



II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola

INTÉZMÉNYI TÁJÉKOZTATÓ

I. ÉVFOLYAMOS HALLGATÓK
SZÁMÁRA

2
0
2
4



2
0
2
5

Az Intézményi tájékoztató áttekintése során Ön megismerkedhet a Rákóczi-főiskola főbb oktatási és szolgáltatási tevékenységével, az oktatás körülményeivel, az intézmény által nyújtott szolgáltatásokkal. Tájékoztatót kap a főiskoláról, a tanulmányi és a mobilitási ügyek intézéséről.



TARTALOM

- 01 Kedves Elsőéves Hallgató!
- 02 Az IRIS – Egységes Digitális Tanulmányi Rendszer
- 03 Ösztöndíjak
- 04 Informális és nem formális creditszerzési lehetőségek
- 05 Mobilitási programok a főiskolán
- 06 További lehetőségek
- 07 Az informatikai rendszer használatáról
- 08 A könyvtár szolgáltatásainak használatáról





KEDVES ELSŐÉVES HALLGATÓ!

Ön sikeresen felvételt nyert a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskolára, amihez gratulálunk, és örülünk, hogy intézményünket választotta továbbtanulása céljából.

A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola nem állami, hanem jogállása szerint magán felsőoktatási intézmény, amelynek alapítói kárpátaljai magyar társadalmi szervezetek. A főiskoláról több információ elérhető itt: <https://kmf.uz.ua/hu/tajekoztato/>

A főiskola több szervezeti egységből áll (<https://kmf.uz.ua/hu/a-foiskola-egysegei/>), vezetői az elnök és a rektor, valamint a rektorhelyettesek (<https://kmf.uz.ua/hu/vezetoseg/>).

Számos szolgáltatás áll a hallgatók rendelkezésére: kollégiumok (<https://kmf.uz.ua/hu/a-rakoczi-foiskola-infrastrukturaja/kolcsey-ferenc-szakkollegium-1-sz-epulete/> és <https://kmf.uz.ua/hu/a-rakoczi-foiskola-infrastrukturaja/kolcsey-ferenc-szakkollegium-2-sz-epulete/>), sportolási lehetőségek (<https://kmf.uz.ua/hu/a-foiskola-egysegei/egeszsegugyi-es-sportcentrum/>), egészségügyi szakszolgálat (<https://kmf.uz.ua/hu/a-foiskola-egysegei/egeszsegugyi-szakszolgalat/>), pszichológiai szakszolgálat (<https://kmf.uz.ua/hu/a-foiskola-egysegei/pszichologiai-szakszolgalat/>). Az intézmény infrastruktúrája jó tanulási és munkakörülményeket biztosít (<https://kmf.uz.ua/hu/a-rakoczi-foiskola-infrastrukturaja/>). Ha van kedve, tegyen egy virtuális sétát a főiskolán anélkül, hogy felállna a számítógép mellől (<https://kmf.uz.ua/tour/index.htm>).

A főiskolai polgárok (az intézményben tanulók és dolgozók) tevékenységét meghatározó szabályzatok jelentős részét a Minőségirányítási Kézikönyvben és annak mellékletei között (https://kmf.uz.ua/mik/minosegiranyitasi_kezikonyv.pdf), valamint az egyéb szabályzatokban találhatják meg (<https://kmf.uz.ua/hu/dokumentumok/>).

Tekintettel arra, hogy Ön az intézményünk polgára lett, diákigazolványt fog kapni, amit a kurátora és a Tanulmányi Osztály segítségével vehet át tanulmányai kezdetén.





IRIS

EGYSÉGES DIGITÁLIS TANULMÁNYI RENDSZER

A hallgatók tanulmányi előmenetelét nagyban elősegíti a főiskola által önállóan fejlesztett digitális tanulmányi rendszer – az IRIS, amely alapvető és fontos információkkal, számos lehetőséggel járul hozzá a hallgatók mindennapjaihoz.

Miként lehet csatlakozni az IRIS-hez?

Az intézményi e-mail-fiók megszerzése és aktiválása után nyílik meg a lehetőség az IRIS-hez való csatlakozásra (mobiltelefonról, táblagépről vagy asztali számítógépről): <https://irisz.kmf.uz.ua/>

Milyen lehetőségek vannak az IRIS-ben?

Először is, az IRIS-rendszer felületén a hallgató megtalálja az alapadatait: milyen tanszéken, szakon tanul, mikor kezdte a tanulmányait és mi az aktuális státusza.

Az IRIS-en keresztül kapnak a hallgatók különböző fontos értesítéseket. Továbbá az IRIS segítségével élhetnek a hallgatók a szabad tantárgyválasztás jogával: a tanév elején az IRIS-ben lehet tantárgyakat választani az aktuális tanévre, vagy épp kiváltani azokat önkéntes munkával, nyelvtudást igazoló dokumentummal stb.

