

Закарпатський угорський інститут ім. Ференца Ракоці II

Затверджено Вченою радою ЗУІ ім. Ф. Ракоці II

Номер протоколу 9 від 23 грудня 2020 р.

Голова Вченої ради ЗУІ ім. Ф. Ракоці II




Положення про діяльність кураторів академічних груп

I. Загальні положення

1. Метою положення є регулювання призначення, визначення завдань, прав та обов'язків кураторів академічних груп, які працюють з здобувачами вищої освіти на освітньому рівні бакалавра та магістра у Закарпатському угорському інституті ім. Ференца Ракоці II.
2. Інститут прагне до організації освітнього процесу, орієнтованого на студентів. Для цього Інститут вважає важливим, щоб протягом усього періоду навчання студентам допомагав куратор, призначений для кожної групи.
3. За розробку нормативно-правових актів, пов'язаних з кураторською роботою, відповідає Навчально-методична рада інституту у тісній співпраці з різними відділами інституту, чинним українським законодавством, положеннями, що регулюють питання ліцензування та акредитації, рішень Вченої ради, наказів президента та ректора інституту. Навчально-методична рада інституту під час розробки та підтримки системи правил враховує концепцію розвитку інституту та чинні принципи вищої освіти.

II. Призначення кураторів

1. Кафедри інституту призначають куратора на кожному рівні освітньої програми та для кожної групи студентів окремо, на 1-му курсі бакалаврату та на 1-му курсі магістратури відповідно.
2. Кураторські обов'язки груп денної та заочної форми навчання виконує одна і та ж особа.
3. Один викладач може бути куратором однієї групи студентів.
4. Куратором може бути науково-педагогічний працівник кафедри, хто безпосередньо приймає участь в освітньому процесі, але не обіймає керівну посаду у закладі.
5. На початку кожного навчального року кафедри подають заяву щодо кандидатури куратора до проректора з науково-педагогічної роботи Інституту.
6. Кураторські кандидатури, висунуті кафедрами затверджуються Вченою радою Інституту на першому засіданні перед початком нового навчального року.
7. Кураторський мандат триває до кінця навчання групи студентів. Якщо куратор не в змозі виконувати свої обов'язки до кінця періоду навчання даної групи, кафедра призначає нову особу, хто замінить його.

III. Завдання куратора

1. Основне завдання куратора - допомагати своїй групі студентів протягом періоду їх навчання в Інституті. Куратор зобов'язаний:

- a. інформувати студентів своєї групи про правила закладу, про освітню програму, з особливою увагою щодо вимог до навчання, а також про зміни, що відбуваються за період навчання;
- b. інформувати студентів про поточну структуру семестру;
- c. інформувати студентів про чинну в поточному семестрі систему розкладу занять, та терміни, що містяться в ній;
- d. організувати вибори старости групи студентської групи;
- e. організовувати та сприяти реєстрації студентів та вибору вільних дисципліну кожному семестрі;
- f. інформувати студентів про можливості пезарахування кредитів ECTS та про ліквідування академічної заборгованості;
- g. інформувати студентів про накази президента та ректора та про рішення Вченої ради інституту, а також про рішення відповідної кафедри;
- h. допомагати студентам обирати тему курсової чи кваліфікаційної роботи;
- i. допомагати інституту та кафедрі підтримувати зв'язок зі студентами;
- j. інформувати студентів про наукові та культурні заходи, доступні в інституті;
- k. сприяти можливості студентів приймати участь в заповненні анкет та оцінці задоволеності студентів викладацькою роботою;
- l. на прохання студента допомагати йому у вирішенні питань стосовно підрозділів Інституту;
- m. перенаправляти скарги студентської групи чи окремих студентів на кафедру чи інші відділи, підрозділи Інституту.

2. Куратор студентської групи під час роботи має наступні права:

- n. куратор має право діяти від імені студентів своєї групи в різних відділах інституту;
- o. куратор може вносити пропозиції до кафедри та інших підрозділів закладу з метою сприяння та вдосконалення орієнтованої на студентів організації освітнього процесу;
- p. куратор може бути присутнім на повторному іспиті студента, що проводиться перед комісією;

- д. куратор може бути присутнім на апеляційному провадженні, ініційованому на прохання студента.
2. Виконання кураторської роботи контролюється завідувачем кафедри та заступником завідувача кафедри. Завідувач кафедри або заступник завідувача кафедри можуть ініціювати зупинення або призупинення кураторського мандату у випадку, якщо уповноважений викладач не виконує своїх кураторських зобов'язань, та у разі необхідності призначити нового куратора.
 3. Інститут може компенсувати роботу куратора відповідно до рішення Вченої ради, наказу президента чи ректора інституту.

IV. Заключні положення

1. Це положення затверджується рішенням Вченої ради та вводиться в дію наказом ректора.
2. Зміни та доповнення до цього положення вносяться за рішенням Вченої ради шляхом прийняття нового тексту Положення та вводяться в дію наказом ректора.