

Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II

**РІЧНИЙ ПЛАН
РОБОТИ ПСИХОЛОГІНОЇ СЛУЖБИ
ЗАКАРПАТСЬКОГО УГОРСЬКОГО ІНСТИТУТУ
ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ II
НА 2021-2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

м. Берегове - 2021

Психологічна служба є структурним підрозділом Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II, який здійснює організаційні, координуючі та навчально-методичні функції в галузі практичної психології серед студентської молоді.

Психологічна служба Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II у своїй діяльності керується Законом України «Про вищу освіту», Декларацією прав людини, Конвенцією про права дитини, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Положенням про психологічну службу в Закарпатському угорському інституті імені Ференца Ракоці II від 30.08.2019р., Положенням про організацію навчального процесу в Закарпатському угорському інституті імені Ференца Ракоці II, Положенням про запобігання і протидію булінгу (цькуванню) в Закарпатському угорському інституті імені Ференца Ракоці II, Листом МОН від 16.07.2021 № 1/9-363 “Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти у 2021/2022 н. р.”, Етичним кодексом психолога, нормативними документами, іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, наказами керівництва ЗУІ.

Обов’язки практичного психолога Психологічної служби ЗУІ (з неповним навантаженням) виконують:

Гаврилюк Ілоні Юліївна – практичний психолог вищої категорії, старший викладач кафедри Педагогіки і психології ЗУІ;

Бак Ференц Жігмундович – практичний психолог, спеціаліст.

Основними завданнями діяльності Психологічної служби є:

- підвищення психологічної культури всіх учасників освітнього процесу, гуманізація стосунків у студентських і викладацьких колективах, допомога у пошуку шляхів розв’язання психологічних проблем;
- участь у забезпеченні адаптивного і комфортного освітнього простору для студентської молоді, здійснення психолого-педагогічної підтримки становлення і розвитку особистості студента у багатокультурному/багатомовному середовищі;

- забезпечення індивідуального підходу до кожного учасника освітнього процесу;
- надання доступних і якісних послуг у сфері практичної психології, спрямованих на збереження і укріплення психологічного здоров'я всіх учасників навчально-виховного процесу;
- підвищення рівня самосвідомості здобувачів освіти, отримувачів освітніх послуг, співробітників ЗУІ, встановлення зв'язку із власним внутрішнім «я» та один з одним;
- упроваджувати ефективні соціально-педагогічні технології у подоланні та профілактики булінгу;
- сприяння повноцінному особистісному розвитку студентів та створення належних психологічних умов для формування у них мотивації до навчання, самореалізації творчих здібностей, самовиховання і саморозвитку.

Основними функціями Психологічної служби є:

- **діагностика** – соціальне і психологічне вивчення студентів, викладачів і співробітників, груп і колективів, моніторинг соціальних процесів та психічного розвитку окремих студентів, визначення причин, що ускладнюють особистісний розвиток, навчання та взаємини в колективі;
- **корекція** – здійснення психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психічному та особистісному розвитку і поведінці, схильності до узалежнень та правопорушень, подолання різних форм девіантної поведінки (у разі недостатності психопрофілактичної роботи та за умови необхідності, своєчасності та ефективності застосування методів психокорекції та загальної психотерапії);
- **реабілітація** – надання психолого-педагогічної і соціальної допомоги студентам, які перебувають у кризовій життєвій ситуації, з метою адаптації їх до умов навчання в ЗУІ та соціального середовища;
- **профілактика** – своєчасне попередження відхилень у психічному та особистісному розвитку, міжособистісних стосунках, запобігання конфліктним ситуаціям в освітньому процесі, попередження наркоманії, алкоголізму, суїцидів, расової і соціальної нетерпимості, аморального способу життя тощо;

- **психологічна просвіта** – підвищення психологічної культури всіх учасників.

Основними видами роботи Психологічної служби є:

1. **психологічне консультування** – надання психолого-педагогічної допомоги студентам, викладачам та співробітникам з використанням гуманістичної психології;
2. **психодіагностика** – психологічне вивчення студентів, викладачів і співробітників за допомогою сучасних надійних та валідних тестових методик, методів спостереження, бесіди на підставі принципу єдності діагностики та психокорекції;
3. **психопрофілактика** – проведення індивідуальних і групових занять (консультацій, тренінгів, семінарів, лекцій тощо) для відповідних цільових груп;
4. **психореабілітація** – надання психолого-педагогічної і соціальної допомоги студентам, що мають соціальні і психологічні проблеми, пережили чи знаходяться у важкій життєвій ситуації, стресі тощо;
5. **психологічна просвіта** – виступи перед студентами, викладачами, кураторами, вихователями з повідомленнями науково-практичного психологічного спрямування;
6. **соціальний патронаж** – соціально-педагогічний супровід цільових категорій студентів з метою допомоги у вирішенні побутових і соціальних проблем;
7. **організаційно-методична робота** – складання планів/звітів; підготовка до проведення виступів, тренінгів, семінарів, лекцій тощо; підготовка психологічних матеріалів інформаційно-просвітницького спрямування; обробка результатів психодіагностики, оформлення висновків, рекомендацій; робота в бібліотеці, самопідготовка; консультації в навчально-методичних центрах; участь у науково-методичних семінарах, конференція тощо.

