

Затверджено
Вченою радою ЗУІ
від 27.08.2020 р., Протокол № 5
та Наказом в.о. ректора
№ 26-Вн від 27.08.2020 р.



Во. ректора
Черничко С. С.
«.27» серпня 2020 р.

Президент
Орос І. І.
«.27» серпня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ **про Вчену раду вищого навчального закладу** **«Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці ІІ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Це Положення визначає основні напрями діяльності, функції і права, структуру і порядок формування Вченої ради вищого навчального закладу «Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці ІІ» (далі – ЗУІ).
- 1.2. Вчена рада ЗУІ є колегіальним дорадчим органом, який утворюється строком на п'ять років, склад якого затверджується наказом керівника закладу вищої освіти.
- 1.3. Вибори до складу Вченої ради ЗУІ починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.
- 1.4. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Вчену раду ЗУІ очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.
- 1.5. Вчена рада у своїй діяльності керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», наказами та розпорядженнями МОН України, цим Положенням.
- 1.6. Рішення Вченої ради ЗУІ вводяться в дію рішеннями, наказами, розпорядженнями ректора та/або президента ЗУІ.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

- 2.1. Основним напрямом діяльності Вченої ради ЗУІ є забезпечення колегіальності у прийнятті рішень з управління ЗУІ.
- 2.2. Під час роботи, Вчена рада зобов'язана взяти до уваги фінансові можливості та вимоги ефективного і відповідального використання майна і грошових ресурсів.

3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ВЧЕНОЇ РАДИ:

3.1. Вчена рада ЗУІ:

- 3.1.1. визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності закладу вищої освіти;

- 3.1.2. розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проект статуту закладу вищої освіти, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;
 - 3.1.3. ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт закладу вищої освіти;
 - 3.1.4. визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
 - 3.1.5. ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;
 - 3.1.6. ухвалює за поданням керівника закладу вищої освіти рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;
 - 3.1.7. затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;
 - 3.1.8. ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;
 - 3.1.9. затверджує зразок та порядок виготовлення документів про вищу освіту, у тому числі спільних і подвійних дипломів;
 - 3.1.10. ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
 - 3.1.11. оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;
 - 3.1.12. присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;
 - 3.1.13. приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
 - 3.1.14. приймає остаточні рішення про визнання документів про вищу освіту, виданих закладами вищої духовної освіти, статuti (положення) яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку, під час зарахування вступників на навчання;
 - 3.1.15. має право вносити подання про відкликання керівника закладу вищої освіти з підстав, передбачених законодавством, статутом закладу вищої освіти, контрактом;
 - 3.1.16. розглядає інші питання діяльності вищого закладу вищої освіти відповідно до його статуту.
- 3.2. До функцій Вченої ради входить:
- 3.2.1. Подання до вищого органу проекту статуту, а також зміни та доповнення до нього.
 - 3.2.2. Ухвалення річного плану діяльності та звіту ЗУІ, розроблення проектів розвитку закладу та структурних підрозділів ЗУІ.
 - 3.2.3. Подання ректору та президенту ЗУІ пропозиції щодо внесення змін до персонального складу, положення та регламенту діяльності Вченої ради.
 - 3.2.4. Подання пропозицій ректору та президенту ЗУІ щодо принципових питань кадрової роботи, рекомендацій на посади керівників структурних підрозділів, пропозицій щодо призначення та звільнення з посади проректорів, директорів, завідувачів кафедр, головного бухгалтера.
 - 3.2.5. Обрання на посаду таємним голосуванням завідуючих кафедрами і професорів.
 - 3.2.6. Організація контролю виконання основних завдань і функцій, покладених на ЗУІ.
 - 3.2.7. Розгляд питань про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів ЗУІ.
 - 3.2.8. Схвалення концепції розвитку закладу та програму заходів щодо її реалізації.
 - 3.2.9. Визначення кандидатів на представлення до нагородження співробітників ЗУІ нагородами і відзнаками.
 - 3.2.10. Встановлення квот до складу конференції трудового колективу ЗУІ для структурних підрозділів.
 - 3.2.11. Затвердження символіки й атрибутики ЗУІ.
 - 3.2.12. Обговорення та схвалення планів підвищення кваліфікації науково-педагогічних і наукових працівників ЗУІ.

