

II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola

Képzési szint	Első (alapképzés)	Tagozat	Nappali / Levelező	Tanév/félév	2020-2021/ II
---------------	-------------------	---------	-----------------------	-------------	------------------

Tantárgyleírás

A tantárgy címe	Külgazdasági tevékenység számvitele és elemzése	
Tanszék	Számvitel és Auditálás	
Képzési program	Számvitel és adózás	
A tantárgy típusa, kreditértéke, óraszám (előadás/szeminárium/önálló munka)	Nappali tagozat	Levelezői tagozat
	A tantárgy típusa: <i>kötelező</i> Kreditszám: 4 Előadások: 20 óra. Gyakorlati (szeminárium): 10 óra. Laboratóriumi: - Önálló munka: .	A tantárgy típusa: <i>kötelező</i> Kreditszám: 4 Előadások: 4 óra. Gyakorlati (szeminárium): óra. Laboratóriumi: - Önálló munka: 86 óra.
Tárgyfelelős oktató(k) (név, tudományos fokozat, tudományos cím, e-mail cím)	Sebestyén Edina, tanár e-mail : sebestyen.edina@kmf.org.ua konzultációs nap: szerda 13:00	
A tantárgy előkövetelményei	«Külgazdasági tevékenység számvitele» tantárgy tanulmányozásának előfeltétele lehet az „Üzleti gazdaságtan”, „Makroökonómia”, „Mikroökonómia”, „Számvitel” tantárgyak területén szerzett ismeretek elmélyítése és pontosítása. Interdiszciplináris kapcsolatok: a Külgazdasági tevékenység számvitele tantárgy elmélyíti és konkretizálja a diákok Üzleti gazdaságtan, Mikroökonómia, Vezetői számvitel területén szerzett tudását, és ezzel együtt szorosan kapcsolódik a Számvitel tantárgyhoz is. A tantárgy tanulmányozása során a diákok megtanulják a gyakorlatban alkalmazni a külgazdasági tevékenység elméleti ismereteit.	
A tantárgy általános ismertetése	A "Külgazdasági tevékenység számvitele" tantárgy hasznos lesz a jövőbeli számviteli, könyvvizsgálói és adózási szakemberek számára, mely során ismereteket és gyakorlati készségeket szerezzenek a külgazdasági tevékenység számviteli és adózási sajátosságairól, az iratkezelésről és a külföldi gazdasági tranzakciók számviteli rendszerében való tükrözéséhez szükséges készségek elsajátításáról, valamint végrehajtásuk eredményeinek tükrözéséről a pénzügyi kimutatásokban. A tantárgy lehetőséget ad Ukrajna gazdasági szubjektumainak a külföldi partnerekkel történő külgazdasági tevékenységére vonatkozó legelterjedtebb pénzügyi és gazdasági művelete, ezek jogi hátterének és a rájuk vonatkozó	

