



Закарпатський угорський інститут ім. Ференца Ракоці II  
Кафедра обліку і аудиту



# РЕЗУЛЬТАТИ

ОПИТУВАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

## ОП «МІЖНАРОДНИЙ ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Берегове - 2022

# 1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДОСЛІДЖЕННЯ І РЕСПОНДЕНТІВ

Опитування за ОП "Міжнародний облік і оподаткування" проведене в листопаді 2022 р. з метою оцінки якості організації освітнього процесу та процесу викладання. Опитування проведене відповідно до "Положення про анкетування з метою оцінювання студентами роботи викладача та вимірювання рівня задоволеності студентів".

В анкетуванні взяли участь 10 (76,9%) здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за ОП «Міжнародний облік і оподаткування». Анкетування проведене анонімно, одна особа мала можливість пройти опитування лише один раз.

## 2. РЕЗУЛЬТАТИ ОПИТУВАННЯ ЗА АНКЕТОЮ «ЯКІСТЬ ОП «МІЖНАРОДНИЙ ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

### 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

*Чи наявна у Вас реальна можливість вибору вибіркового освітнього компонента (вибіркових дисциплін) / Van-e valós lehetősége a választható oktatási komponensek (választható tantárgyak) kiválasztására?*



## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи дозволяють практичні заняття за освітньою програмою (далі – ОП) здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності / *A képzési program (továbbiakban - OP) keretében megtartott gyakorlati órák lehetővé teszik-e a további szakmai tevékenységhez szükséges kompetenciák elsajátítását?*



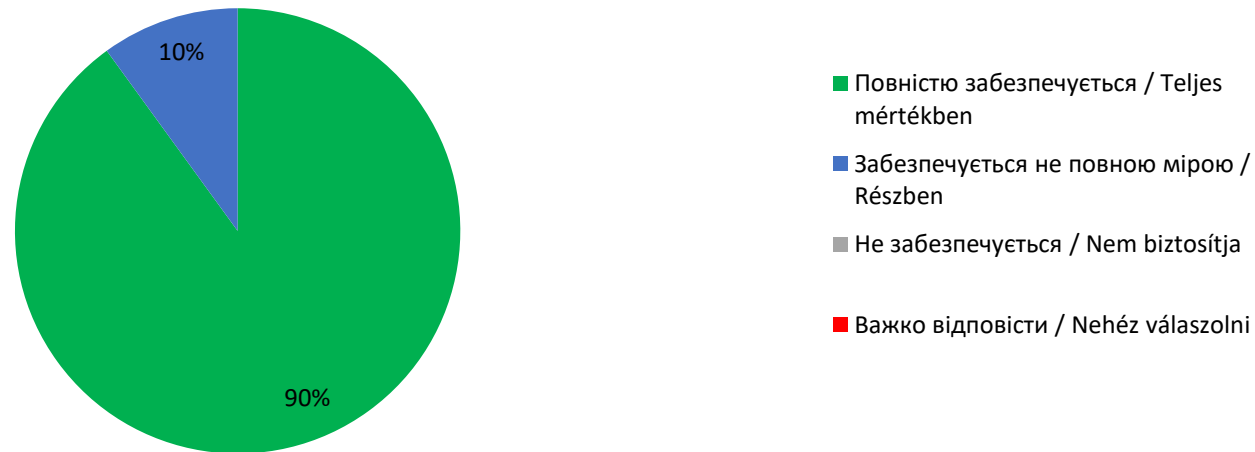
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи сприяють визначені у освітньому процесі форми та методи навчання формуванню соціальних навичок (soft skills) / *Hozzájárulnak-e az oktatási folyamatban meghatározott formák, tanítási módszerek a szociális készségek (soft skillek) fejlesztéséhez?*