- 3.2.13. Заслуховування звітів проректорів та керівників структурних підрозділів ЗУІ про результати діяльності.
- 3.2.14. Вчена рада ЗУІ розглядає й інші питання діяльності закладу вищої освіти відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та статуту ЗУІ.

4. ПРАВА ВЧЕНОЇ РАДИ

Вчена рада має право:

- 4.1. Визначати пріоритетні напрями розвитку ЗУІ.
- 4.2. Надавати рекомендації та пропозиції з удосконалення навчального процесу ЗУІ.
- 4.3. Запроваджувати нові структурні підрозділи, напрями підготовки, спеціальності та спеціалізації.
- 4.4. Організовувати та проводити конкурси проектів з фундаментальних та прикладних наукових досліджень ЗУІ.
- 4.5. Організовувати та узгоджувати типові навчальні програми та навчальні плани.
- 4.6. Вивчати досвід роботи інших вищих навчальних закладів, наукових установ, у тому числі – закордонних.
- 4.7. Ініціювати та сприяти створенню наукових журналів, збірників наукових праць та Інтернет-журналів.
- 4.8. Організовувати аналіз наукового рівня публікацій ЗУІ.
- 4.9. Надавати рекомендації до друку наукових монографій, підручників і посібників.
- 4.10. Спрямувати роботу на удосконалення правил прийому до ЗУІ.
- 4.11. Вносити пропозиції щодо змін до річного плану діяльності ЗУІ.
- 4.12. Ініціювати надання стипендій, нагород працівникам та студентам ЗУІ.
- 4.13. У разі необхідності, Вчена рада може створити і ліквідувати постійні або тимчасові комісії з визначенням їх завдань і повноважень.

5. СТРУКТУРА ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ

5.1. До складу Вченої ради за посадою водять:

- ректор і президент ЗУІ;
- представник засновника ЗУІ;
- проректори;
- завідувачі кафедр ЗУІ;
- учений секретар ЗУІ;
- головний бухгалтер;
- директор бібліотеки;
- керівники науково-дослідних центрів ЗУІ;
- директор фахового коледжу ЗУІ;
- завідувач відділу моніторингу внутрішнього забезпечення якості освіти;
- завідувач навчально-консультаційного центру ЗУІ;
- представник органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників ЗУІ;
- керівники органів студентського самоврядування ЗУІ.

5.2. До складу Вченої ради входять виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників і обрані з числа науково-педагогічних працівників кафедр, професорів, доцентів, докторів наук, кандидатів наук, докторів філософії, інших працівників Академії, які працюють в ній на постійній основі, за квотами:

- від кафедри історії та суспільних дисциплін – 3 особи;
- від кафедри біології та хімії – 4 особи;
- від кафедри географії та туризму – 3 особи;
- від кафедри математики та інформатики – 3 особи;

- від кафедри педагогіки та психології – 4 особи;
- від кафедри філології – 6 осіб;
- від кафедри обліку і аудиту 2 – осіб.

5.3. До складу Вченої ради також входять виборні представники працівників закладу, які обрані від не науково-педагогічного персоналу – 6 осіб.

5.4. Також входять виборні представники органів студентського самоврядування ЗУІ – 4 особи.

5.4. Не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради мають становити науково-педагогічні працівники ЗУІ. При розрахунку квоти науково-педагогічних кадрів, члени Вченої ради, які входять за посадою і викладають в ЗУІ за внутрішнім сумісництвом, враховуються як науково-педагогічні кадри. Не менш як 10 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради мають становити виборні представники з числа осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі (представники студентства).

5.6. Не менш як 4 відсотка від загальної чисельності складу Вченої ради мають становити представники з числа осіб, які не є науково-педагогічними працівниками ЗУІ.

5.7. Виборні представники працівників обираються на конференціях трудового колективу ЗУІ за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють.

5.8. Кількісний склад конференції трудового колективу ЗУІ визначається Вченою радою. Квоти до складу конференції трудового колективу ЗУІ для структурних підрозділів встановлюються рішенням Вченої ради ЗУІ.

