



Закарпатський угорський інститут ім. Ференца Ракоці II
Кафедра обліку і аудиту



РЕЗУЛЬТАТИ

ОПИТУВАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ОП «МІЖНАРОДНИЙ ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

II семестр 2022/2023 н.р.

Берегове - 2023

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДОСЛІДЖЕННЯ І РЕСПОНДЕНТІВ

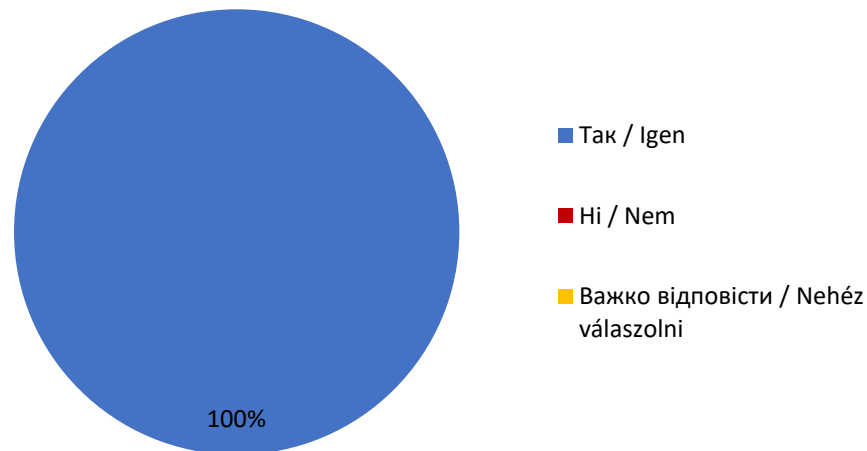
Опитування за ОП "Міжнародний облік і оподаткування" проведене в травні 2023 р. з метою оцінки якості організації освітнього процесу та процесу викладання. Опитування проведене відповідно до "Положення про анкетування з метою оцінювання студентами роботи викладача та вимірювання рівня задоволеності студентів".

В анкетуванні взяли участь 10 (100%) здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за ОП «Міжнародний облік і оподаткування». Анкетування проведене анонімно, одна особа мала спробу пройти опитування лише один раз.

2. РЕЗУЛЬТАТИ ОПИТУВАННЯ ЗА АНКЕТОЮ «ЯКІСТЬ ОП «МІЖНАРОДНИЙ ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

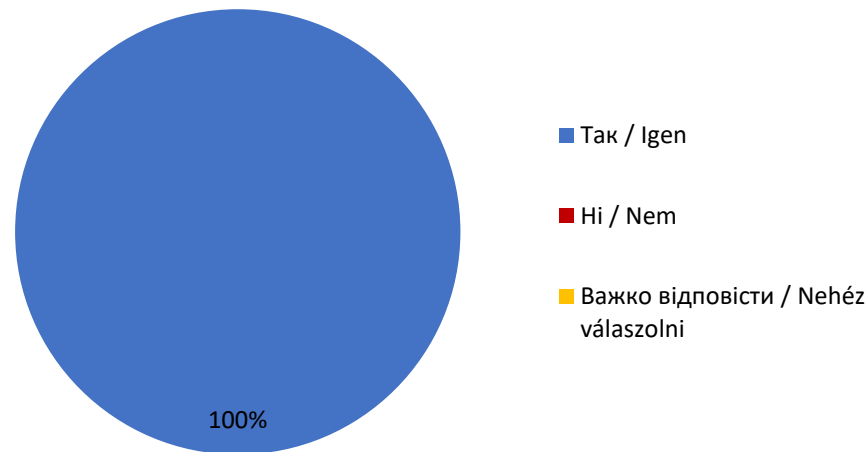
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи наявна у Вас реальна можливість вибору вибіркових освітніх компонент (вибіркових дисциплін) / Van-e valós lehetősége a választható oktatási komponensek (választható tantárgyak) kiválasztására?