	elsődleges iratok megismerésére. A Külgazdasági tevékenység számvitele tantárgy elméleti és gyakorlati jellemzőinek tanulmányozási alapja a materiális és immateriális tőke növelése, a kiegyensúlyozott közigazgatási döntések meghozatalának elősegítése a menedzsment világi tapasztalatai alapján, amely biztosítja a vállalkozás fejlődését a piaci verseny körülményei között.
Cél	A Külgazdasági tevékenység számvitele tantárgy célja – a külgazdasági tevékenységet folytató szubjektumok külgazdasági tevékenységéhez kapcsolódó gazdasági tevékenység számviteléhez és adózásához szükséges elméleti és gyakorlati készségek elsajátítása, valamint ezek tükrözése a pénzügyi beszámolóokban.
Feladat	A Külgazdasági tevékenység számvitele tantárgy feladata - a módszertani alapok elsajátítása és a vállalkozások külgazdasági tevékenységeinek lebonyolításához és számviteléhez szükséges szabályozó normák ismerete; - hogy a képzés résztvevői képesek legyenek az export- és importműveletek végrehajtását tükrözni a számvitelben; - hogy a képzés résztvevői képesek legyenek Ukrajna vámterületére történő behozatalkor és Ukrajnán kívülről történő exportáláskor adókat és illetékeket felszámolni, valamint az ezekből származó jövedelmeket képesek legyenek kimutatni a külgazdasági tevékenységet folytató gazdasági szubjektum pénzügyi beszámolójában; - hogy a képzés résztvevői képesek legyenek Ukrajna bankközi piacán vásárolt deviza felhasználását és vásárlását tükrözni a számvitelben, illetve az adózási műveletek során; - hogy a képzés résztvevői képesek legyenek a külgazdasági tevékenység számvitelében tükrözni a csere- és nyersanyag kereskedelmet. A Külgazdasági tevékenység számvitele tantárgy tárgya, hogy a tantárgyat teljesítő diákok képesek legyenek a külgazdasági tevékenység területén végzett műveletek számvitelére és adó beszámolóinak elkészítésére, illetve az említett műveletek eredményének tükrözésére a pénzügyi beszámolóokban.
Általános és szakmai kompetenciák	Az " Külgazdasági tevékenység számvitele " tantárgy tanulmányozása során a hallgatók a következő kompetenciákat alkotják: általános rendszerkompetenciák: ÁK1. Tanulásra, az ismeretek befogadására és a megszerzett ismereteket alkalmazására való képesség. ÁK 3. Önállóan és csapatmunkára való képesség, figyelembe véve a szakmai fegyelem, a tervezés és az időgazdálkodás követelményeit. ÁK 6. Kritikára és önkritikára való képesség. ÁK 11. A kutatás megfelelő szintű lebonyolítására és bemutatására való képesség. szakmai (speciális) kompetenciák: SzK 4. Az üzleti vállalkozások üzleti tranzakcióiról szóló információk megjelenítésének képessége a pénzügyi és

	menedzsment könyvelésében, azok rendszerezése és értelmezése, valamint általánosítása a jelentésekben abból a célból, hogy megfeleljenek a döntéshozók információs igényeinek. SzK 12. Megfelelő szintű gazdasági ismeretek fenntartásának és képzettség folyamatos fejlesztésére való képesség, valamint az etikai elvek alkalmazására való képesség a szakmai feladatok ellátása során. SzK 14. A szakmai tevékenység követelményeinek megismerési képessége Ukrajna fenntartható fejlődésének biztosítása, demokratikus, társadalmi és jogiállamként való megerősödésének szükségessége miatt.
A tudományág várható programeredményei	<i>A program tanulási eredményei az " Külgazdasági tevékenység számvitele " szakterületen:</i> TPE 1. Bemutatni a gazdasági kategóriák, törvények, oksági és funkcionális kapcsolatok alapvető ismeretét és megértését, amelyek a folyamatok és jelenségek között léteznek a gazdasági rendszerek különböző szintjein. TPE 2. Ismerni a számviteli, elemzési, ellenőrzési, adózási és statisztikai rendszerek helyét és jelentőségét a számviteli és elemző információk felhasználóinak informatikai támogatásában, valamint a vállalkozások, intézmények és szervezetek társadalmi, gazdasági és környezeti felelősségének problémáinak megoldásában. TPE 9. Felhasználni az ellenőrzés elméleti, szervezeti és módszertani alapelveit. TPE 12. Ismerni a vállalkozások működésének sajátosságait a modern gazdasági körülmények között, szemléltetni a piaci helyzetük állapotát. TPE 14. Bemutatni a gazdasági jelenségek és folyamatok kutatásának általános tudományos és speciális módszereit. TPE 14. Bemutatni a gazdasági jelenségek és folyamatok kutatásának általános tudományos és speciális módszereit. TPE 16. Képesnek lenni önállóan és csapatban egyaránt dolgozni. Munkafüggetlenséggel és felelősségérzettel rendelkezni, szakmai etikai elvekhez hűséggel ragaszkodni, tisztelni az egyéni és kulturális sokszínűséget.

