

A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Hodinka Antal Nyelvészeti Kutatóközpontjának Alapszabályzata

1. Általános rendelkezések

1.1. A Hodinka Antal Nyelvészeti Kutatóközpont (továbbiakban – HANyK) a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola (továbbiakban – KMF) tudományos és oktatási szervezeti egysége.

1.2. A HANyK tevékenységének fő célja tudományos kutatások és fejlesztések elvégzése, a világgpiacon is versenyképes tudományos és alkalmazott kutatási eredmények létrehozása, innovatív tevékenységek végrehajtása, és ezek alapján a mélyreható tudományos képzés biztosítása.

1.3. A HANyK a hatályos jogszabályok, Ukrajna Oktatási és Tudományos Minisztériumának normatív okiratai, a KMF alapszabályzata, valamint ezen Szabályzat szerint működik.

1.4. A Szabályzat a HANyK megszűnéséig érvényes

1.5. A HANyK tudományos kutatásokat és fejlesztéseket végez, biztosítja a feltételeket a szakemberek mélyreható tudományos képzéséhez, mely összhangban van a tudományos fejlődéssel, illetve a HANyK fő tudományos tevékenységével, amit a megrendelő vagy a KMF rektora és elnöke hagy jóvá.

A HANyK tudományos tevékenysége fő irányának megváltoztatását a kutatási program megrendelője végzi, figyelembe véve a KMF fejlődésének feltételeit és perspektíváját, valamint a HANyK eredményeit a megfelelő tudományágakban.

1.6. A HANyK a KMF bázisán működik, annak tudományos-laboratóriumi részlegéhez tartozik, valamint anyagi támogatásban részesül.

1.7. A HANyK-nak saját megnevezése és formanyomtatványa van.

1.8. A HANyK címe – Kárpátalja, Beregszász, Kossuth tér 6.

2. A HANyK főbb feladatai

2.1. Jelentős tudományos eredmények elérése a felsőoktatási intézmény tudományos és tudományos-pedagógiai alkalmazottai, hallgatói és doktoranduszai által, versenyképes tudományos kutatások szervezése és publikációk megjelentetése.

2.2. Marketingtevékenység megvalósítása a tudományos területen a kutatás és fejlesztés, az innováció irányának megfelelően.

2.3. A hallgatók tudományos képzése, a tudományos-pedagógiai és tudományos dolgozók tudományos képesítésének javítása közös tudományos kutatások és fejlesztések elvégzésével, különösen a tudományos intézmények bevonásával.

2.4. A tudományos ismeretek, a szellemi tulajdon felhalmozásának elősegítése a hallgatók számára a szakterületen történő további tudományos és tudományos-pedagógiai munkavállalóként történő alkalmazásuk érdekében az oktatás és a tudomány területén.

3. A HANyK főbb tevékenységei

3.1. Alap- és alkalmazott kutatások végzése a humán tudományokban, különös tekintettel az interdiszciplináris kutatásokra, amelyek megfelelnek a nemzetközi elvárásoknak.

3.2. Versenyképesség megteremtése a nemzetközi elvárásoknak megfelelően.

3.3. A hallgatók és a doktoranduszok felkészítési feltételeinek biztosítása a HANyK tudományos fő tevékenységi területeinek, valamint a tudomány és a gazdaság fejlődésének megfelelően.

3.4. A HANyK tudományos tevékenységéhez igazodva módszertani bázis készítése a pedagógusok, hallgatók, doktoranduszok továbbképzéséhez, valamint a posztgraduális képzésben résztvevők és pedagógusok továbbképzése.

3.5. Az oktatási és tudományos tevékenységek hozzáigazítása az európai tudományos és oktatási követelményekhez.

3.6. A HANyK tudományos személyi erőforrásának felhasználása a KMF oktatási folyamat fejlesztésében.

3.7. Nemzetközi tudományos és oktatási együttműködés egyetemekkel, vállalatokkal, alapítványokkal, kutatóintézetekkel Ukrajnában és külföldön.

3.8. A HANyK filológiai, azon belül elsősorban nyelvészeti kutatásokat végez. A HANyK kutatási munkájának fő irányai: a kárpátaljai nyelvoktatás fejlesztésének problémái és kilátásai, szociolingvisztika, nyelvpolitika, nyelvtervezés, személynevek, helynevek, kétnyelvűség, többnyelvűség stb.

4. A HANyK vezetése és személyzete

4.1. A HANyK közvetlenül beszámol a KMF rektorának és elnökének.

4.2. A HANyK élén egy igazgató áll, aki a törvényekkel összhangban általános útmutatást nyújt, biztosítja a munka és a végrehajtás fegyelmeinek megfelelő szintjét, irányítja és megszervezi a jelenlegi és jövőbeli feladatokra irányuló munkát, képviseli a HANyK-ot más intézményekben, létesítményekben és szervezetekben.

4.3. A HANyK kutatóinak száma nem kevesebb, mint az alkalmazottak teljes számának 50%-a. A kutatói pozíciók legalább 50%-át általában olyan személyek töltik be, akik számára ez a fő munkakörük.

