

**ІНСТРУКЦІЯ № 5 – ПБ  
ПРО ЗАХОДИ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ В  
НАУКОВІЙ БІБЛІОТЕЦІ, ВИДАВНИЧОМУ  
ВІДДІЛІ ТА МУЗЕЯХ ЗУІ**

**ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМ. ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ЗУІ

Степан ЧЕРНИЧКО

«26» лютого 2025 р.

**ІНСТРУКЦІЯ № 5 – ПБ  
ПРО ЗАХОДИ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ В  
НАУКОВІЙ БІБЛІОТЕЦІ, ВИДАВНИЧОМУ  
ВІДДІЛІ ТА МУЗЕЯХ ЗУІ****І. ГАЛУЗЬ ЗАСТОСУВАННЯ**

1.1. Пожежна безпека об'єкту регламентується Кодексом цивільного захисту України, «Правила пожежної безпеки в Україні», затвердженими наказом МВС України від 30.12.2014 р. №1417 та «Правилами пожежної безпеки для навчальних закладів та установ систем освіти України», затвердженим наказом Міносвіти України від 15.08.2016 р. № 974.

1.2. Ця інструкція поширюється на всі приміщення наукової бібліотеки, відділ діловодства, редакційно-видавничий відділу та музеїв і визначає вимоги, щодо забезпечення пожежної безпеки в них. Інструкція встановлює права і обов'язки працівників і здобувачів освіти, протипожежний режим, порядок утримання робочих (навчальних) місць, порядок дій при пожежі та застосування засобів пожежогасіння.

1.3. Вимоги цієї інструкції є обов'язковими для вивчення та виконання всіма працівниками та здобувачів освіти, які знаходяться у цих приміщеннях.

**2. ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ**

2.1. Відповідно до «Інструкції з визначенням категорії і класифікації зон з вибухопожежної і пожежної безпеки приміщень і будівель» приміщення наукової бібліотеки, відділу діловодства, редакційно-видавничий відділ та музеї належить за пожежною небезпечкою до класу «В», та згідно ПЕУ- до пожежонебезпечної зони класу «П-ІІ а».

2.2. Усі працівники цих підрозділів під час прийняття на роботу повинні проходити протипожежний інструктаж і перевірку знань з питань пожежної безпеки.

2.3. Відвідувачі наукової бібліотеки повинні бути ознайомлені з правилами пожежної безпеки про що робиться відмітка в абонентській картці читача за його особистим підписом.

2.4. Приміщення структурних підрозділів слід завжди утримувати впорядкованими і в чистоті.

2.5. У зазначених приміщеннях не дозволяється зберігання та застосування легкозаймистих і горючих речовин, балонів з газами та інших пожежонебезпечних матеріалів.

2.6. Усі легкозаймисті експонати слід розміщувати у вітринах із непошкодженим склом.

2.7. Стелажі у сховищах повинні виготовлятися із негорючих матеріалів, а виготовлені з горючих матеріалів-повинні оброблятися вогнезахисною речовиною.

2.8. У сховищах ширина головних проходів повинна бути не менше 1,2 м, поздовжні проходи – не менше 0,8 м, між торцям стелажів та стіною – не менше 0,45 м.

2.9. Приміщення повинні бути забезпечені первинними засобами пожежогасіння. Для засобів пожежогасіння повинен забезпечений вільний доступ.

Використання засобів пожежогасіння не за призначенням категорично забороняється.

### 3. ОБОВ'ЯЗКИ СПІВРОБІТНИКІВ

#### 3.1. Зобов'язані:

- постійно підтримувати в приміщенні чистоту і порядок, утримувати вільний евакуаційні шляхи та виходи;
- на початку роботи перевіряти робочий стан інженерних мереж та обладнання;
- при виявленні недоліків – негайно сповістити про це керівника підрозділу і діяти відповідно до його вказівок, щодо усунення недоліків;
- знати місця розташування первинних засобів пожежогасіння (вогнегасники, ящики з піском, ємності з водою тощо) та вміти ними користуватися;
- перед закінченням роботи перевіряти відсутність диму чи запаху горілого;
- по закінченні роботи закрити квартири, вікна, відключити від мереж усе електрообладнання, вимкнути світло, замкнути приміщення на ключ.

