

Jóváhagyva a II. RF KMF Tudományos Tanácsának 9-es sz.
2020. december 23-án kelt jegyzőkönyve alapján

Csernicskó István
a II. RF KMF Tudományos Tanácsának elnöke

A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Felvételi Apellációs Bizottságának Szabályzata

1. Az Apellációs Bizottság a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskolán (továbbiakban: II. RF KMF) történő felvételi jelentkezések során tett felvételi vizsgák eredményeivel kapcsolatos panasztételek megvizsgálásának céljából jön létre.
2. Az Apellációs Bizottság Ukrajna „Felsőoktatásról” szóló törvényének, a 2021. évi Ukrajnai Központi Felvételi Szabályzatnak, és a II. RF KMF 2021. évi Felvételi Szabályzatának és a II. RF KMF Felvételi Bizottságáról szóló szabályzatnak megfelelően működik.
3. Az Apellációs Bizottság elnökét a II. RF KMF rektora nevezi ki a II. RF KMF rektorhelyettesei közül, amelyik nem tagja valamely felvételi vizsgabizottságnak.
4. Az Apellációs Bizottság tagjai a különböző képzési programokat szervező tanszékek képviselői a felvételizők kérelmeinek megvizsgálása céljából.
5. Teljes középfokú végzettség alapján alapképzésre történő jelentkezés esetén az Apellációs Bizottság tagjai lehetnek a II. RF KMF oktatói, és a régió közoktatási intézményeinek tanárai, amennyiben nem tagjai valamely felvételi vizsgabizottságnak.
6. Korábban szerzett felsőfokú végzettség alapján történő jelentkezés esetén az Apellációs Bizottság tagjai lehetnek a II. RF KMF oktatói, illetve Ukrajna más felsőoktatási intézményeinek oktatói.
7. Az Apellációs Bizottság munkájának szervezése
 - 7.1. Fellebbezési kérelmet írásos formában az Apellációs Bizottság vezetőjének nevére szükséges címezni. A kérelmben világosan meg kell fogalmazni a panasz lényegét.
 - 7.2. A fellebbezési kérelmek benyújtása a vizsgaeredmények kihirdetését követő egy napon belül lehetséges
 - 7.3. Késedelemmel benyújtott fellebbezési kérelmet az Apellációs Bizottság nem vizsgál.
 - 7.4. A fellebbezési kérelem regisztrációt követően kerül az Apellációs Bizottság elnökéhez.

7.5. Az Apellációs Bizottság munkáját a kérelmek benyújtása határidejének letelte után kezdi meg.

7.6. Az Apellációs Bizottság a fellebbezési kérelem alapján megvizsgálja a vizsgadolgozatot a fellebbező jelenlétében. Amennyiben a felvételiző az ülés időpontjáról időben értesítést kap, és nem jelenik meg azon, az Apellációs Bizottság elvégezheti a kérelem elbírálását.

7.7. Az Apellációs Bizottság ülésére csak a felvételiző kap meghívást. A felvételiző kísérői nem vehetnek részt a bizottság ülésén, kivéve, ha a felvételiző mozgásában korlátozott és segítséget igényel.

7.8. A fellebbezési kérelem vizsgálata céljából egy alkalommal hív össze ülést az Apellációs Bizottság.

7.9. Az Apellációs Bizottság tagjai nem ellenőrizhetik újra a felvételiző ismereteit.

7.10. A fellebbezési kérelem megvizsgálásáról eseti jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet aláírja a felvételiző, az Apellációs Bizottság tagjai, és a bizottság tagjai. A vizsgálat befejezését követően a bizottság döntését az elnök írásbeli határozatban fogalmazza meg.

7.11. A vizsgálatot követően az Apellációs Bizottság elnöke átadja a Felvételi Bizottság felelős titkárának a vizsgadolgozatot, a jegyzőkönyvet és a bizottság határozatát.

A szabályzatot összeállította:

A II. RF KMF Felvételi Bizottság felelős titkára

2020. december 23-án.

Sztojka Mirosláv