Milyen további információk találhatóak az IRIS-ben?

- a hallgató egyéni mintatanterve (az aktuális tanév összes kötelező és választott tantárgya, illetve a gyakorlatok);
- a szabadon választható tantárgyak intézményi katalógusa;
- az aktuális tanévre választott tantárgyak listája;
- órarend az egész félévre;
- beszámoló- és vizsgarend az adott félévre;
- elektronikus leckekönyv (itt láthatók a félév végén a beszámolók és vizsgák érdemjegyei, eredményei).

Az IRIS egy folyamatos fejlesztés alatt álló rendszer, így a jövőben további szolgáltatásokkal fog bővülni!





ÖSZTÖNDÍJAK

A főiskola számos ösztöndíj-lehetőséget kínál a nappali tagozatos hallgatók számára. Fontos kiemelni, hogy az intézmény döntése értelmében a főiskola összes nappali tagozatos hallgatója akadémiai ösztöndíjban részesül, amelynek összege az első tanév második félévétől már a tanulmányi átlag alapján differenciálódik. Tehát: aki jobb eredményeket ér el a tanulásban, magasabb ösztöndíjat kap.

A főiskolán az akadémiai ösztöndíj mellett létezik a szociális ösztöndíj rendszere is, amelyre azon hallgatók jogosultak, akik megfelelő dokumentumokkal tudják igazolni a nagycsaládos státuszukat, árvák vagy félárvák, illetve egyéb körülmények megléte miatt jogosulttá válnak a szociális ösztöndíj odaítélésére. A jogosultságot alátámasztó dokumentumokat a hallgató a főiskola Tanulmányi Osztályára adja le a regisztrációs időszak alatt. A szociális ösztöndíj összege magasabb, mint az akadémiai, és a legtöbb esetben ugyancsak a tanulmányi átlaghoz igazodva differenciálódik.

A főiskolai hallgatók felvételt nyerhetnek a Kölcsey Ferenc Szakkollégiumba, ahol szintén kiemelt ösztöndíjban részesülhetnek, amennyiben aktívan részt vesznek a szakkollégiumi életben.

Az ösztöndíj kifizetése érdekében a főiskola a hallgatók számára bankkártya-igénylést kezdeményez, vagyis számlaszámra folyósítja az ösztöndíjat. Ezt a számlaszámot és a hozzá tartozó bankkártyát a hallgatók a diploma megszerzése után is használhatják.

Az ösztöndíjak rendszeréről bővebben az intézményi MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV 423. oldalától olvashatnak: https://kmf.uz.ua/mik/minosegiranyitasi_kezikonyv.pdf





INFORMÁLIS ÉS NEM FORMÁLIS KREDITSZERZÉSI LEHETŐSÉGEK



A hallgatóközpontúság kiemelt fontosságú prioritás a főiskola koncepciójában, ezért a hallgatóink számára lehetőséget adunk az informális és nem formális módon szerzett tanulmányi eredmények kreditekre váltására is. A hallgatók a szabadon választható tantárgyaikat válthatják ki például nyelvvizsgabizonyítvánnyal, önkéntes munkával szerzett igazolással, kiemelkedő művészeti- vagy sporttevékenység által szerzett eredményekkel, teljesített fakultatív tantárgyak eredményeivel, mesterkurzusok vagy online képzések eredményeivel stb.

Az informális és nem formális oktatásban elért eredmények elismertetésének lehetőségeiről bővebben az intézményi MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV 459. oldalától olvashatnak: https://kmf.uz.ua/mik/minosegiranyitasi_kezikonyv.pdf





MOBILITÁSI PROGRAMOK A FŐISKOLÁN

A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola nappali tagozatos hallgatóinak az alapképzés II. évfolyamától kezdve joguk és lehetőségük van arra, hogy ösztöndíjként nemzetközi diákmobilitási programokban (Erasmus+, Makovecz Program, CEEPUS) vegyenek részt. E programok keretein belül a néhány napos szakmai/tanulmányi kirándulástól a teljes szemeszteres részképzésig sokféle mobilitásra pályázhatnak a hallgatók. A lehetséges célintézmények között elsősorban Magyarország, Románia, Szlovákia, Lengyelország felsőoktatási intézményei szerepelnek, de a programok folyamatosan bővülnek. Programtól függően nemzetközi kreditmobilitás is megvalósulhat, tehát a Rákóczi-főiskola hallgatói a befogadó intézményben tantárgyak teljesítésével és/vagy egyéb tanulmányi, tudományos tevékenység végzésével krediteket szereznek, amelyeket a mobilitási időszak lejártá után intézményünk jóváír számukra. A mobilitási programokról bővebben az alábbi linkeken lehet tájékozódni:

<https://kmf.uz.ua/hu/erasmus/hallgatoi-palyazat/>

<https://kmf.uz.ua/hu/makovecz-osztondijprogram/>





TOVÁBBI LEHETŐSÉGEK

Hallgatóink élhetnek a szabad óralátogatás lehetőségével, amennyiben:

- egyszerre két nappali tagozatos képzési programon kezdték meg tanulmányaikat (ebben az esetben ki kell választani azt a szakot/képzési programot, amelyen szabad óralátogatást szeretne kérni);
- szakmájukban dolgoznak valamilyen intézményben, és a munkatevékenységük miatt nem tudnak részt venni az oktatási folyamat teljes egészében.

A szabad óralátogatásról szóló kérvényt a tanszékvezetőnek címezve kell leadni az adott tanszéken, ahol majd az elbírálás is megtörténik. A döntésről ugyancsak az adott tanszéken lehet érdeklődni.

A főiskola a hallgatói számára különböző igazolásokat tud kiállítani (munkahelyre, katonai parancsnokságra, ösztöndíjakhoz stb.). A hallgatói igazolásokat minden esetben a Tanulmányi Osztályon kell kérvényezni.





AZ INFORMATIKAI RENDSZER HASZNÁLATÁRÓL

A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskolán az elsődleges kommunikációs, távoktatási, adattárolási és megosztási rendszer a Google Workspace for Education. Ebben a rendszerben a főiskola minden diákja intézményi e-mail-címet kap. Az alkalmazott domain név: kmf.org.ua

A cím a család- és keresztnév után tartalmazza a képzési szint, kezdési év és a szak rövidítését is. Például a kovacs.aladar.b22mi@kmf.org.ua e-mail-címet a BA/BSc képzési szinten tanuló, 2022-ben elsős matematika szakos Kovács Aladár nevű diák kapta. MA/MSc képzési szint esetén *m*, levelező képzéseknél pedig értelemszerűen *bl* és *ml* a rövidítés. A szakok rövidítéseit a honlapunkon megtalálja.

A felhasználói nevet és a jelszót a kurátortól kapják meg a tanév kezdetén. A jelszó átvételével a felhasználó vállalja, hogy az Informatikai szabályzatban foglaltakat elfogadja, és magára nézve kötelezőnek ismeri el. A szabályzatot a belső honlapon megtalálják.

A kapott címmel és jelszóval személyi számítógépről a [gmail.com](mailto:kmf.org.ua) címen jelentkezhetnek be:

- A felhasználási feltételek elfogadása után a kapott jelszót meg kell változtatni. A jelszó minimális hossza 8 karakter, szerencsés, ha tartalmaz kis- és nagybetűt, valamint számot is;
- Bejelentkezve megváltoztathatja a felület alapértelmezett nyelvét. Ehhez kattintson a fogaskerékre hasonlító ikonra (*Settings*) az ablak jobb felső részén, majd a *See all settings* feliratra;
- Itt válassza ki a kívánt nyelvet. Az oldal alján kattintson a *Save Changes* feliratra. Más Google alkalmazások nyelvi beállításait is megváltoztathatja (*Change language settings for other Google products*).

Az e-mail-címeken kívül csoportneveket is létrehozunk, amelyek szintén rendelkeznek e-mail-címmel. A fenti példánál maradva ez a *b22mi* nevű csoport, aminek az e-mail-címe b22mi@kmf.org.ua

Azok a diákok, akik több képzésen is tanulnak (például nappali és levelező), csak egy e-mail-címet kapnak, viszont a szakjuk szerinti mindkét csoportban tagok lesznek.



AZ INFORMATIKAI RENDSZER HASZNÁLATÁRÓL

Az e-mail-címmel, jelszóval kapcsolatos problémákkal fordulhatnak:

- a Puskás Tivadar Informatikai Központban a laboránshoz, 329 terem, ptik-labor@kmf.org.ua;
- a rendszergazdához, Szeghalom terem (313), admin@kmf.org.ua

Intézményünkben szabadon használhatják a WiFi-hálózatot, melyet több mint 70 db hozzáférési pont (AP) biztosít. A hálózat neve: **iirfkmf**, a jelszót megtalálják a tanszék hirdetőtábláján.

Azok a hallgatók, akik objektív okok miatt nem tudják látogatni a foglalkozásokat, kérhetnek virtuális magánhálózati hozzáférést (vpn). Ennek segítségével azon szolgáltatások, melyek csak a főiskolai hálózatból engedélyezettek, a vpn-en keresztül hozzáférhetővé válnak.

A belső honlapon részletes leírást olvashatnak ennek igényléséről, illetve igény esetén a kurátor küld tájékoztatót.