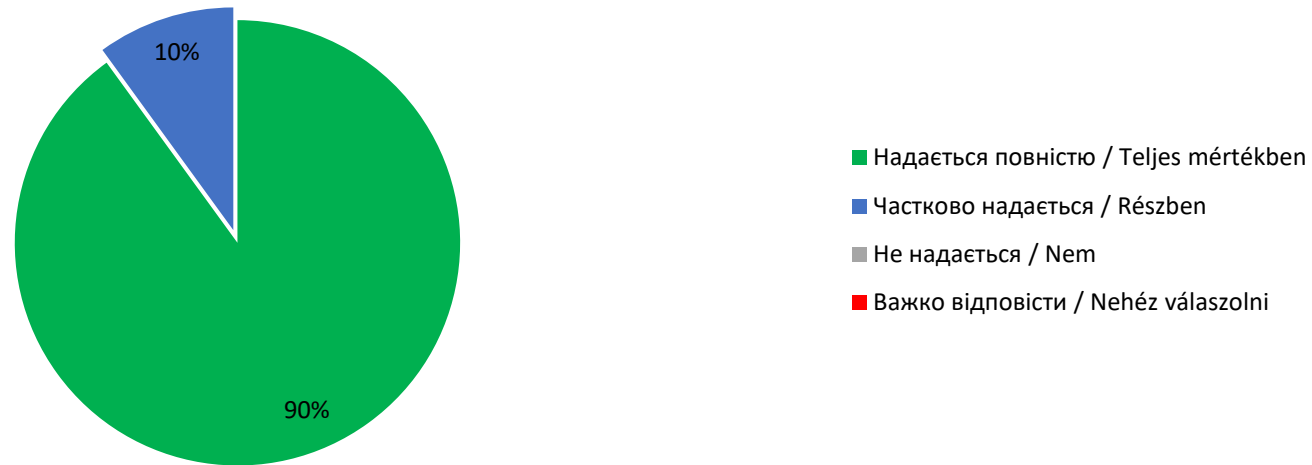
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи забезпечується на ОП відповідність методів навчання і викладання принципам академічної свободи / *Biztosítja-e az OP, hogy az oktatási és tanulási módszerek megfeleljenek az akadémiai szabadság elveinek?*



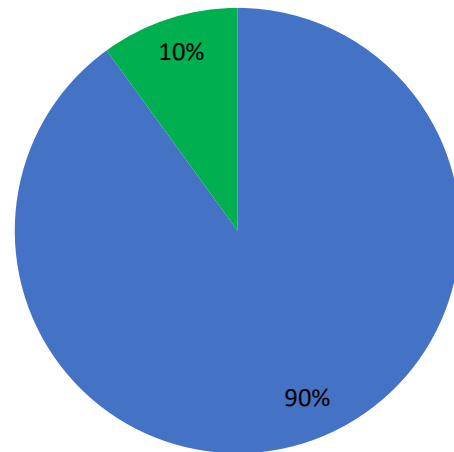
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи надається Вам інформація щодо цілей, змісту, очікуваних результатів навчання /  
*Tájékoztatják-e a célokról, a tartalomról és a várható képzési program eredményekről?*



## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи надається Вам вчасно, повно та прозоро інформація щодо порядку та критеріїв оцінювання результатів навчання за навчальними дисциплінами / *Tájékoztatják-e időben, átfogóan és átláthatóan a tanulási eredmények tudományágonkénti értékelésének eljárásáról, valamint kritériumairól?*



- Надається повністю / Teljes mértékben
- Частково надається / Részben
- Не надається / Nem
- Важко відповісти / Nehéz válaszolni



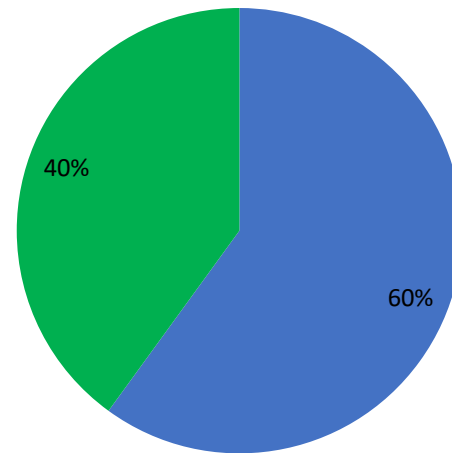
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи відповідає зміст дисциплін ОП формуванню hard skills для подальшої професійної діяльності / *Az OP tantárgyak tartalma megfelel-e a további szakmai tevékenységhez szükséges «hard skills» képességek fejlesztésének?*



## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

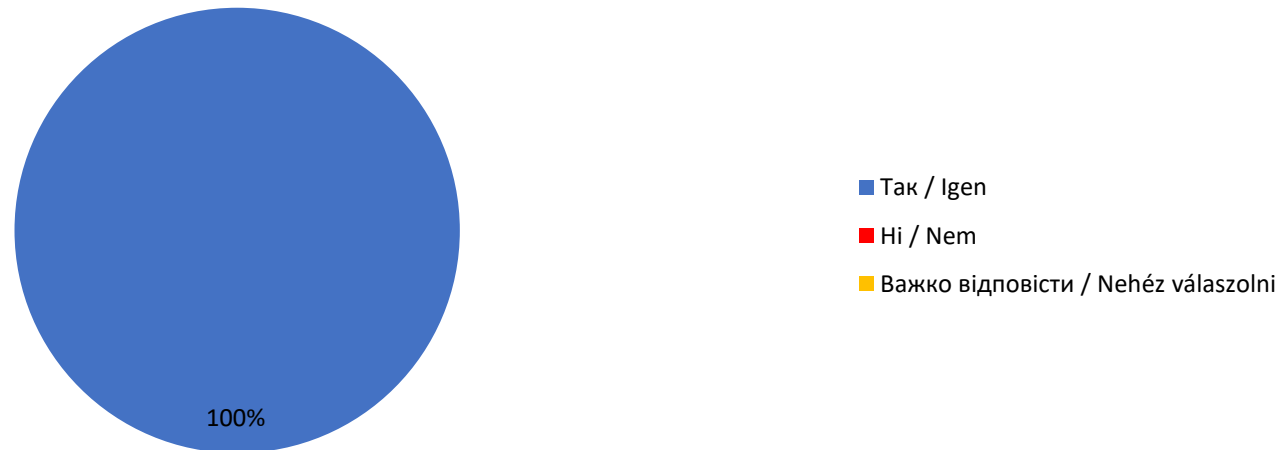
Чи відповідає зміст вибіркової дисципліни інтересам студентства / *A választható tantárgyak tartalma megfelel-e a hallgatók érdeklődésének?*



- Повністю відповідає / Teljes mértékben
- Частково відповідає / Részben
- Не відповідає / Nem
- Важко відповісти / Nehéz válaszolni

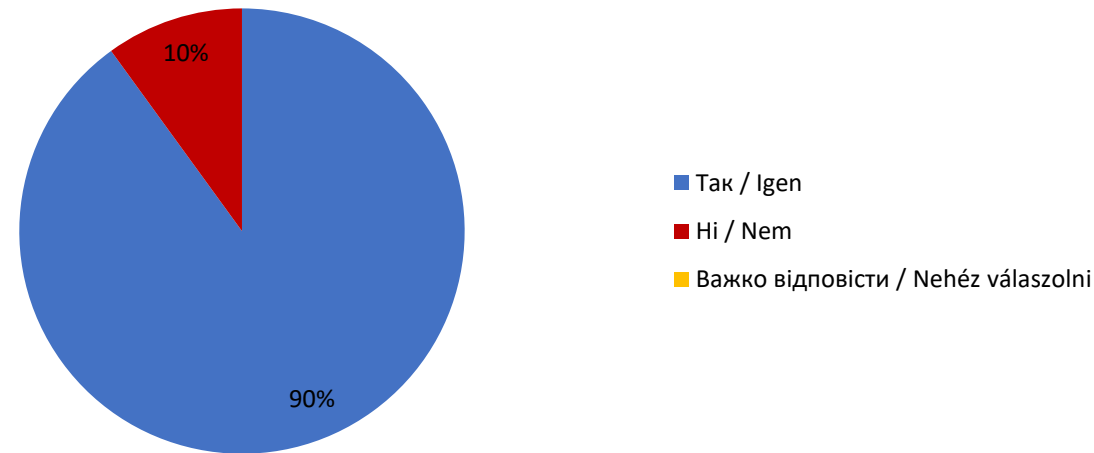
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи доводиться до Вашого відома інформація про форми контрольних заходів (екзаменаційна сесія та заліки) та критерії оцінювання / *Tájékoztatják-e az ellenőrzési tevékenységek (vizsga és beszámoló) formáiról, azok értékelési szempontjairól?*



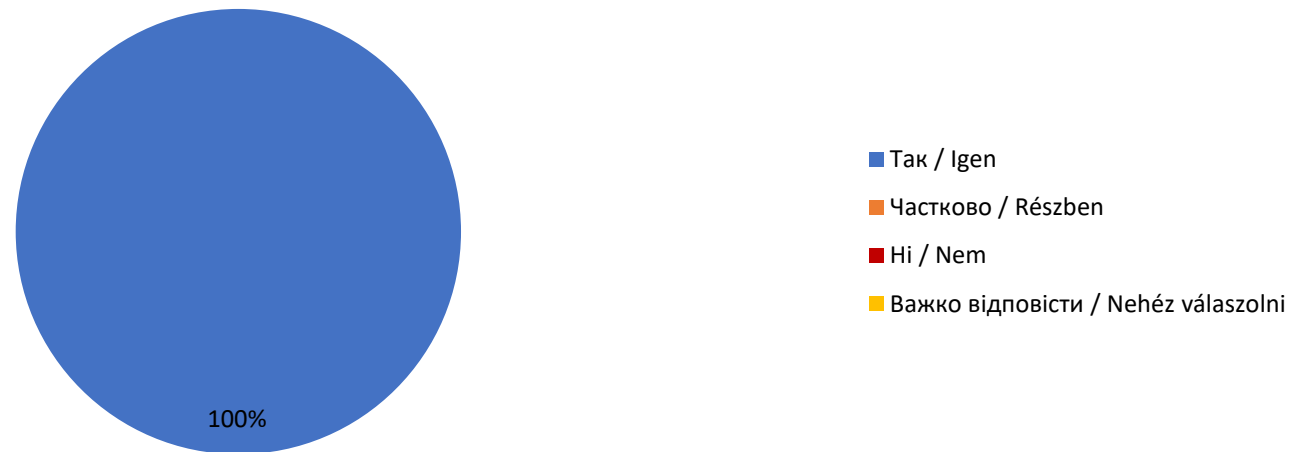
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи ознайомлені Ви з документами ЗУІ, які містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності / *Ismeri-e a Rákóczi Főiskola szabályzatait, amelyek irányelveket, szabványokat és eljárásokat tartalmaznak az akadémiai tisztességesség megőrzésével kapcsolatban?*