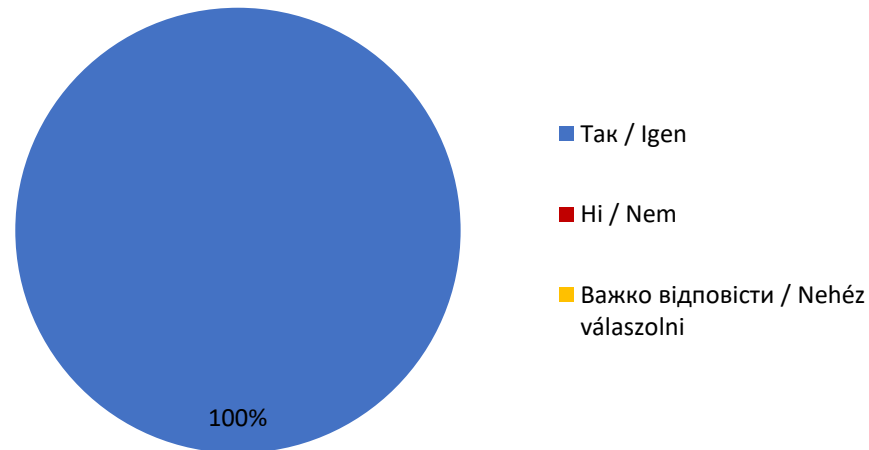
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи дозволяють практичні заняття за освітньою програмою (далі – ОП) здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності / *A képzési program (továbbiakban - OP) keretében megtartott gyakorlati órák lehetővé teszik-e a további szakmai tevékenységhez szükséges kompetenciák elsajátítását?*



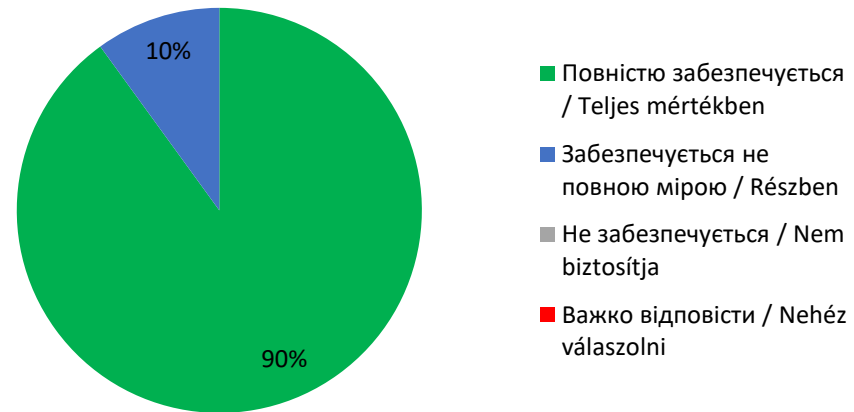
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи сприяють визначені у освітньому процесі форми та методи навчання формуванню соціальних навичок (soft skills) / *Hozzájárulnak-e az oktatási folyamatban meghatározott formák, tanítási módszerek a szociális készségek (soft skillek) fejlesztéséhez?*



2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи забезпечується на ОП відповідність методів навчання і викладання принципам академічної свободи / *Biztosítja-e az OP, hogy az oktatási és tanulási módszerek megfeleljenek az akadémiai szabadság elveinek?*



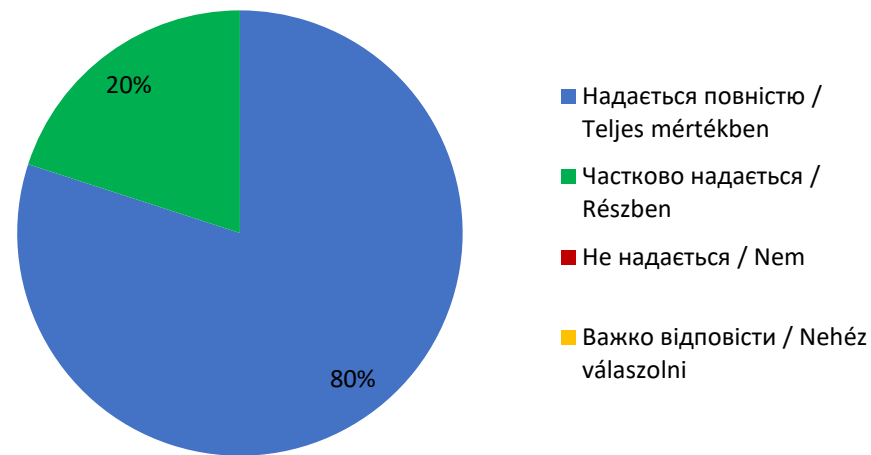
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи надається Вам інформація щодо цілей, змісту, очікуваних результатів навчання /
Tájékoztatják-e a célokról, a tartalomról és a várható képzési program eredményekről?