A tudományág fő témája	Tartalmi modul 1 <i>1 téma.</i> A külgazdasági tevékenység lényege, típusai és tárgyai <i>2 téma.</i> A külgazdasági tevékenység alanyairól szóló megállapodások (szerződések) elkészítésének sajátosságai és az INCOTERMS szabályok alkalmazása <i>3 téma.</i> A deviza tükrözésének sajátosságai a számvitelben <i>4 téma.</i> Export műveletek számvitele <i>5 téma.</i> Import műveletek számvitele Tartalmi modul 2 <i>6 téma.</i> Külgazdasági műveletek számvitele nyersanyag feldolgozáskor <i>7 téma.</i> Külkereskedelmi barterügyletek számvitele <i>8 téma.</i> Egyéb típusú külgazdasági műveletek számvitelének jellemzői <i>9 téma.</i> Befektetési műveletek számvitele <i>10 téma.</i> Külföldi üzleti utak számvitele <i>11 téma.</i> Nemzetközi kifizetések és azok elszámolása az ukrán vállalkozások külgazdasági tevékenységében
A tantárgy teljesítésének és értékelésének feltételei	<i>A tudományterület oktatási anyagának hallgatók általi asszimilációjának meghatározásához a következő tudáskontroll-módszereket alkalmazzák:</i> Az aktuális kontroll (amelyet a félév során végeznek előadások és gyakorlati órák alatt, és a megszerzett pontok összegével értékelik): szóbeli vizsga, önálló, tesztek, egyéni feladatok stb. Modul záró (az egyes tartalmi modulok tanulmányozása után, az aktuális témakörök figyelembevételével): Záró ellenőrzés: beszámoló A tanulási eredmények figyelemmel kísérésének és értékelésének kritériumait a linken található tantárgyi program ismerteti: [http://okt.kmf.uz.ua/szamvitel/oktat-szamvitel/]
Értékelési politika	Határidő és újrafordítási politika: A hallgatónak a munkát a tanár által meghatározott határidőn belül kell benyújtania. Azokat a műveket, amelyeket a határidők megsértésével nyújtanak be, ok nélkül, alacsonyabb osztályzatban értékelik. A modulok átrendezése az előadó engedélyével történik, ha jó okok vannak rá (például kórház). Akadémiai integritási politika: A tudományos integritás megsértésének semmilyen formáját nem tolerálják. A tesztek és vizsgák során tilos a leírás (beleértve a mobil eszközök használatát is). Az összefoglalóknak helyes szöveges hivatkozásokkal kell rendelkezniük a felhasznált forrásokra. Látogatási irányelv: A részvétel kötelező. Objektív okokból (például betegség, nemzetközi szakmai gyakorlat) a képzés egyénileg (online formában, a felső vezetéssel konzultálva) történhet.
A tantárggyal kapcsolatos egyéb tudnivalók, követelmények, (a	A tanítás során a fegyelem olyan alapvető tanítási módszerek alkalmazását írja elő, mint: 1) Előadás - az osztályok fő formája, amelynek célja az elméleti anyag elsajátítása; bizonyos tudományos vagy tudományos-

szakterület hardvere és szoftvere stb.)	módszertani információk szisztematikus bemutatása, amelyeket szükség esetén szemléltetés vagy bemutatók útján demonstrálnak. 2) Gyakorlati órák - edzés, amelynek során a hallgatók megismerkednek a valós tárgyak működésének elvével és felépítésével, tipikus feladatokat végeznek bizonyos módszerek szerint. 3) A hallgató önálló munkája - ez a fő módszer a tananyag elsajátítására a kötelező óráktól mentes időben. Az önálló munka célja elméleti ismeretek és gyakorlati ismeretek elmélyítése, általánosítása és megszilárdítása. Az órák során a tanítási módszereket a következő típusokban használják: ✓ magyarázó-szemléltető módszer vagy információ-befogadó (előadás, beszélgetés); ✓ vizuális módszer (az illusztrációk és a bemutatások módszere); ✓ reprodukciós módszer (anyag sokszorosítása gyakorlati órákon, különféle gyakorlati és szituációs feladatok és önkontroll formák felhasználásával); ✓ munka oktatási és módszertani szakirodalommal (összefoglalás, kivonatolás, annotálás, absztrakt összeállítása); ✓ videomódszer a legújabb információk technológiákkal és számítógépes oktatási segédeszközökkel (multimédia) kombinálva. Szintén alkalmazzák a probléma-alapú tanítás módszerét, a részleges keresési módszert, a nem hagyományos - aktív tanítási módszerekből: üzleti játékok és beszélgetési módszerek. A specifikus helyzetek elemzésének módszerét nem hagyományos tanítási módszerként is alkalmazzák, amelyet az jellemez: összetett feladat vagy probléma jelenléte, a tanár által megfogalmazott kontrollkérdések erről a problémáról, a lehetséges megoldások megvitatása. Az " Külgazdasági tevékenység számvitele " tantárgy oktatóanyaga felkerül a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola honlapjára. URL: [http://okt.kmf.uz.ua/szamvitel/oktat-szamvitel/] <i>A tudományág oktatási anyaga a következőket tartalmazza:</i> 1. Tantárgyleírás 2. Szabályozási program 3. Tantárgyi program 4. Anyagok előadásokhoz 5. Ajánlott irodalom 6. Előadások bemutató anyaga 7. Módszertani útmutató a gyakorlati (szemináriumi) munkához 8. Módszertani útmutató önálló munkához 9. Módszertani útmutató ellenőrző dolgozatokhoz 10. A vizsga kérdéseinek felsorolása. <i>A tanulási folyamat a következők használatát igényli: számítógép, számítógépes rendszerek és hálózatok, multimédiás berendezések és könyvtári alapok.</i>
--	--