4.4. A HANyK-ban tudományos és oktatási problémák vizsgálata céljából tematikus csoportokat kell létrehozni.

4.5. A HANyK számára kötelező a hallgatók bevonása a tudományos kutatásba.

4.6. A hallgatók részt vesznek a HANyK tematikus csoportjainak munkájában, a részfeladatot vagy kutatást fizetés ellenében vagy ingyenesen végzik el.

4.5. A HANyK a KMF filológus hallgatóinak gyakorlati bázisa a filológiai kutatások területén.

5. A HANyK jogköre

A HANyK-nak feladatai elvégzéséhez joga van:

5.1. A KMF-en belül elsőbbséget élvezni a tudományos kutatások és fejlesztések finanszírozásának biztosítására a KMF általános költségvetésének terhére, az anyagi és műszaki bázis feltöltésére és frissítésére.

5.2. A tanszékek munkatársainak segítségével kiválasztani a KMF azon tehetséges hallgatóit, akik részt vehetnek a tudományos munkában, továbbá az elmélyült tudományos és tudományos-módszertani képzésben.

5.3. Meghatározni az HANyK munkatársai oktatási terhelésének normáit, melyek alacsonyabbak a KMF-ben működő normáktól, ennek megfelelően növelni a tudományos kutatások és fejlesztések elvégzésére, továbbá a hallgatók tudományos munkájának irányítására szánt munkaidőt.

5.4. Elsőbbséget kapni a megfelelő szintű tudományos és tudományos-módszertani ismeretekkel rendelkező KMF-en végzett hallgatók felvételére teljes munkaidős beosztásba, tudományos és tudományos-pedagógiai munkakörök betöltésére.

5.5. Kapcsolatot tartani üzleti és tudományos célból más országok tudományos szervezeteivel, cégeivel és állampolgáraival (tudósokkal) a hatályos törvényekkel összhangban.

5.6. Szerződéses keretek között együttműködni belföldi és külföldi természetes személyekkel, illetve a különböző tulajdonformájú jogi személyekkel a HANyK fő tudományos tevékenységén belül a kutatásra, szolgáltatásokra és tudományos termékek értékesítésére vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelően.

5.7. Szerződéses alapon belföldi és külföldi szakembereket bevonni a munkába, a szerződés szerinti és más, a jogszabályoknak nem ellentmondó feltételekkel.

5.8. A HANyK munkatársait megjutalmazni az elért tudományos eredményekért.

6. A HANyK hatékonysága

6.1. A HANyK minden tudományos és tudományos-pedagógiai alkalmazottja köteles:

– évente legalább három tudományos cikk közzétételére, köztük egy hazai és egy külföldi szakmai kiadványban;

– 3 évente egyszer legalább egy tudományos cikk közzétételére a WoS és / vagy Scopus tudományometriai adatbázisban szereplő folyóiratban;

– felügyelni legalább két hallgató tudományos kutatását és fejlődését, illetve felelni a hallgató egyéni mélyreható tudományos és innovatív képzéséért.

6.2. A HANyK kutatóinak, a kandidátusi vagy nagydoktori disszertációjának védésére készülve tudományos monográfiát kell megjelentetnie a disszertáció témájában.

6.3. A HANyK oktatási folyamatában részt vevő kandidátusi fokozattal, vagy a tudomány doktora fokozattal rendelkezőknek legalább két nyomtatott oldalnyi saját írást kell megjelentetni tankönyvben, kézikönyvben vagy monográfiában az adott tanévben.

6.4. A KMF költségvetésének terhére két vagy több éven át végzett alap- vagy alkalmazott kutatást záró szakmai beszámolóval, illetve tudományos monográfia vagy olyan cikk előkészítésével kell lezárni, amely a WoS és / vagy Scopus adatbázisban szereplő tudományos folyóiratban jelenik meg.

6.5. Minden alkalmazott tudományos fejlesztési eredményt, melyet a KMF költségvetés terhére hajtanak végre, nemzetközileg elismert tudományos porondon, lapokban kell bemutatni.

6.6. A HANyK-nak a KMF mutatói szerint, hazai és külföldi ügyfelek bevonásával, a tudományos kutatásra és fejlesztésre az átlagnál nagyobb anyagi támogatást kell kapnia a KMF költségvetési alapjának egy tudományos és tudományos-pedagógiai dolgozóra eső kiadásához képest.

6.7. A HANyK-nak évente jelentést kell készítenie a program feladatainak és tevékenységeinek eredményeiről.

7. A HANyK tevékenységeinek logisztikája és finanszírozása

7.1. Az HANyK tudományos, tudományos-technikai és innovatív tevékenységének finanszírozása a KMF költségvetésének terhére történik, amelyet alap- és alkalmazott kutatásokra szánnak, valamint adományokból, a HANyK saját eszközeiből, szponzori támogatásokból, hitelekből és egyéb bevételekből, melyeket az ukrán jogszabályok és a KMF alapszabályzata nem tilt.

7.2. A HANyK köteles korszerűsíteni és megújítani tárgyi és műszaki bázisát a választott tudományos területen végzett tevékenység igényeinek megfelelően. E költségek fedezetéről a KMF vezetősége dönt.

8. A HANyK átszervezése és felszámolása

A HANyK megalakításáról, átszervezéséről, felszámolásáról a KMF vezetősége dönt.

A KMF elnöke



Orosz Ildikó