2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи надається Вам вчасно, повно та прозоро інформація щодо порядку та критеріїв оцінювання результатів навчання за навчальними дисциплінами / *Tájékoztatják-e időben, átfogóan és átláthatóan a tanulási eredmények tudományágonkénti értékelésének eljárásáról, valamint kritériumairól?*



2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи відповідає зміст дисциплін ОП формуванню «hard skills» для подальшої професійної діяльності / *Az OP tantárgyak tartalma megfelel-e a további szakmai tevékenységhez szükséges «hard skills» képességek fejlesztésének?*



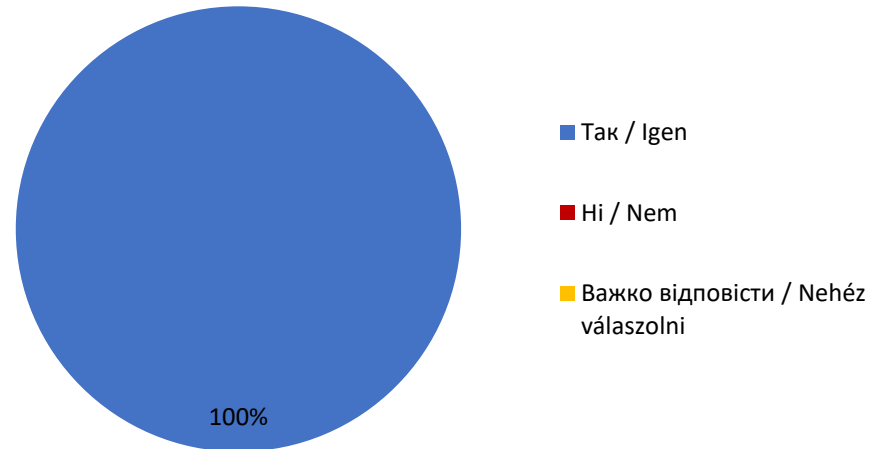
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи відповідає зміст вибірових дисциплін інтересам студентства / *A választható tantárgyak tartalma megfelel-e a hallgatók érdeklődésének?*



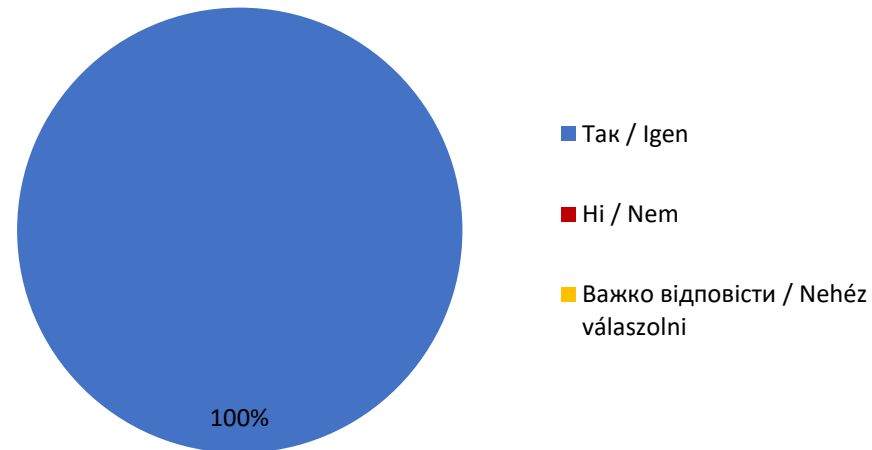
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи доводиться до Вашого відома інформація про форми контрольних заходів (екзаменаційна сесія та заліки) та критерії оцінювання / *Tájékoztatják-e az ellenőrzési tevékenységek (vizsga és beszámoló) formáiról, azok értékelési szempontjairól?*



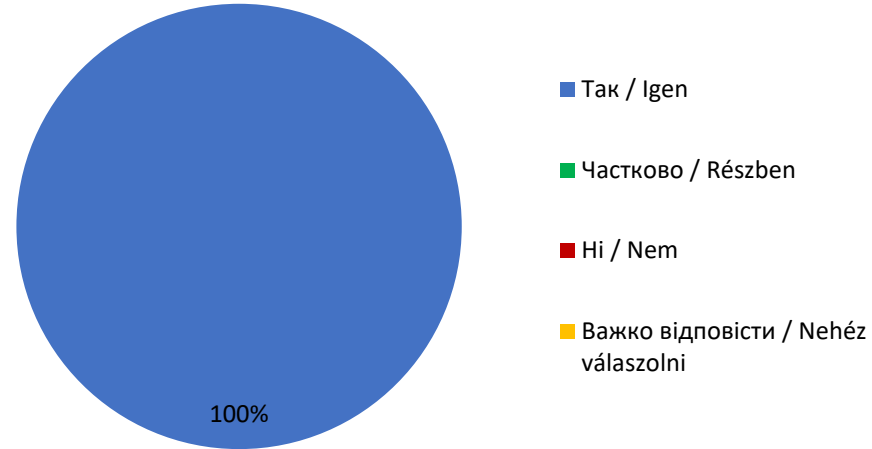
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи ознайомлені Ви з документами ЗУІ, які містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності / *Ismeri-e a Rákóczi Főiskola szabályzatait, amelyek irányelveket, szabványokat és eljárásokat tartalmaznak az akadémiai tisztességesség megőrzésével kapcsolatban?*



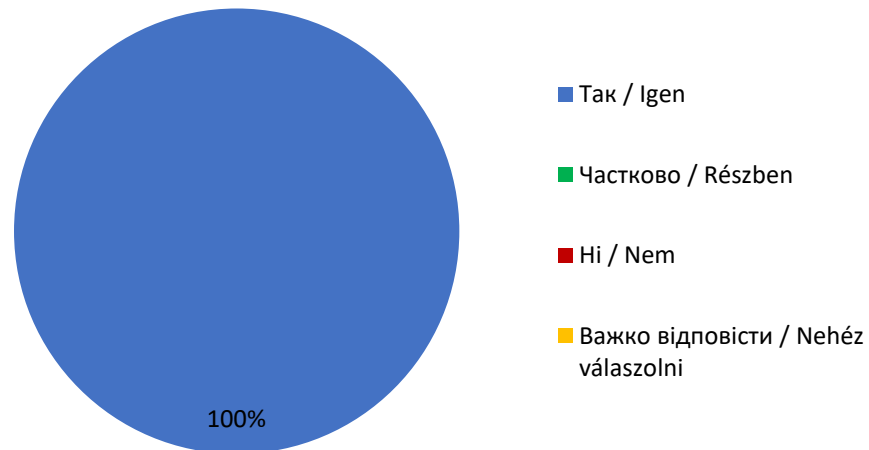
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи популяризує ЗУІ академічну доброчесність / *Véleménye szerint a Rákóczi Főiskola népszerűsíti-e a tudományos tisztességességet?*



2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи вживає ЗУІ, на Вашу думку, заходи задля виявлення і врахування потреб та інтересів студентів / *Véleménye szerint a Rákóczi Főiskola tesz-e bármilyen intézkedést a hallgatók igényeinek és érdeklődésének azonosítása és figyelembevételére érdekében ?*



2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи задоволені Ви організаційним забезпеченням освітнього процесу / *Elégedett-e az oktatási folyamat szervezeti támogatásával?*



2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи задоволені Ви інформаційним забезпеченням освітнього процесу / *Elégedett-e az oktatási folyamat információszolgáltatásával?*



