

Ferenc Rákóczi II Transcarpathian Hungarian College of Higher Education

Level of the course unit	Bachelor	Form of study	Part time	Academic year / semester IV 7 BA	2023/2024
---------------------------------	----------	----------------------	-----------	--	-----------

Syllabus

Course Title	ПППІ 2. 7/8 Практ. курс англійської мови: Практика усного та писемного мовлення
Department	Philology
Programme of Studies:	"Середня освіта (Мова і література англійська)" галузі знань 01 Освіта/Педагогіка
Course Type (e.g. core, elective), Student workload: Number of ECTS credits, Modes of instruction/ work hours (lectures / seminars, laboratory classes / independent study)	Course Type: core course Number of ECTS credits: 9 Seminars: 36+72=108 Independent study: 162
Course coordinator Course Lecturer(s) Assistant(s) (Name, surname, Academic degree and rank, e-mail address)	Li z á k K a t a l i n, MA degree, Associate professor Li z á k K a t a l i n lizak.katalin@mf.org.ua N a g y- K o l o z s v á r i E, Senior lecturer N a g y- K o l o z s v á r i E nagy-kolozsvari.eriiko@mf.org.ua
Course Prerequisites	Knowledge and skills acquired while studying the following discipline: Practical course in English
A t a n t á r g y á l t a l á n o s i s m e r t e t é s e, c é l j a, v á r h a t ó e r e d n é n y e i, f ő b b t é m á k ö r e i А н о т а ц і я д и с ц и п л і н и, м е т а т а о ч і к у в а н і п р о г р а м н і р е з у л ь т а т и н а в ч а л ь н о ї д и с ц и п л і н и, о с н о в н а т е м а т и к а д и с ц и п л і н и Course description, Course overview, Course Objectives, Content, Learning outcomes, Main topics Competences to be developed:	<p>This course aims at developing trainees' communicative competence in the target language to a degree which will enable them to use the language accurately and confidently in a wide variety of real-life situations in personal, occupational and educational domains</p> <p>Course objectives:</p> <p>The fourth year syllabus has the following main features:</p> <ul style="list-style-type: none"> • It synthesises and consolidates the development of the trainees' communicative competence; • It further extends their repertoire of English for professional purpose; • It further develops the trainees' skills of academic writing and critical reading; • It contributes to the preparation of the trainees for functioning as autonomous language learners in their future education and careers. <p>Course syllabus:</p> <p>Getting the message across: Means of communication. Facial expressions, ways of speaking. The Internet. <i>Keeping up to date. The press. Radio and television. New information technologies and modern means of communication. The happiest days of</i></p>

your life? Education, literacy. University studies; educational systems. *Teaching practice. Reflecting on the teaching experience. What makes a good teacher. Class management. Problem children. Law and crime. Courts and trials. Law enforcement in English-speaking countries and Ukraine. Human rights. The Constitution of Ukraine. Political system Government in English-speaking countries and Ukraine. Elections, political parties and movements. Current national and international political trends. Mass media. Media. English newspapers. Journalism advertising. Means of transport. Technology. Travel. Places to visit. The science of life. Health, exercising. Healthy eating. Entertainment. Forms of entertainment. The arts. Cultural events. Festivals. Min and music. Trends and genres in music. Youth and music. My preferences in music. Sport. Born to win! Sports personalities. World records. Social issues. History, historical events. Racism politics, human rights. Globalisation. Work and business. The workplace, careers. Professional skills. Our planet, our home. The environment. Recycling. Environmental Problems. Ecology.*

The students who succeed in this course will acquire the following competencies

ЗК1. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК2. Здатність спілкуватися основною іноземною мовою (англійська) як усно, так і письмово. Здатність спілкуватися угорською мовою як усно, так і письмово.

ЗК9. Навички міжособистісної взаємодії. Цінування мультикультурності та повага до неї.

ФК1. Здатність здійснювати іншомовну комунікативну діяльність з англійської мови для реалізації професійних завдань і особистісних намірів.

ФК3. Володіти різними засобами мовної поведінки в різних комунікативних контекстах; конвенціями мовного спілкування в іншомовному соціумі, правилами й традиціями міжкультурного спілкування з носіями мови.

ФК5. Здатність використовувати на практиці професійні знання й практичні навички в галузі лінгвістики, літературознавства, педагогіки, вікової та педагогічної психології, методики навчання іноземних мов. Здатність до професійного удосконалення, підвищення кваліфікації.

ПРН1. Уміти використовувати українську мову як державну в усіх сферах суспільного життя, зокрема у професійному спілкуванні.