При введенні карантину, організація діяльності психологічної служби здійснюється в гнучкому (дистанційному) режимі роботи із використанням технологій та онлайн-ресурсів для дистанційного навчання керуючись рекомендаціями наказу Міністерства освіти і науки України “Про організаційні заходи для запобігання поширення коронавірусу COVID-19” від 16.03.2020 № 406.

Психологічна служба реалізує такі проекти:

- *психологічні години спілкування з елементами тренінгу для старост* – тренінги особистісного зростання, основними завданнями яких є розвиток у студентів лідерських якостей, навичок та вмінь керівника, допомога старостам у вирішенні актуальних питань. До структури тренінгу входять ігри, вправи, спрямовані на командоутворення, розвиток комунікативної компетентності, впевненості в собі та уміння конструктивно розв'язувати конфліктні ситуації;
- *психологічний супровід студентів 1-х курсів* – анкетування (з метою виявлення рівня адаптації), тренінгові заняття зі студентськими групами щодо згуртування колективу, формування життєвих цінностей, адекватної самооцінки, позитивного мислення та активної життєвої позиції;
- *психологічний кіноклуб*, який проводиться двічі у семестрі, здійснюється перегляд фільму, після якого учасники мають можливість обговорити соціальні, психологічні, педагогічні проблеми, які висвітлюються в тій чи іншій кінострічці та прийняти участь у дискусії, як формі групової комунікації;
- *студентська конференція (ЗУІ) на тему: «Види адекватної (залежної) поведінки молоді без табу»* - тютюнопаління, алкоголізм, інтернет-залежність, наркоманія.
- *Інтерактивне заняття для студентів 1-2 курсів «Протидія булінгу в учнівському середовищі».*
- *психологічні ігри для студентів*, завданням цієї гри є створення моделей поведінки, характерних для повсякденного життя та цілком реальних осіб.
- *тренінгове заняття для педагогів «Тімбілдинг – ресурс згуртованого колективу».*
- *тренінг «Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе»* - на основі програми <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/protidia-bulingu/3-programafakultativ.pdf>
- *Тренінг-лекція «СТОП – Булінг»*

Змістова частина

№ п/п	Напрямки діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група	Відмітка про виконання
1. ДІАГНОСТИЧНА РОБОТА				
1.1	Організувати анкетування студентів, з метою діагностування їх адаптації до інституту	вересень-жовтень	серед студентів I-V курсів денної форми навчання	
1.2	Організувати анкетування студентів з метою діагностування їх адаптації до проживання в гуртожитку	жовтень	серед студентів I-V курсів денної форми навчання	
1.3	Організувати анкетування студентів з організації навчання та складання сесії	грудень/січень	серед студентів I-V курсів денної форми навчання	
1.4	Організувати анкетування «Викладачі очима студентів»	Грудень/січень, Травень/червень	студенти ЗУІ	
1.5	Організувати індивідуальні обстеження самооцінки психічних станів, емоційної стійкості, структури психічних захисних механізмів, комунікативних особливостей, адаптивності, профорієнтації тощо;	протягом навчального року	студенти I курсів денної та заочної форми навчання	
1.6	Проводити дослідження щодо мікроклімату у студентському колективі, структури взаємовідносин з метою визначення студентів з низьким статусом у групі та характеру взаємин у студентському колективі (методика «соціометрія» Дж. Морено)	за запитом	студенти I-VI курсів денної та заочної форми навчання	

1.7	Психологічне дослідження індивідуальних особливостей пізнавальної та особистісної сфер студентів з ознаками дезадаптації з метою виявлення причин, що перешкоджають адаптації для побудови адекватної корекційної та розвивальної роботи	за запитом	студенти I-VI курсів	
1.8	Організувати опитування студентів щодо їх інтересів, мотивів, захоплень (опитувальник «Мотиви», тест структури інтересів і схильностей (СІС), методика діагностики особистості на мотивацію до успіху Т. Єлєрса)	за запитом	студенти I-VI курсів	
1.9	Анкетування на тему «Особливості розуміння викладачами і студентами проблеми педагогічної співпраці»	протягом року	серед студентів I-V курсів денної форми навчання	
1.10	Організувати опитування щодо психологічної готовності студентів до навчання	вересень-жовтень	студенти I-VI курсів	

2. КОНСУЛЬТУВАННЯ

2.1.	Проводити психологічне консультування студентів за тематикою звернень: 2.1.1. Організація власної навчальної діяльності. 2.1.2. Змістовні аспекти навчальної діяльності. 2.1.3. Адаптація до навчання і до нового колективу. 2.1.4. Особливості міжособистісної комунікацій з ровесниками. 2.1.5. Особливості комунікації (конфлікти) з викладачами. 2.1.6. Міжособистісні стосунки у студентському колективі.	протягом навчального року (до 2 годин на одну консультацію)	студенти I-V курсів денної та заочної форми навчання; консультування в кабінеті психолога / по телефону	
------	---	---	---	--

	2.1.7.Особистісні (інтимні) взаємини 2.1.8.Взаємини з батьками. 2.1.9.Взаємини у власній сім'ї. 2.1.10. Алкогольна залежність. 2.1.11. Наркотична залежність. 2.1.12. Інтернет залежність. 2.1.13. Стрес та депресія в період пандемії.			
2.2.	Проводити консультування кураторів студентських груп та вихователів гуртожитку за тематикою звернень: 2.2.1. Методичні проблеми і проблеми педагогічної майстерності. 2.2.2. Конфлікти з окремими студентами чи групами студентів. 2.2.3. Проблеми у взаєминах з колегами. 2.2.4. Особисті проблеми. 2.2.5. Організація роботи зі студентами в період карантину.	протягом навчального року (до 1,5 год. на одну консультацію)	куратори, вихователі гуртожитку, студенти ЗУІ в кабінеті психолога / по телефону	
2.3.	Проводити консультування викладачів за тематикою звернень: 2.3.1. Методичні проблеми і проблеми педагогічної майстерності. 2.3.2. Конфлікти з окремими студентами чи групами студентів. 2.3.3. Проблеми у взаєминах з колегами. 2.3.4. Особисті проблеми.	протягом навчального року (до 1,5 год. на одну консультацію)	викладачі ЗУІ; консультування в кабінеті психолога / по телефону	
2.4.	Здійснювати консультування адміністрації ЗУІ: з питань психолого-педагогічного супроводження студентської молоді	протягом навчального року	за запитом адміністрації	
2.5.	Консультувати громадські організації ЗУІ (ОСС – організація студентського самоврядування)	протягом навчального року	за запитом (при проведенні сумісних розвиваючих заходів)	
2.6.	Проводити консультування	протягом	За ініціативою кураторів і адміністрації	

	батьків студентів за тематикою звернень: організація навчальної діяльності їх дітей, особливості комунікації (конфлікти) з викладачами, взаємини «батьки-діти», психологічне здоров'я дітей тощо.	навчального року	ЗУІ; кабінет психолога	
2.7.	Проводити цикли психологічних консультацій для студентів (батьків, кураторів), які виявили ознаки суїцидальної поведінки (думки, наміри, дії) за гуманістичною особистісно-орієнтованою психотерапевтичною технологією К. Роджерса, психотерапією Адлера, за раціонально-поведінковою біхевіористичною психологією, техніками NLP.	протягом навчального року	За ініціативою кураторів і адміністрації ЗУІ; кабінет психолога	
2.8.	Надавати консультації студентам I та II курсу, що проживають у гуртожитку (адаптація до нових умов життя та спілкування в новому колективі)	протягом року	Студенти I-II курсу денної форми навчання, що мешкають в гуртожитку	
2.9.	Надавати групові консультації серед студентів I-VI курсів на теми: «Мотиви вибору професії»; «Розвиток творчого потенціалу майбутнього педагога»; «Як не потрапити на гачок маніпулятора»; «Формування адекватної поведінки шляхом пізнання особистості»	протягом року (за запитом)	Студенти I-VI курсів денної форми навчання.	
3. КОРЕКЦІЯ				