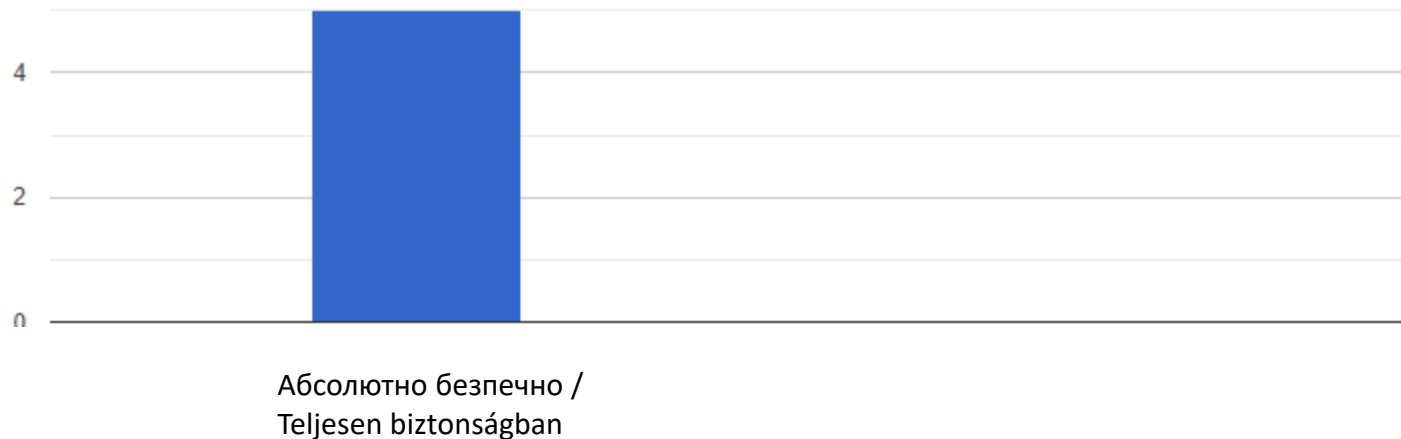
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Чи задоволені Ви консультативною допомогою / Elégedett-e a tanácsadói segítségével?



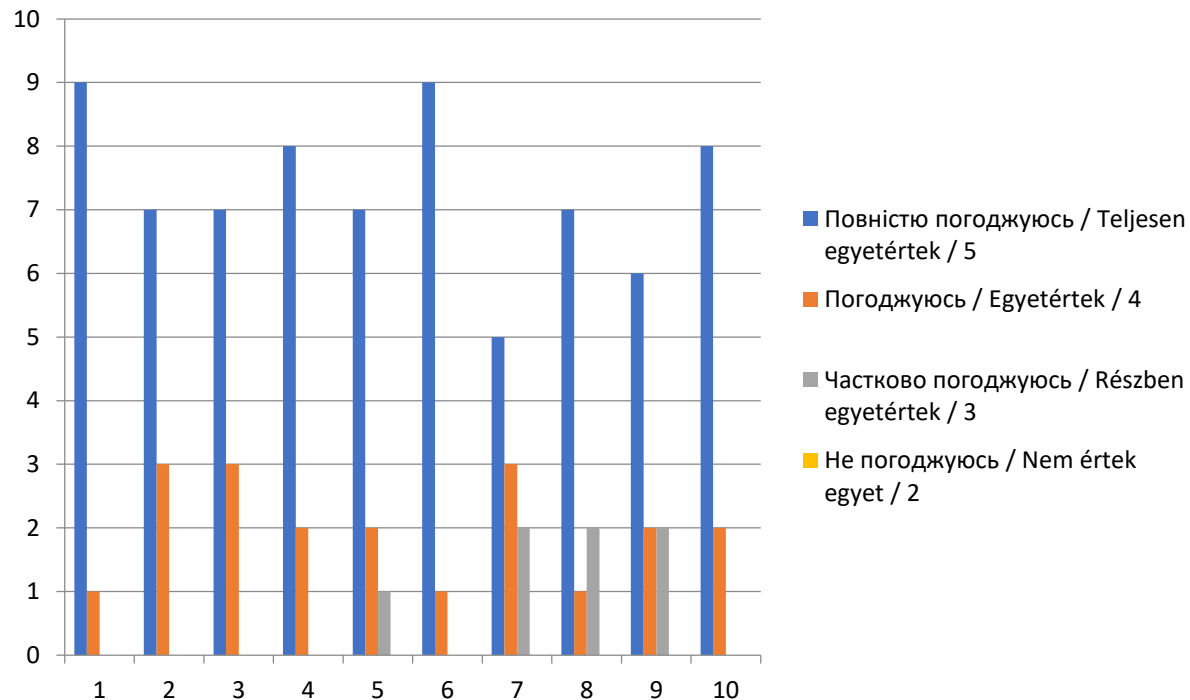
2.1. Оцінка організації освітнього процесу / *Az oktatási folyamat szervezésének értékelése*

