

**ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ
ІНСТИТУТ ІМ. ФЕРЕНЦА
РАКОЦІ ІІ**

90202 Україна, м. Берегово,
пл. Кошута №6, А/с: 33. тел./факс
(031-41)2-34-62, тел.: 4-28-29
✉ foiskola@kmf.uz.ua
www.kmf.uz.ua



**II. RÁKÓCZI FERENC
KÁRPÁTALJAI
MAGYAR FŐISKOLA**

90202 Ukrajna, Beregszász,
Kossuth tér 6, Pf.33. tel./fax
(00-380-3141)
2-34-62, tel.: 4-28-29
✉ foiskola@kmf.uz.ua
www.kmf.uz.ua

НАКАЗ

№ 04-Вн від «1» лютого 2021 р.

Про підвищення ефективності використання інформаційних ресурсів інформаційно-освітнього порталу (офіційного веб-сайту) ЗУІ

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», вимог п. 1.8. стандарту 1 документу «Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG)», заклади вищої освіти повинні публікувати зрозумілу, точну, об'єктивну, своєчасну та легкодоступну інформацію про свою діяльність. Тому, з метою актуалізації інформаційного наповнення офіційного веб-сайту ЗУІ, підвищення ефективності використання інформаційних ресурсів інформаційно-освітнього порталу, розширення присутності структурних підрозділів ЗУІ у світовому науково-освітньому просторі, розширення інформаційних можливостей веб-сайтів кафедр, науково-дослідних центрів та підрозділів ЗУІ,

НАКАЗУЮ:

1. Всім структурним підрозділам перевірити інформацію, представлену українською та угорською мовами, що розміщена на офіційному сайті ЗУІ (<http://kmf.uz.ua/uk/>; <http://kmf.uz.ua/hu/>) до 15 лютого 2021 р.

2. До 1 березня 2021 р. зміни (застаріла інформація, неточності, помилки та інше) та доповнення до веб-сторінки направити до Медіацентру ім. «Ракоці».

3.1. Ректорат ЗУІ має розмістити на офіційному веб-сайті:

- інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань працівників та здобувачів вищої освіти (відповідно до п. 4 ч. 3 статті 32 ЗУ «Про вищу освіту»);
- щорічний звіт ректора і президента як керівників ЗУІ про свою діяльність (ч. 5 статті 34 ЗУ «Про вищу освіту»);
- Концепцію комплексного розвитку діяльності та внутрішнього забезпечення якості освіти ЗУІ;
- інформацію про процедури та результати прийняття рішень і провадження діяльності у сфері вищої освіти (положення, правила внутрішнього розпорядку, тощо);
- Статут та інші нормативні документи ЗУІ, якими регулюється порядок здійснення освітнього процесу (відповідно до ст. 79 ЗУ «Про вищу освіту»);
- інформацію про склад керівних органів ЗУІ (відповідно до ст. 79 ЗУ «Про вищу освіту»);
- річний фінансовий звіт ЗУІ (відповідно до ст. 79 ЗУ «Про вищу освіту»);
- (нові) зразки документів про вищу освіту.

3.2. Кафедри ЗУІ мають розмістити:

- освітні програми (ОП), які вони пропонують (за усіма рівнями вищої освіти) та критерії відбору на навчання;
- інформації про ліцензії та акредитацію освітніх програм;
- навчальні плани всіх освітніх програм (за усіма рівнями вищої освіти та формами навчання, у тому числі, за перехресним вступом);

- зауваження та пропозиції внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів до освітніх програм;
- особовий склад кафедри (із зазначенням основних публікацій науково-педагогічних працівників за останні 5 років);
- основні результати роботи і досягнення викладачів та студентів кафедри;
- інформації про академічну мобільність викладачів та студентів;
- навчально-методичне забезпечення освітніх програм.

3.3. Відділу контингенту студентів та сприяння працевлаштуванню студентів і випускників розмістити:

- кількість поданих заяв на вступ до кожної освітньої програми за останні 5 років (за усіма рівнями вищої освіти та формами навчання);
- кількість зарахованих студентів до кожної освітньої програми (за усіма рівнями вищої освіти та формами навчання) за останні 5 років;
- формування (зміни) контингенту студентів за усіма рівнями вищої освіти та формами навчання за останні 5 років (успішність та відрахування студентів);
- результати щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти (на основі екзаменаційних сесій);
- інформацію щодо працевлаштування випускників (за усіма рівнями вищої освіти та формами навчання) за останні 10 років;
- Правила прийому (з додатками та змінами до нього);
- розмір плати за весь строк навчання або за надання додаткових освітніх послуг.

3.4. Відділу моніторингу внутрішнього забезпечення якості освіти:

- результати рейтингового оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників (відповідно до п. 3 ч. 2 статті 16 ЗУ «Про вищу освіту»);
- результати анкетування здобувачів вищої освіти щодо задоволення ОП, освітніми та іншими послугами.

3.5. Навчально-методична рада ЗУІ має розмістити на веб-сайті:

- Положення про Навчально-методичну раду;
- інформацію про склад Навчально-методичної ради.

3.6. Науково-дослідним центрам:

- Положення про НДЦ;
- основні теми досліджень;
- основні публікації працівників (за останні 5 років).

4. Всю інформацію надсилати тільки з корпоративної електронної пошти (...@kmf.org.ua).

5. Медіацентру ім. «Ракоці», як відповідального підрозділу за редагування веб-сайту ЗУІ, ввести отримані від структурних підрозділів та кафедр зміни та доповнення до офіційного веб-сайту ЗУІ українською та угорською мовами до 15 березня 2021 р.

6. Відповідальними за перевірку та надсилання оновленої інформації від структурних підрозділів призначити керівників структурних підрозділів. Відповідальний за розміщення інформації на веб-сайті керівник Медіацентру ім. «Ракоці».

7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків Фодора Д.Д.



Черничко С.С.