A tantárgy alapvető irodalma és digitális segédanyagok	Alapvető irodalom 1. Закон України від 116.04.91р. №959-12 “Про зовнішньоекономічну діяльність”/ http://www.rada.gov.ua 2. Закон України від 19.03.96р. № 93/96- ВР “Про режим іноземного інвестування”/ http://www.rada.gov.ua 3. Закон України "Про врегулювання товарообмінних операцій у галузі зовнішньоекономічної діяльності" від 23.12.1998 р. № 351. / http://www.rada.gov.ua 4. Митний кодекс України / http://www.rada.gov.ua 5. Положення про порядок та умови торгівлі іноземною валютою , затверджене Постановою Правління Національного банку України від 10.08.2005 р. N281 / http://www.rada.gov.ua 6. Податковий кодекс від 02.12.2010 № 2755-VI http://www.rada.gov.ua 7. П(С)БО №21 “Вплив змін валютних курсів”, затверджене наказом МФУ від 8. 10.08.2000р. №193, зі змінами / http://www.rada.gov.ua 9. Бутинець Ф.Ф. та ін. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності .- 10. Житомир: ПП “Рута”, 2001. – 544с. 11. Бутинець Ф.Ф., Жиглей І.В. Облік зовнішньоекономічної діяльності:Підручник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050106 "Облік і аудит" / За ред. проф. Ф.Ф. Бутинця. - 3-тє вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП "Рута", 2006. - 388 с. 12. Каленський М.М. Місце і роль митного оподаткування в податковій системі держави / Вісник податкової служби України, 2004, №4, с. 60-64. 13. Карпушенко М.Ю., Гордієнко Н.І, Облік зовнішньоекономічної діяльності: Навч. посібник (для студентів економічних спеціальностей). Х. : Страйд, 2006. - 304 с. 14. Дупай М. М., Денчук П. Н., Питель С. В., Хомин П. Я. Облік та аналіз діяльності підприємств у сфері зовнішньоекономічних відносин. Навч. посібн. для студентів спец “Облік і аудит” – Тернопіль: Астон, 2003. – 200 с. 15. Налоги и бухгалтерский учет
--	---

<http://www.factor.kharkov.com>.