Під час освітнього процесу чи відчуваєте Ви себе безпечно в Закарпатському угорському інституті ім. Ф. Ракоці II / *Biztonságban érzi-e magát II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskolán az oktatási folyamat során?*



2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

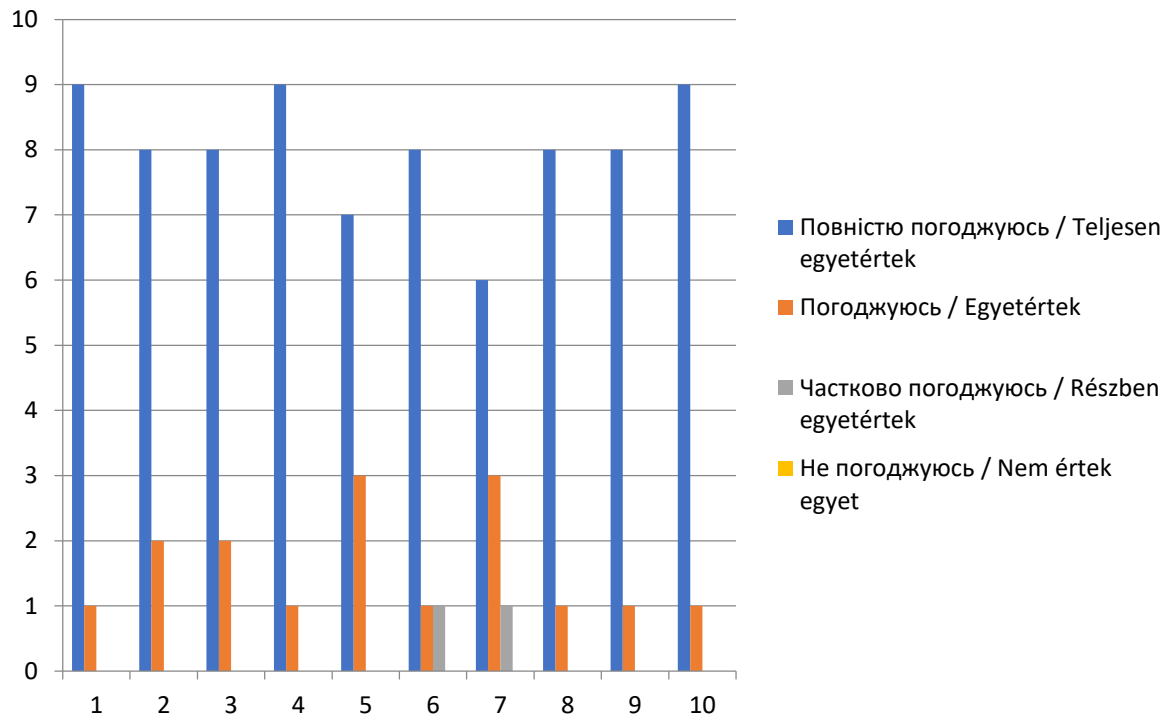
Предмет: Міжнародні облікові системи та стандарти
Tantárgy: Nemzetközi számviteli rendszerek és szabványoki