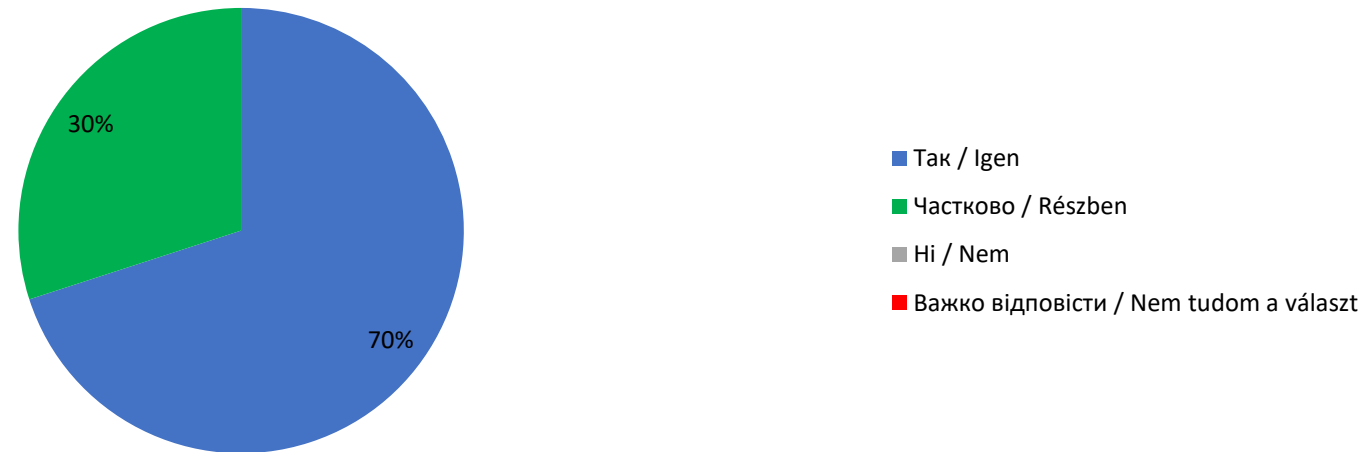
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи популяризує ЗУІ академічну доброчесність / *Véleménye szerint a Rákóczi Főiskola népszerűsíti-e a tudományos tisztességességet?*



## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи вживає ЗУІ, на Вашу думку, заходи задля виявлення і врахування потреб та інтересів студентів/ *Véleménye szerint a Rákóczi Főiskola tesz-e bármilyen intézkedést a hallgatók igényeinek és érdeklődésének azonosítása és figyelembevétele érdekében ?*