<https://kmf.uz.ua/hu/hallgatoknak/a-google-workspace-for-education-hasznalata/>





A KÖNYVTÁR SZOLGÁLTATÁSAINAK HASZNÁLATÁRÓL

Jelenleg az Apáczai Csere János Könyvtár (<https://kmf.uz.ua/hu/a-foiskola-egysegei/apaczai-csere-janos-konyvtar/>) az egykori Bereg Vármegyei Törvényszék épületében található (Beregszász, Kossuth tér 6.). Mivel a termeink felújításához magyarországi megyék közgyűlései és városi önkormányzatai is hozzájárultak, ezért részlegeink róluk kapták neveiket:

- Központi olvasóterem — Vas megye
- Szakirodalmi kölcsönző — Pápa
- Szépirodalmi kölcsönző — Békéscsaba
- Kézirattár — Nógrád megye
- Folyóirat-olvasó és médiatár — Filológiai Campus 104. terem

Olvasóinkat és a felhasználókat a következő részlegeken fogadjuk:

- **2 olvasóteremben:**

1. Központi olvasóterem (311. terem, Vas megye)
2. Folyóirat-olvasó és médiatár (104. terem, Filológiai Campus)

- **2 kölcsönzői részlegen:**

1. Szakirodalmi kölcsönző (135. terem, Pápa)
2. Szépirodalmi kölcsönző (137. terem, Békéscsaba)

A Felsőfokú Szakképzési Intézeti Fiókkönyvtára egyszerre látja el a kölcsönzői (oktatási, tudományos és szépirodalmi) és olvasóteremi funkcióit (Beregszász, Oroszlán utca 30.), <https://fszi.kmf.uz.ua/>

A könyvtár rendelkezik ukrainai szakfolyóirat-előfizetési listával, amelyet a 2024. év első félévére itt lehet megtekinteni: <https://kmf.uz.ua/uk/strukturni-pidrozdily/biblioteka-im-opacoi-chere-janosha/>





A KÖNYVTÁR SZOLGÁLTATÁSAINAK HASZNÁLATÁRÓL

Könyvtárunk saját digitális adatbázisában elérhető egy elektronikus (digitális) könyvtár – Calibre (e-book management) – amely a KMF belső honlapján (intranet) található. A két olvasótermünkben 22 db személyi számítógép áll az olvasók rendelkezésére, ám az elektronikus könyvtár az oktatási campuson belül bármely hálózatba kapcsolt gépről elérhető. Ukrajna 1993. 12. 23-án kelt 3792-XII. számú A szerzői jogról és ehhez kapcsolódó jogokról szóló törvényének 22. cikkelye szerint a digitális könyvtár állományába kerülő anyagok csak oktatási és tudományos célra történő, és nem kereskedelmi, felhasználásra lettek közzételve, s a munkák szerzőit minden esetben kötelesség feltüntetni, lehivatkozni. A dokumentumok teljes szövegének továbbadása szigorúan tilos.

Az intézmény által működtetett intraneten (belső honlap) 27 digitális adatbázis érhető el jelenleg, valamint szabad internet-hozzáférést biztosítunk olvasóink és felhasználóink számára.

Könyvtárunk alapítása óta az ETO-rendszerben tartja nyilván az állományát, amelynek könyvalapú részegysége teljes mértékben fel van dolgozva, s így az e-Corvina Integrált Könyvtári rendszer segítségével valójában a világ bármely részéről elérhető és kereshető katalógusunk, lásd: <https://opac3.brff.monguz.hu/search>

Az Apáczai Csere János Könyvtár digitális adatbázisának része – egyben a könyvtár felügyeli és építi – a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola Intézményi Publikációtára is. A Publikációtár elérhetősége: <https://dspace.kmf.uz.ua/jspui/?locale=hu>

A könyvtárba történő beiratkozásra a szakirodalmi részlegen van lehetőség. A beiratkozáshoz a hallgatóinknak érvényes személyi vagy hallgató igazolványra és egy 3x4 cm méretű dokumentum jellegű fotóra van mindösszesen szüksége. A beiratkozás és a könyvtárhasználat minden – az intézménnyel jogviszonyban álló – személy számára ingyenes.

A könyvtár nyitvatartási rendje (közép-európai idő szerint): <https://kmf.uz.ua/hu/a-foiskola-egysegei/apaczai-csere-janos-konyvtar/>





**Tanulmányaihoz sok sikert
és kellemes hallgatói élményt
kívánunk!**



Elérhetőségeink:

**II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola
90202 Beregszász, Kossuth tér 6.**

tanulmanyi@kmf.org.ua

+38 031 41 2-43-43 (Tanulmányi Osztály)

+38 098 4681 266 (Tanulmányi Osztály)