ПРН2. Володіти комунікативною мовленнєвою компетентністю з іноземної мови (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти),

	<p>здатність удосконалювати й підвищувати власний компетентнісний рівень.</p> <p>ПРН3. Знати основні функції й закони розвитку мови як суспільного явища, різномірневу (системну) організацію англійської мови та її норм, особливості використання мовних одиниць у певному контексті.</p> <p>ПРН4. Знати основні характерні риси як своєї культури, так і культур народів-носіїв англійської мови. Дотримуватись толерантного ставлення до інших культур та їх представників.</p> <p>ПРН20. Ефективно спілкується в колективі, науково-навчальній соціально-культурній та офіційно-ділових сферах; виступає перед аудиторією, бере участь у дискусіях, обстоює власну думку (позицію), дотримується культури поведінки й мовленнєво-госпілкування.</p>
<p>Grading Policy, Methods of Assessment</p>	<p>The grading system will be done by calculating the points you have earned out of the total points possible. Points are earned through:</p> <p>Sectional test – After each unit you are expected to write a test. These are each worth 100 points.</p> <p>Module test – This is a test at the end of the subject module (three in number during the semester) which will cover material of two units. The test will assess your achievement in three skills, i.e. reading, writing and speaking. The module test is worth 100 points.</p> <p>Class participation – Regular preparation for class and active participation in discussions is highly appreciated. Your grade may suffer if you do not prepare for the lesson and decide not to participate in class discussion.</p> <p>Reports on individual reading – each week you are expected to make brief and accurate reports on your reading. Anything written in original English, either fiction or non-fiction will serve the purpose.</p> <p>Final exam – you sit a final exam at the end of the semester, which will cover material from the entire semester.</p> <p>Elements of final grade:</p> <p>Active participation in seminar work is on a five-tiered scale (1–5) and comprises 10% of the total mark.</p> <p>Seminar: explanation of terms, defining concepts, completing practical tasks. Evaluation is on a five-tiered scale (1–5).</p> <p>The grade for active participation includes discussion of the grammar rules and their correct usage, attitude and attendance (students are allowed to miss two scheduled lessons over the semester).</p> <p>The evaluation of seminar test comprises 10% of the total mark.</p> <p>Module test evaluation comprises 20% of the total mark.</p> <p>The course will be completed with an oral exam.</p>

	<p>The exam comprises 50% of the final grade Grading scale: 0-59 fail, 60-74 pass, 75-89 good, 90-100 excellent</p>
<p>Course Policy</p>	<p>Classroom policies and procedures Your instructor will expect you to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attend all classes except in case of illness or emergency • prepare for class by completing assigned work in advance • participate in classroom activities • ask questions if you do not understand • submit all assignments according to instructions, complete, and on time • communicate with the instructor about problems or concerns as soon as possible • put focused and disciplined effort into the course assignments <p>According to the institute's policy on attendance, students who neglect their academic work, including assignments, may be refused permission to do the final examination in the course. The final examination will be scheduled by the institute during the official examination period</p> <p>Attendance policy – The student is expected to attend every lesson. You will be permitted two absences that are previously excused. If the student is not present in a lesson for whatever reason (including illness) it is necessary to pass the missed material in a week's time.</p> <p>Elements of final grade: Active participation in practical work is on a five-tiered scale (1–5) and comprises 10% of the total mark. Evaluation is on a five-tiered scale (1–5). The grade for active participation includes discussion, attitude and attendance (students are allowed to miss two scheduled lessons over the semester). The evaluation of test comprises 10% of the total mark. Module test evaluation comprises 20% of the total mark</p> <p>The course will be completed with an oral exam The exam comprises 50% of the final grade Grading scale: 0-59 fail, 60-74 pass, 75-89 good, 90-100 excellent</p>
<p>Basic literature of the discipline and other information resources</p>	<p>Черноватий Л. М., Карабан ВІ. Практичний курс англійської мови (Pre-intermediate). – Вінниця: Нова Книга, 2005. – 354 с. Evans, V – Doley, J. Upstream Proficiency. Student's Book, Express Publishing 2003. Evans, V – Doley, J. Upstream Proficiency. Workbook, Express Publishing 2003. Broukal M, Mirfhy P. All about the USA A Cultural Reader. – Longman, 1991, 92p</p>

	<p>Cullingford Cedric, Szabo Tibor. <i>British Culture: An Exercise in Understanding</i>. Budapest: Nemzeti Tankönyvkiadó 2003</p> <p>Harrison, M. <i>Word Perfect. Vocabulary for fluency</i>. Thomas Nelson Ltd, 1992</p> <p>McCarthy M, Felicity O'Dell, <i>English Vocabulary in Use</i>, 1994</p> <p>Milton J., V Evans. <i>A good turn of phrase. Advanced idiom practice</i>. Express Publishing 1998</p> <p>Milton J., Blake B. <i>A good turn of phrase. Advanced practice in phrasal verbs and prepositional phrases</i>. Express Publishing 1998</p> <p>Thomas, B.J. <i>Advanced Vocabulary and Idiom</i> Thomas Nelson Ltd, 1991</p> <p>Vince M. <i>Advanced Language Practice</i>. Macmillan 2002</p> <p>Wellman, G. <i>Wördbuiler. Vocabulary development and practice for higher-level students</i>. Heinemann, 1989.</p>
--	--