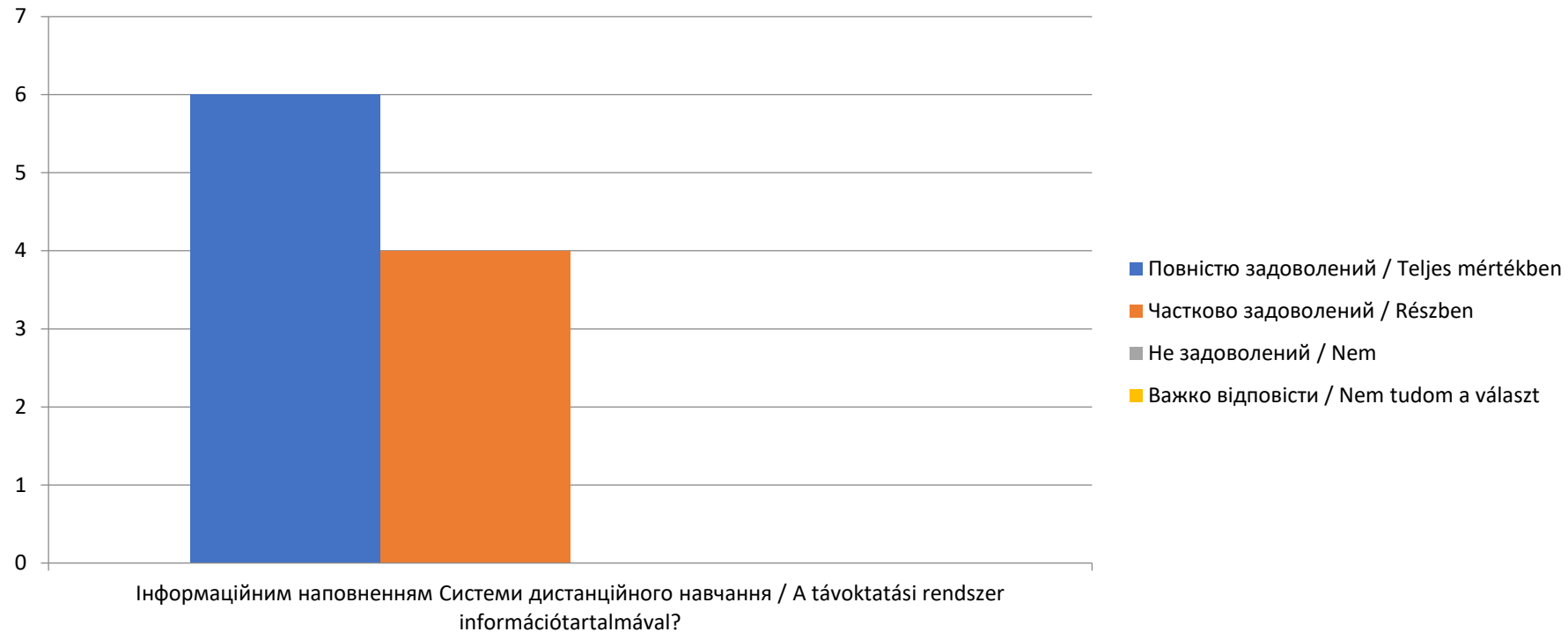
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи задоволені Ви організаційним забезпеченням освітнього процесу / *Elégedett-e az oktatási folyamat szervezeti támogatásával?*



## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

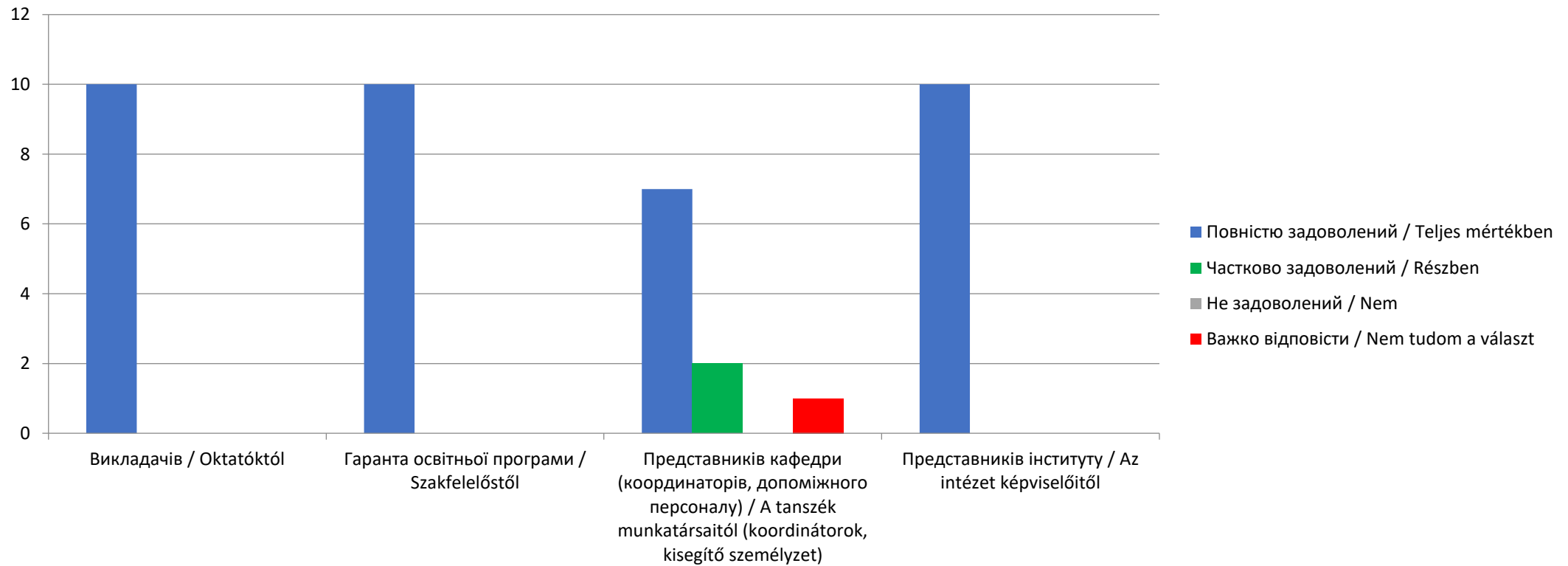
Чи задоволені Ви інформаційним забезпеченням освітнього процесу / *Elégedett-e az oktatási folyamat információszolgáltatásával?*





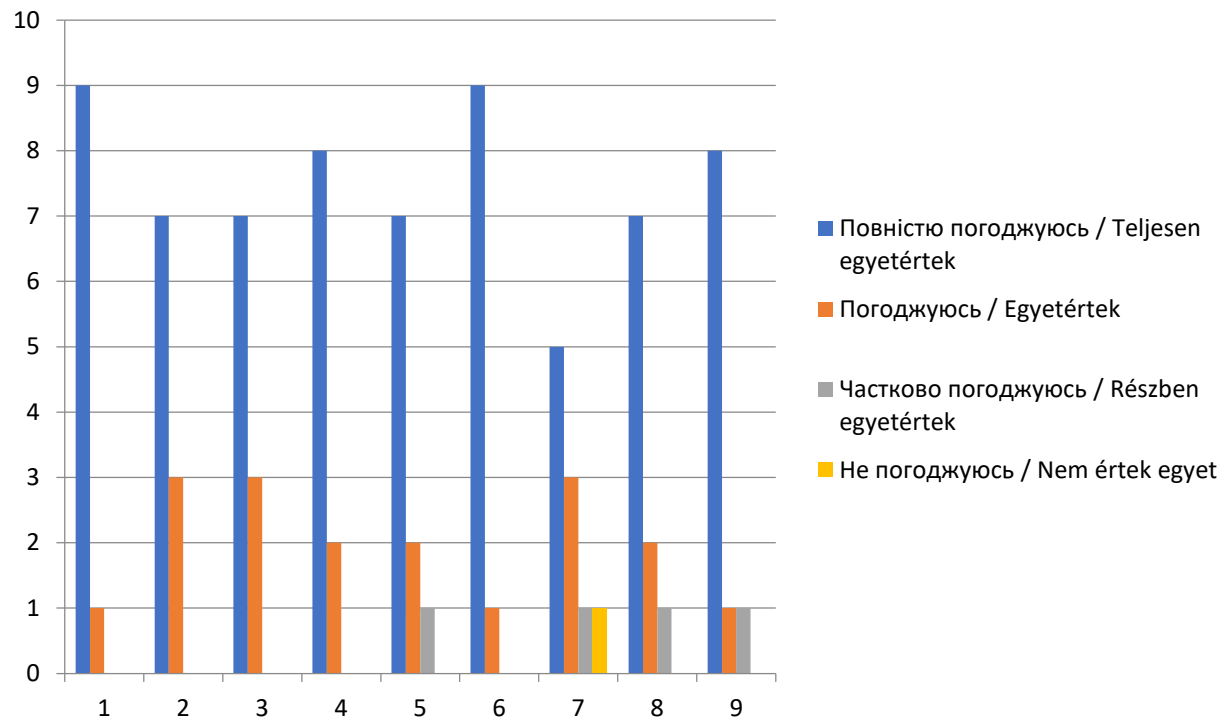
## 2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи задоволені Ви консультативною допомогою / Elégedett-e a tanácsadói segítségével?



## 2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

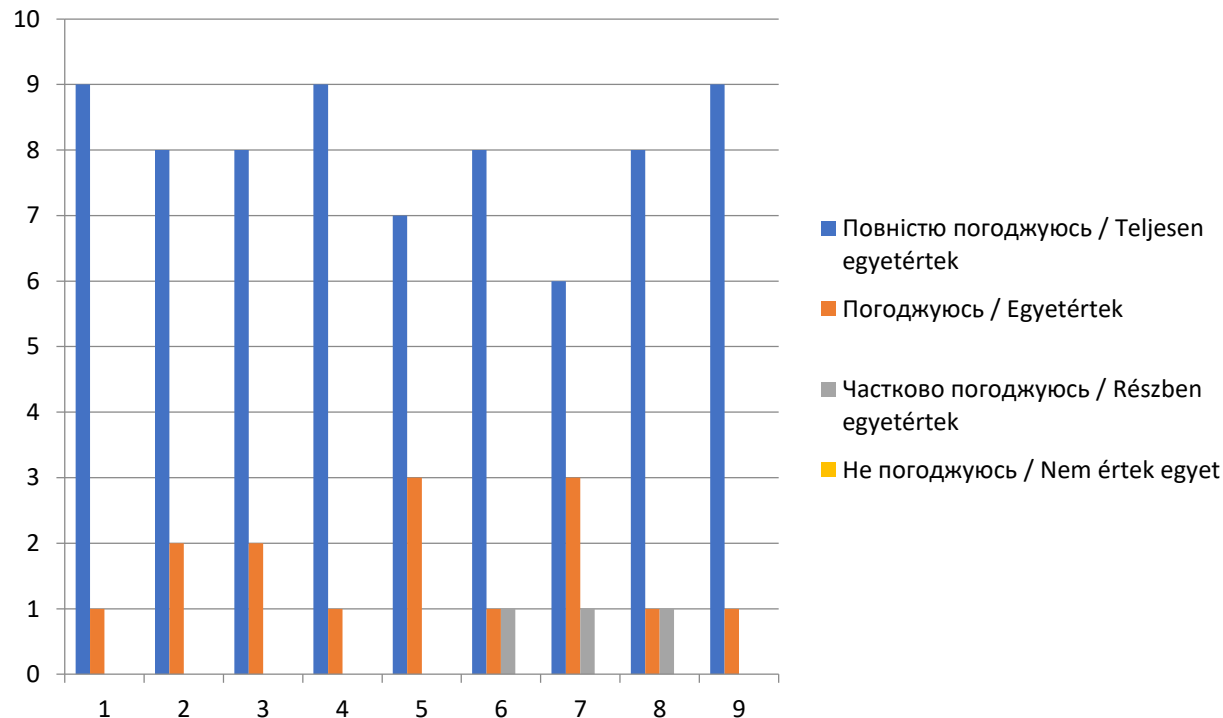
Предмет: Методологія наукових досліджень в обліку та оподаткуванні /  
*Tantárgy: A számviteli és adózási tudományos kutatás módszertana*



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

## 2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

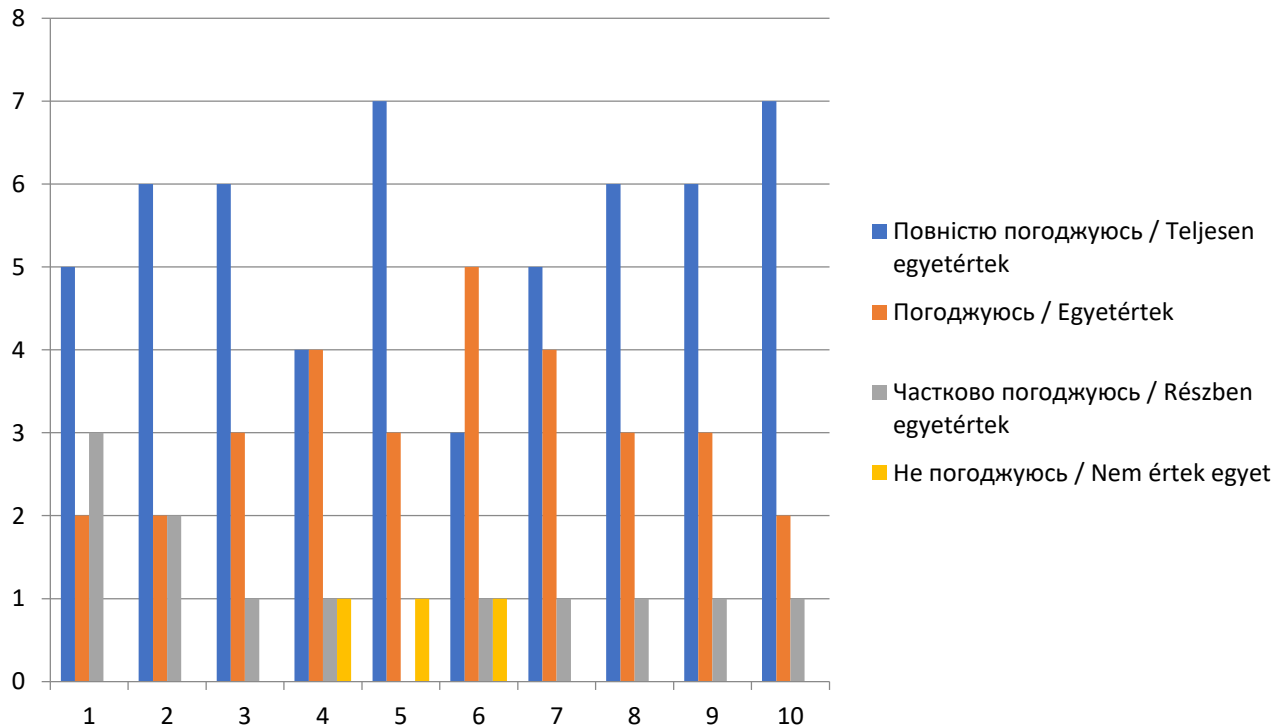
Предмет: Облік і оподаткування в управлінні підприємством  
Tantárgy: Számvitel és adózás a vállalatirányításban