Додаткова література

1. Митний кодекс України від 13.03.12 р. №4495-VI . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
2. Цивільний кодекс України від 16.01.03 р. № 435-IV. . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
3. Господарський кодекс України від 16.01.03 р. № 436-IV. . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
4. Податковий кодекс України від 02.12.2010р. № 2755-IV. . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
5. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.84 р. № 8073-X. . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
6. Кримінальний кодекс України від 05.04.01 р. № 2341-III. . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
7. Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.05 р. № 2747-IV.
8. Декрет КМУ “Про систему валютного регулювання та валютного контролю” від 19.02.93 р. № 15-93. . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
9. Закон України Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. За № 996-XIV . URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>
10. “Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті”, затверджена постановою Правління НБУ від 21.01.04 р. № 22. URL: <http://www.bank.gov.ua>
11. “Інструкція про порядок реєстрації представництв іноземних суб’єктів господарської діяльності в Україні”, затверджена наказом МЗЕЗторгу України від 18.01.96 р. № 30. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
12. Інструкція про службові відрядження у межах України та за кордон. Затверджена наказом МФУ від 10.06.1999 р. URL: <http://www.minfin.gov.ua>
13. “Інструкція про переміщення валюти України, іноземної валюти, банківських металів, платіжних документів, інших банківських металів і платіжних карток через митний кордон України”, затверджена постановою Правління НБУ від 12.07.2000 р. № 283. URL: <http://www.bank.gov.ua>
14. “Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземній валютах”, затверджена постановою Правління НБУ від 12.11.03 р. № 492. URL: <http://www.bank.gov.ua>

	15. Конвенція про позовну давність у міжнародній купівлі-продажу товарів від 14.06.74 р., що набула чинності для України 01.04.94 р. URL: http://www.kmu.gov.ua 16. Конвенція про договір міжнародної купівлі-продажу товарів від 11.04.80 р., що набула чинності для України 01.02.91 р. URL: http://www.kmu.gov.ua 17. Конституція України, прийнята Законом України від 28.06.96 р. № 254/96-ВР. 18. План рахунків та Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Затверджений наказом МФУ від 30.11.99р. №291 . URL: http://www.minfin.gov.ua 19. Положення про валютний контроль, затверджене постановою Правління НБУ від 08.02.2000 р. № 49. URL: http://www.bank.gov.ua 20. Положення про форму зовнішньоекономічних договорів (контрактів), затверджене наказом Мінекономіки та з питань європейської інтеграції України від 06.09.01 р. № 201. URL: http://www.kmu.gov.ua 21. Положення про порядок реєстрації та обліку постійних представництв нерезидентів в Україні як платників податку на прибуток, затверджене наказом ДПАУ від 12.08.97 р. № 293. . URL: http://www.minfin.gov.ua 22. Положення про порядок здійснення уповноваженими банками операцій за документарними акредитивами у розрахунках за зовнішньоекономічними договорами, затверджене постановою Правління НБУ від 03.12.03 р. № 514. URL: http://www.bank.gov.ua 23. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затверджене постановою Правління НБУ від 15.12.04 р. № 637с. bank.gov.ua. URL: http://www.bank.gov.ua 27\4. Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями у національній та іноземній валютах, затверджене постановою Правління НБУ від 15.12.04 р. № 639. URL: http://www.bank.gov.ua 25. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку в Україні . URL: http://www.Ligazakon.gov.ua Інформаційні ресурси 1. URL: http://www.zakon.rada.gov.ua – офіційний сайт Верховної Ради України 2. URL: http://www.minfin.gov.ua – офіційний сайт Міністерства фінансів України
--	--

	3. URL: http://www.kmu.gov.ua – офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України 4. URL: http://www.minjust.gov.ua – офіційний сайт Міністерства юстиції України 5. URL: http://www.apu.com.ua – офіційний сайт Аудиторської палати України 6. URL: http://sfs.gov.ua – офіційний сайт Державної фіскальної служби України 7. URL: http://www.pfu.ua – офіційний сайт Пенсійного фонду України 8. URL: http://www.dkrs.gov.ua – офіційний сайт Державної фінансової інспекції України 9. URL: http://www.ck.ukrstat.gov.ua – офіційний сайт Держаного комітету статистики 10. URL: http://www.bank.gov.ua – офіційний сайт Національного банку України 11. URL: http://www.ukr.buhgalter.com.ua - спеціалізований інформаційно-аналітичний ресурс для бухгалтерів, аудиторів 12. URL: http://www.mon.gov.ua - офіційний сайт Міністерства освіти і науки України. 13. URL: http://www.nau.ua - інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України (НАУ)». 14. http://www.balance.ua - електронна версія газети «Баланс» 15. http://www.vobu.com.ua – електронна версія газети «Все про бухгалтерський облік» 16. http://www.uasaa.org – офіційний сайт асоціації бухгалтерів і аудиторів
--	---