5.9. При визначенні квот повинні бути враховані наступні фактори:

- кількість кафедр та структурних підрозділів ЗУІ;
- кількість студентів та їх розподіл по кафедрам;
- кількість працівників підрозділів ЗУІ;
- кількість працівників на кафедрі з науковими ступенями та вченими званнями;
- пріоритетність діяльності ЗУІ;
- інші фактори, що мають вплив на розвиток ЗУІ.

5.10. Виборні представники студентства обираються на зборах студентських самоврядувань ЗУІ.

5.11. Секретар Вченої ради ЗУІ обирається Вченою радою із членів ради. Посадові обов'язки секретаря Вченої ради визначаються ректором і президентом ЗУІ та цим Положенням. Учений секретар ЗУІ також обирається Вченою радою із членів ради. Посадові обов'язки ученого секретаря ЗУІ визначаються ректором і президентом ЗУІ.

5.12. Організаційною формою роботи Вченої ради є засідання, які проводяться у міру необхідності, але не рідше, ніж один раз у місяць і є правомочним, якщо в його роботі бере участь не менше ніж 2/3 персонального складу ради.

5.13. Члени Вченої ради беруть участь у засіданнях особисто. У надзвичайних ситуаціях (наприклад, в умовах карантину) члени вченої ради можуть бути присутні й голосувати на засідання вченої ради в онлайн режимі.

5.14. Зміни до складу Вченої ради можуть вноситися внаслідок змін: у структурі ЗУІ, у професорсько-викладацькому складі, з інших причин, що не суперечать Закону України «Про вищу освіту» та Статуту ЗУІ.

5.15. Зміни у складі Вченої Ради можуть відбуватися шляхом:

- а) кооптації (при виникненні такої необхідності на підставі рішень структурних підрозділів);
- б) обрання нових членів (конференцією ЗУІ за поданням структурних підрозділів);
- в) виключення членів (в наступних випадках: 1) при кооптації до складу Вченої Ради іншої особи; 2) якщо члени Ради змінили місце основної діяльності і працюють поза ЗУІ; 3) якщо члени Ради пропустили протягом року більше половини її засідань; 4) за станом здоров'я; 5) з інших причин).

5.16. Зміни у складі Вченої ради затверджуються наказом ректора і президента ЗУІ.

- 5.17. На кожне засідання Вченої ради оформлюється протокол засідання, який підписується головою та секретарем Вченої ради.
- 5.18. Голова Вченої ради планує й контролює її роботу, проводить засідання, контролює виконання її завдань.
- 5.19. Секретар Вченої ради:
- а) організовує роботу Вченої ради і забезпечує оформлення її рішень;
 - б) бере участь у плануванні засідань та підготовці матеріалів до них, формулює проект порядку денного;
 - в) контролює підготовку засідань Вченої ради;
 - г) готує інформацію і звіти про діяльність Вченої ради;
 - д) забезпечує моніторинг реалізації рішень Вченої ради, а також інформує за його результатами голів та членів Вченої ради;
 - е) організовує оформлення атестаційних документів щодо присвоєння вчених звань;
 - ж) готує звітні матеріали про роботу Вченої ради;
 - з) виконує інші завдання голови Вченої ради.
- 5.20. Рішення Вченої ради з кожного питання порядку денного приймаються відкритим голосуванням простою більшістю її членів, присутніх на засіданні, а в разі потреби – таємним голосуванням у встановленому порядку.
- 5.21. Рішення Вченої ради ЗУІ вводяться в дію рішеннями керівника (керівників) закладу вищої освіти.
- 5.22. У разі відсутності голови Вченої ради, чи неможливості виконання їм своїх обов'язків, керівництво Радою покладається на президента ЗУІ або одного з проректорів, хто виконує обов'язки ректора, за наказом ректора та/або президента ЗУІ.
- 5.23. У разі відсутності секретаря Вченої ради з поважних причин, його обов'язки покладаються на члена Ради наказом ректора і президента ЗУІ на період не більше трьох місяців.
- 5.24. Засідання Вченої Ради відбуваються на плановій основі.
- 5.25. Засідання Вченої Ради проводяться державною (українською) та/або угорською мовою/мовами.
- 5.26. Акти, документи (порядок денний, протокол, рішення, тощо) Вченої ради приймаються, оформлюються та оголошуються державною мовою та (за потребою) угорською мовами.