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

## 2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

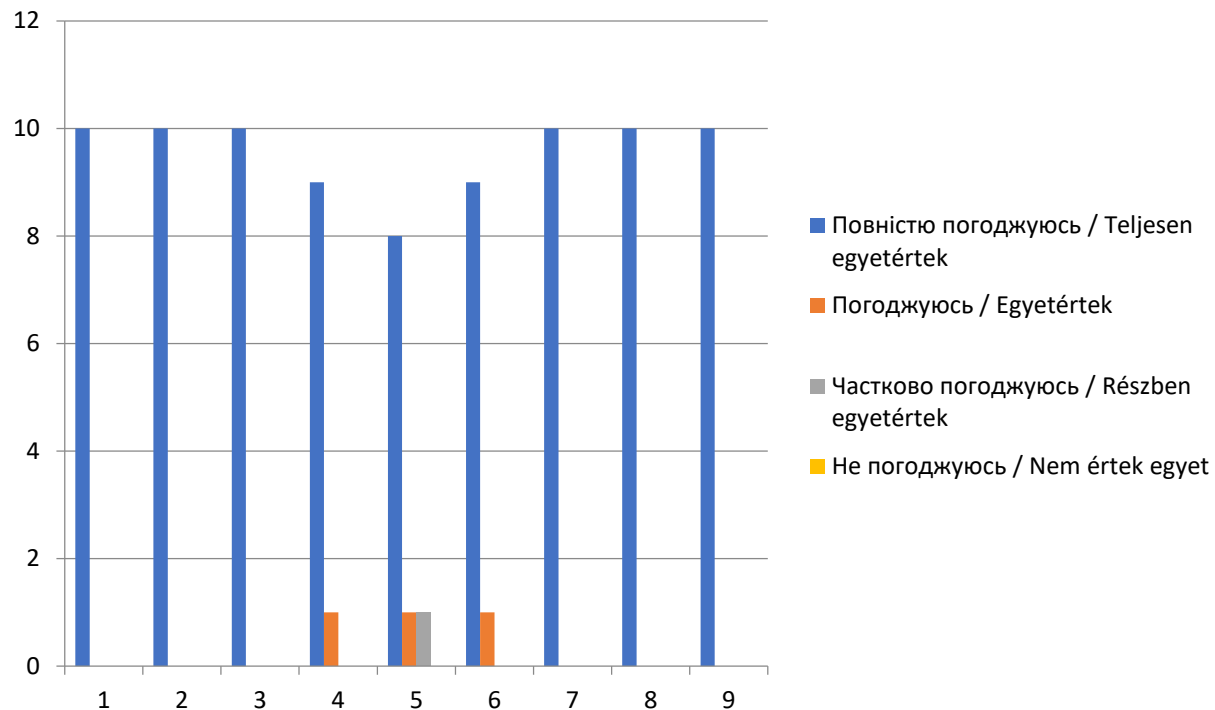
Предмет: Організація бухгалтерського обліку /  
*Tantárgy: Számvitel szervezése*



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

## 2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

Предмет: Податковий консалтинг бізнесу  
Tantárgy: Üzleti adótanácsadás



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

### 3. Пропозиції здобувачів до вдосконалення ОП «Міжнародний облік і оподаткування», освітнього процесу, викладацької діяльності

*Які зміни Ви б запропонували до ОП «Міжнародний облік і оподаткування» та освітнього процесу для вдосконалення?*

1. Збільшити кількість практичних занять для набуття більше практичних професійних навичок
2. Зменшити аудиторне навантаження для отримання більше часу для практичної підготовки і самостійної роботи
3. Впровадити практику зустрічей з фахівцями обліковцями вітчизняними та із-закордону, які мають досвід роботи в міжнародному бізнесі