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

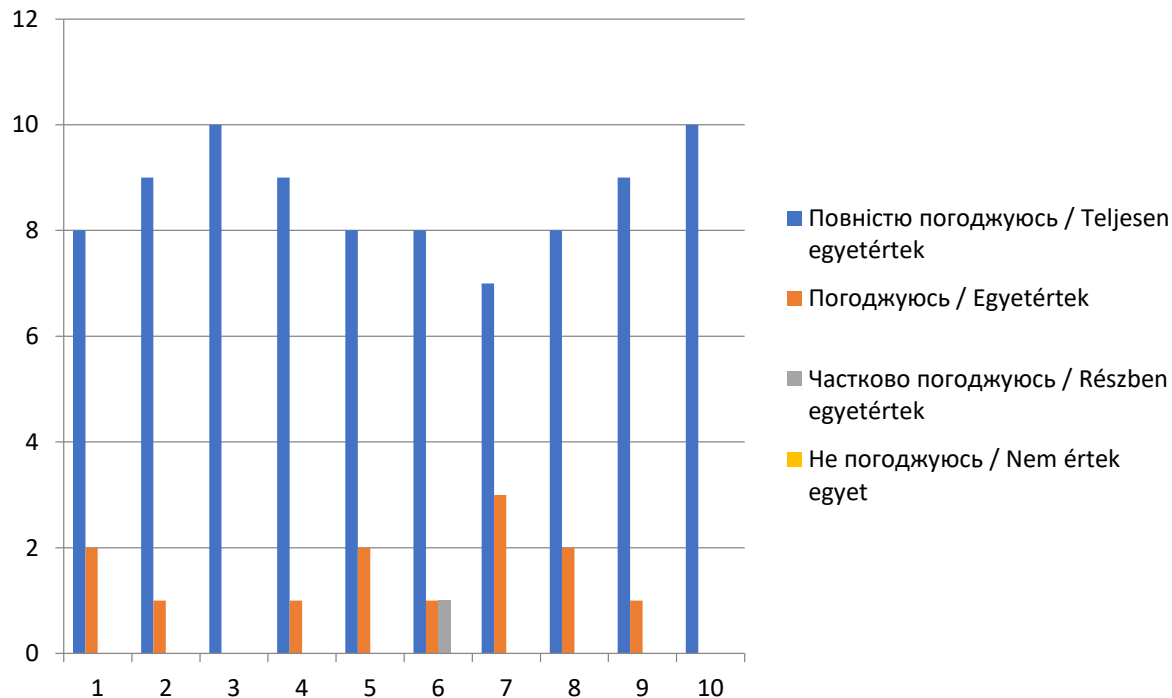
Предмет: Міжнародні стандарти аудиту і контролю
Tantárgy: Nemzetközi könyvvizsgálati és ellenőrzési szabványok



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

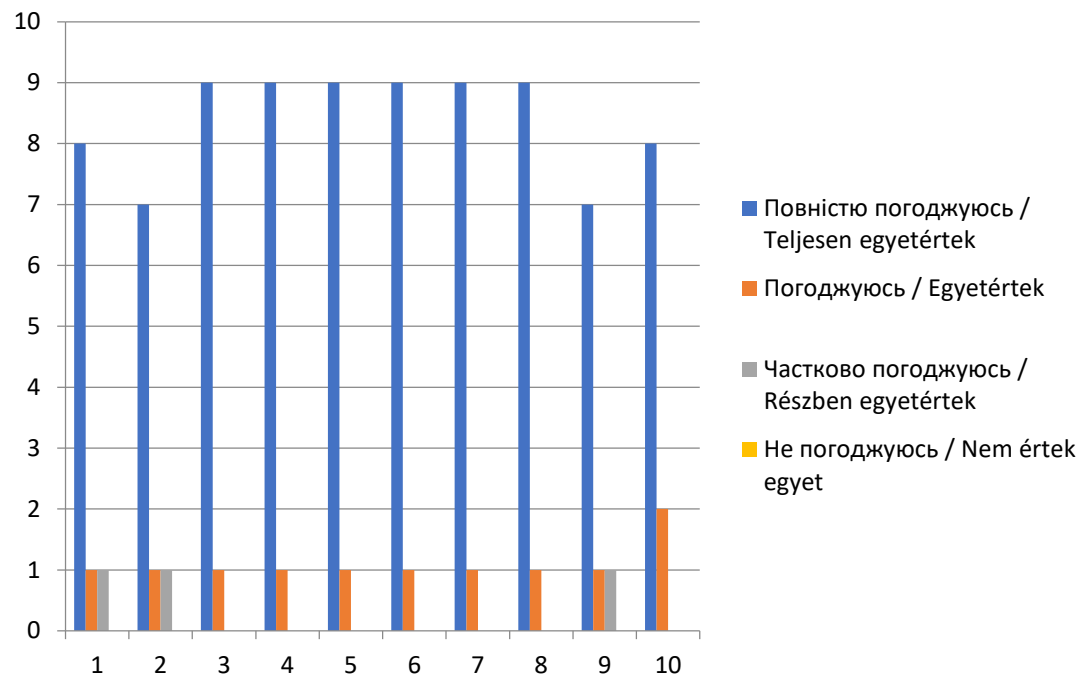
Предмет: Інтегрована звітність
Tantárgy: Integrált beszámolókészítés



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

2.2. Оцінювання процесу викладання / Az oktatási folyamat értékelése

Предмет: Ділові комунікації іноземною мовою
Tantárgy: Üzleti kommunikáció idegen nyelven



- 1 Викладач зазвичай точно дотримується навчального розкладу (вчасно починає і закінчує заняття) / Az oktató általában szigorúan betartja a tanítási rendet (időben kezdi és fejezi be az órákat)
- 2 Програму дисципліни надано у чіткій і зрозумілій формі, подано план проведення занять і контрольних заходів. / Az oktató világos és érthető formában biztosítja a fegyelem programját, tervet az órák levezetésére és az ellenőrzési tevékenységre.
- 3 Викладач подає матеріал у доступній для розуміння формі / Az oktató közérthetően előadja az anyagot
- 4 Викладений матеріал достатньо підкріплений графікою, мультимедіа, відео або аудіо фрагментами / A bemutatott anyag kellőképpen alátámasztott grafikával, multimédiával, videóval vagy hangberendezéssel
- 5 Викладач подає матеріал у цікавій манері, стимулює активність студентів до творчого мислення / Az oktató érdekesen adja elő az anyagot, valamint kreatív gondolkodásra ösztönzi a hallgatókat
- 6 Викладач пропонує друковані та Інтернет джерела, які містять основні та додаткові навчально-методичні матеріали з дисципліни / Az oktató nyomtatott és online forrásokat kínál, amelyek alapvető és kiegészítő oktatási és módszertani anyagokat tartalmaznak a tudományágról
- 7 Викладач викликає і підтримує інтерес до дисципліни / Az oktató felkelti és fenntartja az érdeklődést a tudományág iránt
- 8 Викладач наводить приклади з реальної практики професійної діяльності / Az oktató a szakmai tevékenység valós gyakorlatából hoz példákat
- 9 Викладач пояснює значення даної дисципліни для майбутньої професії / Az oktató elmagyarázza ennek a tudományágnak a fontosságát a leendő szakma szempontjából
- 10 Викладач об'єктивно здійснює оцінювання / Az oktató objektíven értékeli

3. Пропозиції здобувачів до вдосконалення ОП «Міжнародний облік і оподаткування», освітнього процесу, викладацької діяльності

Які зміни Ви б запропонували до ОП «Міжнародний облік і оподаткування» та освітнього процесу для вдосконалення?

1. Розширити каталог вибіркових дисциплін, додати в каталог дисципліни професійного спрямування
2. Використовувати в освітньому процесі додаткові інноваційні методи та інструменти (наприклад бізнес-ігри) для відтворення теоретичного матеріалу та підвищення набуття практичних навичок

ВИСНОВКИ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ОПИТУВАННЯ

Результати опитування реалізації освітнього процесу II семестру навчання за 2022/2023 н.р., свідчать, що у здобувачів вищої освіти наявна реальна можливість вибору освітніх компонентів; проведення практичних занять за ОП дають можливість здобувачам отримати компетентності необхідні для подальшої професійної діяльності, при цьому виявлене бажання додатково використовувати інноваційні технології бізнес-симуляції; визначені у освітньому процесі форми та методи навчання сприяють формуванню soft skills та hard skills; на ОП забезпечується відповідність методів навчання і викладання принципам академічної свободи; студентам вчасно, повно та прозоро надається інформація щодо порядку та критеріїв оцінювання результатів навчання; доводиться до відома студентів інформація про форми контрольних заходів; в ЗВО здобувачі, під час навчального процесу почувають себе безпечно тощо. Таким чином, як свідчать отримані результати, здобувачі вищої освіти в цілому задоволені станом освітнього процесу за ОП.