szerződés kötődik a felsőoktatási intézmény és a természetes (jogi) személy között, aki fizetett oktatási szolgáltatást rendelt magának vagy egy másik személynek, magára vállalva annak kifizetésének pénzügyi kötelelességeit.

2. Akik nem teljesítik a Központi Felvételi Szabályzat V. fejezetében meghatározottakat, nem nyújtják be a Felvételi Bizottsághoz a végzettséget igazoló okmány eredetijét és annak mellékletét, a független külső értékelésen szerzett tanúsítványokat és egyéb dokumentumokat, amelyeket a Központi Felvételi Szabályzat és a jelen Szabályzat előír, nem nyerhetnek felvételt, kivéve azokban az esetekben, amelyeket jelen Szabályzat XI. és XII. fejezete rendel el.

3. Az önköltséges formára besorolt jelentkezőknek a felsőoktatási intézmény választására vonatkozó jogának gyakorlását a Felvételi Szabályzat határozza meg.

A 2020. évben az önköltséges formára történő beiratkozást a felvételiző által beküldött dokumentumok fénymásolatának alapján zajlik. A másolatok postai és elektronikus úton is továbbítani lehet a Felvételi Bizottság által meghatározott időpontig, a felsőoktatási intézmény elérhetőségei fel vannak tüntetve az Egység Adatbázisban. Elektronikus úton a felvételiző köteles ráilleszteni a fájlokra a megfelelő aláírását. A dokumentumok postai úton történő benyújtását a postai bélyegző alapján határozzák meg. Ebben az esetben az eredeti dokumentumok benyújtása és a szerződések aláírását nem később, mint az oktatási folyamat megkezdésétől számított 10 munkanapon belül le kell bonyolítani.

8. Felvételi Szabályzat mellékleteiben:

3. sz. mellékletet a következő formában közzétenni:

**A BA/BSc, „Magiszter” („Specialist”) oklevéllel már rendelkezők felvételi vizsgái
„Magiszteri” képzési szintre
(Nappali tagozat)**

Szak		Felvételi vizsgák		Évf.	Képzési idő	Felvételi helyek	
		Alapképzés alapján	Magiszteri vagy specialist diploma alapján			Államilag finanszírozott	Szerződéses
Kód	Megnevezés						
014	Középiskolai oktatás (Matematika)	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1	1 év 10 h.	-	10
032	Történelem és régészet	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	10
035	Filológia (Ukránnyelv és irodalom)	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	8
035	Filológia (Magyar nyelv és irodalom)	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	12
035	Filológia (Angol nyelv és irodalom)	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	10

091	Biológia	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	10
013	Tanítói	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1	1 év 10 h.	-	10

(Levelező tagozat)

Szak		Felvételi vizsgák		Évf.	Képzési idő	Felvételi helyek	
		Alapképzés alapján	Magiszteri vagy specialist diploma alapján			Alapképzés alapján	Szerződéses
Kód	Megnevezés						
014	Középiskolai oktatás (Matematika)	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1	1 év 10 h.	-	10
032	Történelem és régészet	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	10
035	Filológia (Ukrán nyelv és irodalom)	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	4
035	Filológia (Magyar nyelv és irodalom)	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	2

035	Filológia (Angol nyelv és irodalom)	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h	-	4
091	Biológia	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből 2. Szaktárgyi vizsga	1. Egységes felvételi vizsga idegen nyelvből vagy belső Idegen nyelv vizsga 2. Szaktárgyi vizsga	1	1 év 10 h.	-	10
013	Tanítói	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1. Szaktárgyi vizsga 2. Idegen nyelv	1	1 év 10 h.	-	10