3.1.	Здійснювати індивідуальну корекційну та розвивальну роботу	протягом року (згідно виявлених проблем)	3 студенти ЗУІ, в кабінеті практичного психолога	
3.2.	Провести тренінг «Я – студент!»	листопад	Студенти I курсу,	
3.3.	Провести тренінг «Шкідливі звички заважають жити»	жовтень	Студенти II-III курсу,	
3.4.	Сформувати корекційну групу студентів, які мають труднощі в адаптації, та провести соціальнопсихологічний тренінг	I семестр	Студенти I курсу	
3.5.	Провести тренінгове заняття: «Спілкуватися – це просто»	січень	студенти I-III курсу	
3.6.	Провести тренінгове заняття: «Пізнай себе!»	II семестр	студенти I-V курсів денної форми навчання	
3.7.	Провести тренінгове заняття: «Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе»	I семестр	студенти II-V курсів денної форми навчання	
3.8.	Провести тренінгове заняття для представників студентського самоврядування: «Розвиток лідерських якостей студента-активіста»	II семестр	зі студентами студентського самоврядування	
3.9.	Тренінг-лекція «Депресія та як з нею боротися в період карантину»	II семестр	зі студентами ЗУІ в рамках кураторських годин	
3.10.	Тренінг-лекція «СТОП – Булінг»	II семестр	зі студентами ЗУІ	
4. НАВЧАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
4.1.	Курс «Протидія та попередження боулінгу	протягом року		

	(цькування) в закладах освіти»			
4.2.	Курс «Конфлікт інтересів: треба знати! Від теорії до практики».	I семестр		
4.3.	Вебінар «Запобігання проявів дискримінації у викладацькій роботі»	протягом року		
5. ПРОСВІТА				
5.1.	Проводити психологічну просвіту студентів (на семінарах, виступах, консультаціях) на тему культивування цінності життя, успішній адаптації в ЗУІ, створення позитивного психологічного клімату, мотивування до активності в громадському житті та безумовних можливостей подолання особистих проблем, фрустраційних станів.	протягом навчального року;	студенти ЗУІ	
5.2.	Студентська конференція (ЗУІ) на тему: «Види адекватної (залежної) поведінки молоді без табу» - тютюнопаління, алкоголізм, інтернет-залежність, наркоманія.	протягом навчального року	студенти ЗУІ	
5.3.	Проводити інформаційно-практичні заняття для вихователів студентських гуртожитків за тематикою: - профілактика правопорушень, наркоманії та шкідливих звичок серед студентства; - формування честі і гідності особистості; - профілактика конфліктів у студентському середовищі;	Протягом року згідно циклограми	вихователі студентських гуртожитків	

	- роль вихователів у створенні комфортного комунікаційного середовища проживання студентів			
5.6	Проведення заходів приурочених до Міжнародного дня протидії булінгу.	4 травня 2022	Психологічна служба, юристи ЗУІ	
5.7.	Провести акцію до дня психічного здоров'я	10 жовтня 2021	студенти ЗУІ разом ОСС	
6. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА				
6.1	Розробка плану роботи практичного психолога на 2021-2022 навчальний рік	серпень	кабінет психолога	
6.2.	Підготовка виступів, лекцій, практично-інформаційних занять, тренінгів для студентів, викладачів, вихователів; розробка анкет, опитувальників	відповідно до плану роботи на 2021/2022 н. р.	кабінет психолога, бібліотека	
6.3.	Брати участь у наукових семінарах, конференціях міського, регіонального та державного рівнів	за запрошенням		
6.4.	Робота в бібліотеці з науковою літературою, періодичними виданнями відповідного профілю, самопідготовка	1 день в місяць	бібліотеки	
6.5.	Створення розробок тренінгів, циклів занять, спрямованих на саморозвиток, самоактуалізацію і самореалізацію особистості студентської молоді	протягом навчального року	кабінет психолога	
6.6.	Написання наукових статей, просвітницькоінформаційних листівок, буклетів тощо;	протягом навчального року	кабінет психолога	
6.7.	Складання звітів за підсумками роботи за I та II семестри 2021/2022 н. р.	I-II семестри 2021-2022 н.р.	кабінет психолога	

6.8.	Готувати матеріали для «куточка психолога» (в гуртожитку) за такими темами: «Мотивація до навчання» (поради студентам, викладачам); «Адаптація студентів I курсів до навчання» (поради студентам, викладачам, кураторам); «Здоровий спосіб життя» (поради студентам); «Організація відпочинку та навчання» (поради викладачам); «Технології збереження психічного здоров'я»	протягом навчального року	кабінет психолога	
6.9.	Обробляти результати діагностичних обстежень студентів, викладачів	протягом навчального року	кабінет психолога	
6.10.	Періодично поповнювати матеріали про роботу психологічної служби	протягом навчального року	кабінет психолога	
7. ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЬ				
7.1.	Відвідування студентських гуртожитків для надання індивідуальних та групових психологічних консультацій студентам	протягом навчального року (ост. п'ятниця місяця)	студенти, які мешкають в гуртожитках ЗУІ	
7.2.	Відвідування ОСС – організація студентського самоврядування	протягом навчального року (ост. п'ятниця місяця)	студенти ОСС ПОС ЗУІ	

Відповідальна особа за виконання річного плану: *Гаврилюк І.Ю.*