#### 3.2. Забороняється:

- захащувати приміщення зайвими меблями, предметами, устаткуванням;
- користуватися несправними електричними приладами і використовувати їх у побутових цілях;
- використовувати саморобні подовжувачі, улаштовувати тимчасові електромережі;
- користуватися джерелами відкритого вогню;
- паління в навчальних корпусах, приміщеннях та на території інституту;
- розташувати на шляхах евакуації вішалки для одягу, пристосувати для зберігання інвентарю та матеріалів;
- устеляти підлогу на шляхах евакуації ковзкими матеріалами;
- користуватися для прибирання легкозаймистими речовинами;
- захащувати проходи, зберігати книги, теки з документами, експонати поблизу батареї центрального опалення.

### 4. ОБОВ'ЯЗКИ ВІДПОВІДАЛЬНОГО ЗА ПОЖЕЖНУ БЕЗПЕКУ ПРИМІЩЕННЯ

#### Зобов'язаний:

- здійснювати контроль за суворим дотриманням усіма співробітниками і відвідувачами правил і норм пожежної безпеки;
- при закінченні роботи раніше інших, призначити з числа залишених відповідальну особу за виконання працівниками своїх обов'язків;
- вимагати від співробітників безпосередньо виконання правил пожежної безпеки в підпорядкованому йому приміщенні.

#### Відповідає:

- особа, відповідальна за пожежний стан приміщення у відповідність зі ступенем своєї провини і вагою наслідків пожежі, підлягає адміністративній, дисциплінарній, матеріальній відповідальності, а у випадках, передбачених законом, і кримінальній відповідальності.

### 5. ОСНОВНІ ПРИЧИНИ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖ

Основними причинами пожеж є:

- порушення правил пожежної безпеки при проведенні зварювальних робіт;
- необережне поводження з відкритим вогнем;
- використання електроприладів кустарного виробництва (нагрівачі, подовжувачі мереж), кип'ятильників, електрочайників;
- порушення правил застосування та збереження легкозаймистих матеріалів;
- невідповідність «Правилам технічної експлуатації електроустановок» та робота несправного електрообладнання, що може викликати коротке замикання і, як наслідок пожежу.

### 6. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ДІЇ ПРАЦІВНИКІВ ПРИ ВИНИКНЕННІ ПОЖЕЖІ

1. При виникненні пожежі в першу чергу дії повинні бути спрямовані на

забезпечення безпеки і евакуації людей.

2. При виявленні пожежі необхідно:

- негайно з'ясувати обставини і, якщо повідомлення чи сигнал про пожежу підтверджується, а займання ліквідувати підручними засобами пожежогасіння неможливо – негайно викликати пожежно-рятувальний підрозділ по телефону «101» і вказати при цьому адресу, кількість поверхів місце виникнення пожежі;

- оповістити про пожежу людей, що знаходяться в будинку;

- відключити від енергопостачання обладнання;

- вжити заходів, щодо евакуації людей і матеріальних цінностей з урахуванням дотримання техніки безпеки;

- приступити до гасіння пожежі первинними засобами пожежогасіння, а при неможливості здійснення даних дій, вийти з приміщення, щільно зачинити за собою двері і діяти відповідно до розпоряджень свого керівника або дружини пожежогасіння;

- під час пожежі необхідно утримуватися від відкриття вікон та дверей, щоб запобігти припливу свіжого повітря, що сприятиме швидкому поширенню вогню.

3. Після прибуття пожежно-рятувального підрозділу, особа з числа керівників гасіння пожежі зобов'язана надати старшому підрозділу пожежної охорони всі необхідні відомості про осередок пожежі та виконувати його вказівки.

4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи і виходи до безпечної зони;

- ліквідувати умови, які сприяють виникненню паніки;

- евакуацію слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа і суміжних з ним приміщень;

- у разі гасіння слід намагатися у першу чергу забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;

- утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також розбивання скла.

5. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, потрібно зачинити за собою всі вікна і двері.

Начальник відділу ОП та ТБ



Масляник В.В.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з Господарської та  
навчальної роботи



Чизмар І.І.