



ПРОГРАМА

**дистанційного візиту експертної групи
під час проведення акредитаційної експертизи
з використанням технічних засобів відеозв'язку
за спеціальністю «014 Середня освіта»
освітньої програми «Хімія» (ID у ЄДЕБО 35150)
за першим рівнем вищої освіти (справа № 1082/АС-24)
у Закарпатському угорському інституті імені Ференца Ракоці II
з 17 по 19 квітня 2024 року**

(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти №653-Е від 4 квітня 2024 року та №671-Е від 8 квітня 2024 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у **Закарпатському угорському інституті імені Ференца Ракоці II** (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає всі технічні можливості для роботи, використовуючи платформу ZOOM та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі зустрічі будуть фіксуватися за допомогою відеозапису. ЗВО забезпечує доступ членів фокус-груп та всіх стейкхолдерів до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію відповідних учасників зустрічей на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.2. Члени експертної групи забезпечують власний доступ до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію відповідних зустрічей та несе особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.4. Всі учасники онлайн-зустрічей на базі платформи ZOOM зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкхолдерів, так, власне, і експертів.

2.5. ЗВО сприяє надання експертам фото/скан-копій студентських квитків чи інших документів, що підтверджують особу студентів як відповідних стейкхолдерів. Експерти в

свою чергу зобов'язуються не розповсюджувати дану інформацію, окрім як для розгляду даної акредитаційної експертизи.

2.6. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО чи інші сторонні особи.

2.7. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного візиту для кожної зустрічі, у погоджений час та використання ними платформи ZOOM.

Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, якщо вони не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.8. У розкладі дистанційного візиту передбачається резервна зустріч, на котру експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю процесу акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у прийнятні строки; ЗВО має вжити можливих заходів, аби забезпечити участь відповідної особи/осіб у резервній зустрічі.

