



ПРОГРАМА

виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «014 Середня освіта» освітньої програми «Математика» (ID у ЄДЕБО 4074) за другим рівнем вищої освіти (справа № 2171/АС-21) у Закарпатському угорському інституті імені Ференца Ракоці II

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у **Закарпатському угорському інституті імені Ференца Ракоці II** (далі – ЗУІ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗУІ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗУІ.

Узгоджена програма on-line роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗУІ та інші особи.

2.2. ЗУІ забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу роботи експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗУІ у розумні строки; ЗУІ має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗУІ зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.5. ЗУІ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗУІ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (26.01.2022)		
08.45–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та ЗУІ	Члени експертної групи; гарант ОП
09.00–09.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
09.30–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗУІ	Члени експертної групи; президент ЗУІ – Орос Ільдіко Імріївна; ректор ЗУІ – Черничко Степан Степанович; проректор з науково-педагогічної роботи – Рац Адальберт Йосипович; проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків – Фодор Дюло Дюлович; гарант ОП
10.30–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–12.00	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі
12.00–12.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14.00–15.00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (не більше 8 осіб)
15.00–15.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.30–16.30	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (2–4 особи від органу студентського самоврядування ЗУІ, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти)
16.30–17.00	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи

17.00–17.30	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗУІ)
17.30–18.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
18.00–18.30	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
18.30–19.00	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – (27.01.2022)		
08.45–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та ЗУІ	Члени експертної групи; гарант ОП
09.00–10.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП; проректор з господарської роботи; директор або відповідальний працівник бібліотечно-інформаційного центру «Опацої Черв Янош»; представник кафедри математики та інформатики; директор гуртожитку імені Ференца Келчеї
10.00–10.30	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.30–11.30	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник або представник структурного підрозділу, відповідального за внутрішнє забезпечення якості у ЗУІ; особа відповідальна за практику; керівник відділу контингенту студентів та сприяння працевлаштуванню студентів і випускників; проректор з науково-педагогічної роботи; відповідальний секретар приймальної комісії; керівник або представник центру інформатики ім. Тіводара Пушкаша; представник навчально-методичної ради; керівник або представник навчально-консультаційного центру
11.30–12.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи

12.00–12.40	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник центру організації культурно-масових заходів та маркетингу ім. Шандора Фодо; керівник або представник відділу кадрів; керівник або представник господарсько-фінансового відділу; керівник або представник спортивно-оздоровчого центру; керівник або представник медіацентру ім. Ракоці
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.30	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.30–15.00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.00–15.10	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.10-15.40	Зустріч 8 з випускниками ОП	Члени експертної групи; випускники ОП останніх років (не більше 8 осіб)
15.40-16.00	Підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16.00–16.30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; президент ЗУІ – Орос Ільдико Імріївна; ректор ЗУІ – Черничко Степан Степанович; проректор з науково-педагогічної роботи – Рац Адальберт Йосипович; проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків – Фодор Дюло Дюлович; гарант ОП
День 3 – (28.01.2022)		
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи