

ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «032 Історія та археологія» освітньої програми «Історія та археологія» (ID у ЄДЕБО 61494) за другим рівнем вищої освіти у Закарпатському угорському інституті імені Ференці Ракоці II у період з 05. 03.2025 по 07.03.2025 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) у віддаленому (дистанційному) режимі під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає їй технічні можливості для роботи, надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення при потребі всім учасникам.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до модульного середовища навчання.

2.3. Внутрішні відеоконференції експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної відеоконференції, у погоджений час.

Відеоконференції, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі передбачається резервна відеоконференція, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої відеоконференції зумовлене необхідністю проведення акредитаційної

експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній відеоконференції.

2.6. У розкладі передбачено відкриту відеоконференцію. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої відеоконференції.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: Закарпатська область, м. Берегове, вул. Кошута 6, 90202.

Під час експертизи допускається додаткова присутність особи, відповідальної за технічний/організаційний перебіг зустрічей з боку ЗВО.

3. Розклад роботи експертної групи

| Час | Відеоконференції або інші активності | Учасники |
|------------------------------|--|---|
| <i>День 1 – (05.03.2025)</i> | | |
| 08:30–09:00 | Технічний збір експертної групи. | Члени експертної групи |
| 09:00–09:40 | Організаційна відеоконференція з гарантом ОНП | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; гарант ОП – Сакал Імре Імреїович; |
| 09:40–10:00 | Підготовка до відеоконференції 1 | Члени експертної групи |
| 10:00–10:40 | Відеоконференція 1 з керівником та менеджментом | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; гарант ОП – Сакал Імре Імреїович; ректор; проректор з навчально-методичної роботи; проректор з наукової роботи та питань якості освіти; завідувач кафедри історії та суспільних дисциплін; представник Наглядової ради; представник Благодійного фонду; |
| 10:40–11:00 | Підведення підсумків відеоконференції 1 і підготовка до огляду матеріально-технічної бази | Члени експертної групи; |
| 11:00–12:00 | Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відео інфраструктури, онлайн огляд аудиторій, в яких відбувається освітній процес, спортивно-оздоровчого центру, укриттів, інформація про модульне середовище інституту). | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; гарант ОП – Сакал Імре Імреїович; директор спортивно-оздоровчого центру; представник Туристично-інформаційного центру «Ракоці-тур» відповідальний за веб ресурси інституту; |
| 12:00–13:00 | Робота з документами | Члени експертної групи; |
| 13:00–13:30 | Обідня перерва | |
| 13:30–14:00 | Підготовка до відеоконференції 2 | Члени експертної групи; |
| 14:00–15:00 | Відеоконференція 2 зі здобувачами вищої освіти | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб денної та заочної форми навчання I-го та II-го курсів); |
| 15:00–15:20 | Підведення підсумків відеоконференції 2 і підготовка до відеоконференції 3 | Члени експертної групи; |

| Час | Відеоконференції або інші активності | Учасники |
|------------------------------|--|---|
| 15:20–16:10 | Відеоконференція 3 з представниками студентського самоврядування і наукової спільноти | Члени експертної групи — Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; Голова/представник Спілки Студентського самоврядування інституту; Голова/представник Студентського самоврядування Колегіуму ім. Ференца Келчеї; Керівник/представник Науково-дослідного центру імені Легоцькі Тиводора; Голова/представник Наукового товариства студентів та молодих вчених; Керівник/представник Центру організації культурно-масових заходів ім. Фодо Шандора; Керівник/представник Медіацентру ім. Ракоці Ференца; |
| 16:20–17:00 | Відкрита відеоконференція | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО); |
| 17:00–17:30 | Підведення підсумків відкритої відеоконференції | Члени експертної групи; |
| День 2 – (06.03.2025) | | |
| 08:30–09:00 | Технічний збір експертної групи | |
| 09:00–09:40 | Відеоконференція 4 із адміністративним персоналом | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; Керівник/представник відділу забезпечення якості вищої освіти; Керівник/представник відділу сприяння та моніторингу працевлаштування студентів і випускників; Керівник/представник відділу кадрів; Відповідальний за міжнародні зв'язки та питання академічної мобільності; |
| 09:40–10:20 | Відеоконференція 5 із сервісними структурними підрозділами | Керівник/представник видавничого відділу; Керівник/представник Відділу контингенту студентів; Фахівець з психологічної підтримки; Керівник/представник бухгалтерії; Директор/представник бібліотеки ім. Опаоці Черє Яноша; Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції; Керівник/представник Туристично-інформаційного центру «Ракоці-тур»; |

| Час | Відеоконференції або інші активності | Учасники |
|------------------------------|--|---|
| 10:20-10:40 | Підведення підсумків відеоконференції 4 і 5, підготовка до відеоконференції 6 | Члени експертної групи; |
| 10:40–11:40 | Відеоконференція 6 з академічним персоналом та авторами Відомостей про самооцінювання | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (до десяти осіб, представники всіх кафедр); |
| 11:40 – 12:00 | Підведення підсумків відеоконференції 6 | Члени експертної групи; |
| 12:00 – 12:40 | Відеоконференція 7 з роботодавцями та представниками Спілки випускників | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; представники роботодавців та Спілки випускників, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП; |
| 12:40 – 13:00 | Підведення підсумків відео конференції 7 | Члени експертної групи; |
| 13:00–14:00 | Обідня перерва | Члени експертної групи; |
| 14:00–14:20 | Підготовка до резервної відеоконференції | Члени експертної групи; |
| 14:20–15:00 | Резервна відео конференція | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; особи, додатково запрошені на резервну відео конференцію; |
| 15:00–15.30 | Робота з документами. | Члени експертної групи; |
| 15:30 – 16:00 | Підготовка до фінальної відеоконференції | Члени експертної групи; |
| 16:00 – 16:40 | Фінальна відеоконференція | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна; гарант ОП – Сакал Імре Імреїович; ректор; проректор з навчально-методичної роботи; проректор з наукової роботи та питань якості освіти; завідувач кафедри історії та суспільних дисциплін; керівник відділу забезпечення якості вищої освіти; |
| День 3 – (07.03.2025) | | |
| 09:00–17:00 | «День суджень» – внутрішня відеоконференція | Члени експертної групи – Докашенко Галина Петрівна, Підберезних Інна Євгеніївна, Чінена Ольга Віталіївна. |