2.9. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.10. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 17.04.2024 р.		
09.50-10.00	Організаційна зустріч із гарантом освітньої програми (ОП). Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи Гарант ОП, доцент кафедри біології та хімії – Філеп Михайло Йосипович
10.00–10.50	Зустріч 1 із адміністрацією ЗУІ імені Ференца Ракоці II	Члени експертної групи Ректор – Черничко Степан Степанович Проректор з навчально-методичної роботи – Рац Адальберт Йосипович Проректор з наукової роботи та питань якості освіти – Фодор Дюло Дюлович Проректор з господарської та навчальної роботи – Чизмар Іван Іванович Гарант ОП, доцент кафедри біології та хімії – Філеп Михайло Йосипович
10.50-11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00-11.50	Зустріч 2 із академічним персоналом	Члени експертної групи Гарант ОП, доцент кафедри біології та хімії – Філеп Михайло Йосипович Наукові та науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП та долучені до викладання за ОП: Завідувачка кафедри біології та хімії – Когут Ержебет Імріївна Доцент кафедри біології та хімії – Сабов Мар'ян Юрійович Доцент кафедри біології та хімії – Чома Золтан Золтанович Доцент кафедри біології та хімії – Молнар-Бабіля Джосія Імреївна Доцент кафедри біології та хімії – Горволды Золтан Старший викладач кафедри біології та хімії (відповідальна за організацію практик на ОП) – Бак Єва Олександрівна Доцент кафедри педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти – Поллої Каталін Дезидерівна Доцент кафедри філології – Фабіян Марта Юліївна
11.50-12.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12.00-13.00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи, здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: студенти I – IV курсів ЗУІ імені Ференца Ракоці II.
13.00-13.15	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
13.15-14.00	Обідня перерва	
14.00-15.20	Огляд матеріально-технічної бази, яка використовується для реалізації ОП	Члени експертної групи Гарант ОП, доцент кафедри біології та хімії – Філеп Михайло Йосипович Завідувачка кафедри біології та хімії – Когут Ержебет Імрїївна Директор бібліотечно-інформаційного центру “Опаці Черє Янош” – Самборовскі Нодь Ібоє Іванівна Проректор з господарської та навчальної роботи – Чизмар Іван Іванович Доцент кафедри біології та хімії – Чома Золтан Золтанович Директор гуртожитку – Седлак Денеш Дюлович Директор спортивно-оздоровчого центру – Візауер Арпад Дезидерович Відповідальні за демонстрацію матеріально-технічної бази: Лаборант кафедри біології та хімії – Югас Вікторія Іштванівна
15.20–15.40	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.40–16.20	Зустріч 4 із роботодавцями, зовнішніми стейкхолдерами та випускниками ОП	Члени експертної групи Роботодавці, залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти за ОП: Заступник директора з навчально-виховної роботи, вчитель-методист, вчитель хімії Великодобронської ліцею Великодобронської сільської ради Ужгородського району Закарпатської області – Молнар Єлизавета Іванівна Директор, вчитель хімії Берегівської гімназії імені Ганни Горват Берегівської міської ради Закарпатської області – Товт Едіт Гейзівна Випускники ОП – Югас Вікторія Іштванівна, Молнар Крістіна Аттілівна, Лібак Беата Дмитрівна
16.30-17.20	Резервна зустріч (у разі надзвичайних ситуацій)	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17.20-18.00	Підведення підсумків першого дня акредитації	Члени експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 2 – 18.04.2024 р.		
09.50–10.00	Організаційна зустріч експертної групи	Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 5 із представниками студентського самоврядування ЗУІ імені Ференца Ракоці II	Члени експертної групи Віце-президент Спілки студентського самоврядування – Рац Мілан Адальбертович Відповідальний за зовнішню діяльність – Чубірка Рейка Василівна Відповідальна за комунікаційну діяльність – Чікош Каріна Імрівна Представник студентського самоврядування гуртожитку – Нодь Юлія Олександрівна Голова Наукового товариства студентів та молодих вчених – Павлович Юдіта Павлівна
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 6 із адміністративним персоналом ЗУІ імені Ференца Ракоці II	Члени експертної групи Керівник відділу моніторингу освітнього процесу – Силадій Іван Михайлович Керівник відділу контингенту студентів – Фізеші Жужанна Іштванівна Відповідальний секретар приймальної комісії – Товт Аттіла Атілович Голова Комісії з питань етики та академічної доброчесності – Рац Адальберт Йосипович Проректор з наукової роботи та питань якості освіти – Фодор Дюло Дюлович
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
12.00–12.40	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи Начальник відділу кадрів – Рейплік Габріелла Василівна Головний бухгалтер – Фізеші Отілія Бертолонівна Заступник начальника відділу сприяння та моніторингу працевлаштування студентів і випускників – Калман Наталія Василівна Керівник психологічної служби – Ланці Вікторія Гейзівна Співробітник Центру інформатики імені Тіводора Пушкаша – Дулов Василь Васильович Начальник відділу охорони праці і техніки безпеки – Масляник Василь Васильович

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.40	Зустріч 8 Відкрита зустріч	Члени експертної групи, Усі охочі учасники освітнього процесу (<i>крім гаранта ОП та керівництва ЗУІ імені Ференца Ракоці II</i>)
14.40-15.00	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
15.00–15.30	Зустріч 9 з авторами відомостей про самооцінювання ОП	Члени експертної групи Гарант ОП, доцент кафедри біології та хімії – Філеп Михайло Йосипович Завідувачка кафедри біології та хімії – Когут Ержебет Імрїївна Доцент кафедри біології та хімії – Чома Золтан Золтанович Доцент кафедри біології та хімії – Сабов Мар'ян Юрійович Доцент кафедри біології та хімії – Молнар-Бабіля Джосія Імреївна Старший викладач кафедри біології та хімії – Бак Єва Олександрівна
15.30–15.40	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.40–16.10	Резервна зустріч	Члени експертної групи Особи додатково запрошені на резервну зустріч
16.20–17.00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи Ректор – Черничко Степан Степанович Проректор з навчально-методичної роботи – Рац Адальберт Йосипович Проректор з наукової роботи та питань якості освіти – Фодор Дюло Дюлович Проректор з господарської та навчальної роботи – Чизмар Іван Іванович Гарант ОП, доцент кафедри біології та хімії – Філеп Михайло Йосипович
Час	Зустріч або інші активності	Учасники
17.00–18.00	Обговорення другого дня акредитації	Члени експертної групи
День 3 – 19.04.2024 р.		
10.00–18.00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи