

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради ЗУІ
протокол №5 від 24.05.2023 р.
Голова Вченої ради, ректор ЗУІ
С.С. Черничко



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ»

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти: Магістр
Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка
За спеціальністю: 011 Освітні, педагогічні науки

Берегове – 2023

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми
«Управління закладом освіти»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	01 Освіта/Педагогіка
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	011 Освітні, педагогічні науки
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА	Управління закладом освіти
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий
СТУПІНЬ	Магістр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр освітніх, педагогічних наук
ПРОФЕСІЙНА КВАЛІФІКАЦІЯ	Керівник підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання

РОЗРОБЛЕНО І РЕКОМЕНДОВАНО

проектною групою кафедри педагогіки та психології ЗУІ.

Програма схвалена на засіданні кафедри педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти ЗУІ

ім. Ференца Ракоці II (протокол № 7 від 9.03. 2023 р.)

Завідувач кафедри _____ (Біда О.А.)

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) _____ (Силадій І.М.)

ПЕРЕДМОВА

ОПП «Управління закладом освіти» побудована згідно стандарту з вищої освіти України, другого (магістерського) рівня, галузь знань – 01 Освіта/Педагогіка, спеціальність – 011 Освітні, педагогічні науки. Стандарт затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 11.05.2021 р. № 520. Професійний стандарт керівника (директора) ЗЗСО МОН України від 17.09.2021 року.

Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» спеціальності – 011 Освітні, педагогічні науки розроблена проектною групою кафедри педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми):

1. Силадій Іван Михайлович – доктор педагогічних наук, професор кафедри педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

Члени проектної групи (групи забезпечення):

2. Орос Ільдїка Імріївна – кандидат педагогічних наук, доцент, кафедра педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

3. Шовш Катерина Степанівна - кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

4. Кучай Тетяна Петрівна - доктор педагогічних наук, професор, кафедра педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

5. Маринець Надія Василівна – кандидат філософських наук, доцент кафедри історії та суспільних дисциплін Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Директор департаменту освіти і науки, молоді та спорту Закарпатської військової обласної державної адміністрації, доктор педагогічних наук, професор Марусинець Мар'яна Михайлівна

2. Директор Ужгородської загальноосвітньої школи I-III ступенів №10 з угорською мовою навчання імені Дойко Габора Ужгородської районної ради Кулін Юдіт Імріївна

3. Начальник управління освіти та культури Бабяк Едіта, місто Берегово

Рецензії-відгуки додаються.

**I. Профіль освітньої програми
зі спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки**

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II, кафедри педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти
Ступінь вищої освіти	Магістр
Спеціальність	011 Освітні, педагогічні науки
Форми здобуття освіти	Інституційна (денна, заочна, дистанційна)
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти»
Освітня кваліфікація	Магістр освітніх, педагогічних наук
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність 011 Освітні, педагогічні науки. Професійна кваліфікація: Керівник підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 5 місяців
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень FQ-EHEA – другий цикл EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, магістра, (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).
Мова(и) викладання	Українська, угорська.
Термін дії освітньої програми	До первинної акредитації
Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://kmf.uz.ua/uk/strukturni-pidrozdily/kafedri/kafedra-pedahohiky-ta-psyxolohiyi/
Стандарти вищої освіти на дотримання яких планується спрямувати навчання (в разі наявності):	Стандарт вищої освіти наказ Міністерства освіти і науки України 11.05.2021 р. № 520. Професійний стандарт керівника (директора) ЗЗСО МОН України від 17.09.2021 року.
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка компетентних і конкурентоспроможних магістрів з управління закладом освіти, готових стати менеджерами освіти нового покоління, що набудуть здатності ідентифікувати і вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми управління закладом освіти (його структурних підрозділів, підсистеми), а також	

професійного управління сучасними системами і процесами національного та регіонального освітнього простору із застосуванням сучасних інформаційних технологій у професійній педагогічній діяльності.

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область
(галузь знань,
спеціальність,
спеціалізація
(за наявності))

Об’єкт вивчення: ОПІ «Управління закладом освіти», галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка, спеціальність: 011 «Освітні, педагогічні науки», професійна кваліфікація: «Керівник підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання», системи освіти, освітні процеси у формальній та неформальній освіті, узагальнений соціально-педагогічний досвід, висвітлений у педагогічних теоріях, концепціях, контекстних (професійно-орієнтованих) практиках, методики викладання освітніх курсів у закладах освіти.

Предметна область: робота у галузі освіта/педагогіка спеціальності 011 Освітні педагогічні науки з об’єктом діяльності управління закладом освіти.

Цілі навчання: підготовка магістрів, здатних розв’язувати актуальні проблеми у галузі освіти, педагогіки, вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми управління закладом освіти (його структурного підрозділу, підсистеми), підготовки керівників, дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері освітніх, педагогічних наук, менеджменту освіти та освітньої практики, формування у магістрів соціальних навичок (soft skills), створювати умови для забезпечення в студентів безперервного процесу самоосвіти впродовж життя із застосуванням інформаційних засобів навчання.

Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» базована на урахуванні чинної законодавчої та нормативної бази освітньої сфери, тенденцій розвитку освіти в Україні, сучасних наукових досліджень у галузях педагогіки, психології, менеджменту, економіки та ін., які складають основу компетентнісної парадигми управління освіти.

Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» розрахована на цільову аудиторію професійної підготовки керівників, кар’єрного зростання керівників у системі освіти.

Теоретичний зміст предметної області:

	- основні поняття, концепції, принципи освіти та педагогіки, теоретичні основи освітніх досліджень, освітня установка, освітні вимірювання, управління освітою. - функції, методи, технології та управлінські рішення у сфері управління закладами освіти. Освітньо-професійна програма базована на системі методів, методик та інноваційних технологій, застосування яких дозволяє вирішувати практичні завдання щодо забезпечення ефективного управління закладами освіти, а саме: - методи організації, здійснення, стимулювання, мотивації та контролю за ефективністю освітньо-пізнавальної діяльності; інтегровані, індивідуально-орієнтовані, тьюторингу, коучингові та консалтингові освітні технології; соціологічні та статистичні методи, сучасні технології навчання та організації освітнього процесу, цифрові технології. - методи реалізації функцій управління освітою (методи стратегічних досліджень; методи прогнозування і планування; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної та організаційної ефективності в управлінні тощо); - методи управління (адміністративні, соціально-психологічні, технологічні). Інструментарій та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи, комп'ютеризовано-технічне обладнання, програмне забезпечення відповідно до освітньої програми, що застосовуються в управлінні закладами освіти.
Орієнтація освітньої програми	ОПП «Управління закладом освіти» розрахована на цільову аудиторію, зацікавлену в професійній підготовці та професійному/кар'єрному зростанні керівників закладів освіти та їх підрозділів в системі освіти різних типів та форм власності у сучасному освітньому середовищі. Програма орієнтована на наукові досягнення й дослідження в галузі педагогіки загалом і управління закладом освіти, зокрема. Узято до уваги особливості організації та специфіку роботи керівників підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання, методики навчання окремих освітніх галузей, а також загальновідомі наукові

	результати аналізу сучасного стану розвитку педагогічної науки і практики.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Науки про освіту. Підготовка магістрів у галузі освіти, педагогіки та управління освітою шляхом формування компетентностей професійного управління, функціонування і розвитку закладів освіти (їх структурних підрозділів, підсистем) для кваліфікованої педагогічної, науково-педагогічної, управлінської діяльності здобувачів закладів освіти та освітніх організацій. Ключові слова: освіта, педагогічні науки, менеджмент освіти, управління освітнім процесом, професійні компетентності керівника освіти, тьюторингу – розвиток індивідуальної особистості.
Особливості програми	Програма пропонує освітньо-педагогічну підготовку для формування у здобувачів здатності застосовувати сучасні підходи до управління закладом освіти, що реалізується за умов впровадження теоретичного та практичного навчання з управління закладами освіти у взаємодії з громадськими, освітніми організаціями та потенційними роботодавцями в умовах адаптивного управління сучасності.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники ОПП можуть працювати на керівних посадах у системі освіти, згідно з Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010 із змінами від 16 серпня 2012 року N 923) та International Standard Classification of Occupations випускник може працевлаштуватися на керівних посадах в освіті з наступними професійними посадами: 1210.1, 1229.4, 1229.7.
Подальше навчання	Магістр освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» може продовжувати навчання за програмами третього (освітньо-наукового) рівня – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти та освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підхід до викладання та навчання ґрунтується на принципах тьюторингу та особистісно орієнтованому підході; реалізується через навчання на основі досліджень, упровадження інтерактивних методів навчання та посиленні практико-

	орієнтованості освітнього процесу; передбачає поєднання лекцій, практичних та семінарських занять, самостійної роботи й виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань з використанням елементів дистанційного навчання, науково-педагогічної, управлінської практики, підготовки та захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи.
Оцінювання	Контроль та оцінювання якості знань, уміння, навиків, компетентностей магістрантів ґрунтується на системному моніторингу навчальних досягнень. Накопичувальна рейтингова система передбачає оцінювання магістрантів в умовах аудиторної та поза аудиторної освітньої діяльності, включає види контролю (вхідний, поточний, семестровий, контроль залишкових знань, ректорський, атестація) та форми (тестування, заліки, іспити, атестація). Семестровий контроль успішності навчання магістрантів проводиться у формі іспиту або заліку. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється в розрізі: 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-х рівнева національна шкала (зараховано/незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної (магістерської) роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері освіта/педагогіка, спеціальності: 011 «Освітні, педагогічні науки», ОПП «Управління закладом освіти», його структурних підрозділів у системі освіти, що передбачають проведення досліджень з управління освітою та/або здійснення інновацій за вимогами часу.

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1.Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу. ЗК2.Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК3.Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК5. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації, виявляти, ставити та розв'язувати проблеми. ЗК6. Здатність до усвідомлення, цінування й поваги багатоманітності та мультикультурності у суспільстві, творчого самовираження. ЗК7. Здатність до впевненого і критичного використання цифрових технологій і ресурсів, цифрового освітнього середовища у професійній діяльності, повсякденному житті, комунікації. ЗК8.Здатність діяти соціально відповідально до ефективної комунікації і міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп міжнародного рівня. ЗК9.Здатність до забезпечення стратегічного управління розвитком закладу освіти. ЗК10.Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності спеціальності (ФК)	ФК1.Здатність проєктувати і досліджувати освітні програми, системи, розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість, застосовувати законодавче та нормативно-правове забезпечення в освіті. ФК2. Здатність застосовувати та розробляти нові підходи до вирішення задач дослідницького та/або інноваційного характеру, функціонування системи забезпечення якості освіти і педагогіки; ФК3.Здатність враховувати різноманітність, індивідуальні особливості студентів у плануванні та реалізації освітнього процесу в закладі освіти, створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління закладом освіти. ФК4. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультації двома мовами з питань освітньої політики та інновацій в освіті.

	ФК5. Здатність розробляти і реалізовувати нові освітні інструменти, проекти та інтегрувати їх в освітнє середовище закладу освіти. ФК6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в педагогічній, науково-педагогічній та управлінській діяльності. ФК7. Критичне осмислення проблем у сфері освіти/педагогіки й на межі галузей знань. ФК8. Здатність інтегрувати знання у сфері освіти/педагогіки та розв'язувати складні задачі у мультидисциплінарних та міждисциплінарних контекстах. ФК9. Здатність до використання сучасних інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у освітній та управлінській діяльності. ФК10. Здатність використання і розвитку фінансово-матеріальних ресурсів освітньої організації / закладу освіти, застосовувати знання культури управління і спілкування у полікультурному середовищі. ФК11. Здатність формувати професійні якості та демонструвати їх в процесі демократичного управління людьми. ФК12. Здатність застосовувати методи педагогіки та управління, спілкування у полікультурному середовищі, здійснювати управлінську діяльність в ринкових умовах. ФК13. Здатність аналізувати й структурувати проблеми освітньої організації / закладу освіти, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. ФК14. Здатність професійного розуміння ситуацій у питаннях управління і організації освітнього середовища теоретичної та практичної діяльності.
7 – Програмні результати навчання	
ПРН 1. Критично осмислювати, приймати та застосовувати необхідні рішення, відповідний інструментарій в умовах надзвичайних ситуацій. ПРН 2. Володіння сучасними знаннями в галузі освіти/педагогіки, уміння поєднувати фахові знання та методологічну складову соціальної філософії, розуміти формування засад соціальних проектів та значимість їх для суспільства, враховувати соціальні надбання людства. ПРН 3. Застосовувати системний підхід професійної діяльності менеджменту освіти, формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, здійснювати ділову комунікацію, зрозуміло і недвозначно доносити власні міркування, висновки та аргументацію з питань освіти і педагогіки до	

фахівців і широкого загалу, вести проблемно-тематичну дискусію, демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, застосовувати знання освітньо-методичного забезпечення, ефективно приймати рішення в освітній, педагогічній та управлінській діяльності.

ПРН4. Проектувати ефективні системи управління освітніми процесами у закладах освіти, розробляти і застосовувати їх на практиці. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення результатів освітньої, професійної діяльності, презентації наукових досліджень та інноваційних проєктів.

ПРН5. Організовувати освітній процес на основі тьюторингу, компетентнісного, контекстного підходів та сучасних досягнень освітніх, педагогічних наук, управляти навчально-пізнавальною діяльністю, об'єктивно оцінювати результати навчання здобувачів освіти, теорію прийняття управлінських рішень, процесу оцінки середовища, формулювання організаційних цілей, ухвалення рішень, мотиваційних процесів, критерії оцінки якості освітнього процесу, розробляти освітні курси в закладах освіти, використовуючи методики, інструменти і технології, необхідні для досягнення поставлених цілей.

ПРН 6. Планувати та організовувати діяльність освітньої організації / закладу освіти в стратегічному та функціональному розвитку, моніторингу освітнього процесу якості освіти, змісту освіти, нормативно-методичного забезпечення, застосування інформаційних технологій в управлінській діяльності, опанування освітньої тематики компонентів керівництва освітньою та фінансово-економічною діяльністю закладу освіти, контролю за виконанням запланованих завдань, формування кадрової політики освітнього закладу та контингенту осіб.

ПРН 7. Використовувати сучасні цифрові технології і ресурси у професійній, інноваційній та дослідницькій діяльності, інформаційно-комунікаційні технології в управлінні освітньою організацією / закладом освіти, теоретичні засади освітніх технологій, технології проектного навчання, інтерактивні технології в освіті, технології виховної діяльності та розвитку творчої особистості.

ПРН 8. Здійснювати пошук необхідної інформації з освітніх/педагогічних наук у друкованих, електронних та інших джерелах, уміння планувати і виконувати теоретичні й експериментальні дослідження у сфері освіти/педагогіки спрямоване на забезпечення результатів освіти, розробляти та реалізовувати інноваційні й дослідницькі проекти у сфері освіти/педагогіки та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм, розуміти методологію науково-дослідницької роботи та її значимість.

ПРН 9. Здійснювати консультативну діяльність у сфері освітніх, педагогічних наук, використовувати законодавче та нормативно-правове забезпечення освіти, враховувати вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність, приймати ефективні, відповідальні рішення з правових питань управління в сфері освіти/педагогіки за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації.

ПРН 10. Здійснювати комплексний аналіз існуючого стану управлінської діяльності на основі зібраних даних та надання рекомендацій щодо механізмів підвищення економічності, ефективності і результативності роботи суб'єктів управлінської діяльності, проводити практичний аналіз фінансово-економічної діяльності, застосовувати різновиди методи контролю за перерозподілом ресурсів і різноманітних надходжень від стейкхолдерів та освітніх субвенцій, ефективно використовувати в управлінні.

ПРН 11. Розуміти роль культури управління та її основні функції, складові культури управління, загальні положення та поняття корпоративної культури, управлінської етики та її складові, імідж освітньої організації та імідж його керівника, застосовувати комунікаційні навички управління з педагогічної етики, мовної політики, полікультурності і різноманітності регіону.

ПРН 12. Вміти застосовувати сучасні тенденції, закономірності розвитку технологій, освітніх методик, сучасні наукові, методологічні та педагогічні засади управління освітою, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних питань демократичного управління закладами освіти.

ПРН 13. Планувати і виконувати теоретичні й експериментальні дослідження у сфері освіти/педагогіки, висувати і перевіряти гіпотези, аргументувати висновки, дотримуватися принципів академічної доброчесності.

ПРН 14. Вміти застосовувати на практиці знання та функції управління, методи і засоби управління, навчання та виховання, впровадження новітніх технологій у закладах освіти та їх підрозділах, розробляти і впроваджувати інформаційне, методичне, матеріально-технічне та кадрове забезпечення освітньої організації / закладу освіти (підрозділу).

ПРН 15. Передбачати самостійне розв'язання складної задачі, розуміння

ситуацій у напрямках управління та організації теоретичного і практичного навчання з орієнтирами на гармонійне поєднання теоретичного навчання здобувачів і безпосередньої роботи на базах практичного навчання.

Додаток 2.3.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Освітній процес за освітньо-професійною програмою «Управління закладом освіти» забезпечують науково-педагогічні працівники, які мають відповідний стаж практичної управлінської, наукової-педагогічної та педагогічної роботи, зокрема доктор наук, професор, кандидат наук, доцент. З метою підвищення професійного рівня науково-педагогічних працівників всі проходять підвищення кваліфікації або стажування у закладах освіти України та закордоном (систематично здійснюють підвищення кваліфікації згідно із Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 21.09.2019 р. №800 (зі змінами і доповненнями) та «ПОЛОЖЕННЯ про порядок проходження стажування та підвищення кваліфікації наукових, педагогічних і науково-педагогічних працівників ЗУІ».
Матеріально-технічне забезпечення	Випусковою кафедрою освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» є кафедра педагогіки, психології, початкової, дошкільної освіти та управління закладами освіти, яка забезпечує освітній процес навчально-методичними та інформаційними матеріалами відповідно до рекомендацій МОН України. Для організації освітнього процесу створено сучасні аудиторії та лабораторії, які обладнано сучасним навчальним обладнанням (інтерактивними дошками, комп'ютерними класами, доступ до мережі Інтернет складає 100%), що дозволяє організовувати та проводити навчальні заняття, як очно так і дистанційно на високому рівні. Самостійна робота організовується з використанням інститутського веб-сайту, особистих веб-сторінок викладачів, груп, створених в соціальних Інтернет-мережах, електронного навчального середовища Moodle, використання сервісів Google тощо.

	Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, спортивно-оздоровчий комплекс, всі бажаючі забезпечені гуртожитками, працюють пункти громадського харчування (2 їдальні, буфет).
Інформаційне та навчально – методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт http://kmf.uz.ua/uk/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову, виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийму, контакти та інше. Щорічно оновлену інформацію про організацію освітньої діяльності для підготовки здобувачів вищої освіти розміщують на сайті інституту. Освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти опубліковують і розміщують на веб-сайті інституту https://kmf.uz.ua/uk/osvitni-programi/. На сайті інституту також висвітлюють: графік освітнього процесу (оновлений на кожний навчальний рік); нормативні документи (положення), які регламентують організацію освітнього процесу в інституті. Підтримку навчальної діяльності та управління освітнім процесом в інформаційному середовищі інституту забезпечують сайти: – електронна бібліотека з завантаженням на 1040 одиниць. Проходить розроблення нової структури електронної бібліотеки, яка постійно поповнюється новими виданнями. Видання в електронній формі доступні користувачам не тільки в бібліотеці, а і в локальній комп'ютерній мережі, тобто у комп'ютерних класах та на кафедрах, а за потребою і дистанційно. Згідно із ст. 22 Закону України «Про авторське право и суміжні права» від 23.12.1993 р. № 3792-XII інформаційні ресурси електронної бібліотеки розміщуються на умовах використання з навчальною та науковою некомерційною метою за умов обов'язкового зазначення авторства твору, без права подальшого повторного відтворення повних текстів документів; - локальна комп'ютерна мережа, доступ до Інтернет-ресурсів для читачів надається у двох читальних залах на 22-х персональних комп'ютерах. У локальній комп'ютерній мережі читачам доступні 22-і цифрові бази даних; – електронний депозитарій навчальних, наукових та навчально-методичних матеріалів, до яких увійшли підручники, посібники, монографії, навчально-

	методичні матеріали, електронні копії наукових статей працівників інституту; матеріали конференцій, які проводилися в інституті, методичні матеріали на підтримку освітнього процесу. Доступ до наукометричних баз даних Web of Science та SCOPUS, що надають користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку, відслідкувати свій рейтинг. Бібліотечний фонд інституту багатогалузевий, нараховує 126916 примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, зокрема рідкісних видань, спец. видів науково-педагогічної літератури і документів, авторефератів дисертацій, монографій. Бібліотека за перше півріччя здійснила переплату 71 назв газет і журналів методичних, наукових, педагогічних, економічних фахових видань. В структурі бібліотеки наявні 2 читальних зали та 2 абонемент відділи на 137 посадкових місць та інших приміщень бібліотеки, загальна площа 580 м². Інформацію про бібліотеку розміщено на сайті інституту: http://kmf.uz.ua/uk/strukturni-pidrozdily/ bibliotechno-informacijni-centr-opa/
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	ЗУІ імені Ференца Ракоці II співпрацює із закладами освіти України та закордонними ЗВО, підтримує тісні зв'язки на основі двосторонніх договорів.
Міжнародна кредитна мобільність	Право здобувачів вищої освіти на академічну мобільність реалізується на підставі міжнародних програм і проєктів, договорів про співробітництво в галузі освіти і науки між інститутом та закладами-партнерами або з власної ініціативи здобувача, підтримуваної адміністрацією інституту, на основі індивідуальних запрошень. Формами академічної мобільності здобувачів освіти в інституті є навчання за програмами академічної мобільності, мовне або наукове стажування, проходження виробничої практики. ЗУІ імені Ференца Ракоці II є учасником проєкту у рамках програми ERASMUS+, а також програма міжнародної мобільності студентів "Маковець", діє з 2016 р. в межах (в країнах) Карпатського басейну - Угорщина, Україна, Румунія, Словаччина, Сербія та інші.

	Організаційне забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти в ЗУІ, порядок визнання та перезарахування результатів їхнього навчання, права та обов'язки учасників освітнього процесу, які беруть участь у програмах академічної мобільності, порядок звітування та оформлення документів за результатами навчання регламентується «Положенням про організацію освітнього процесу в ЗУІ» від 2023 р., розділ 11. https://kmf.uz.ua/wp-content/uploads/2023/01/pol_orh_osv_proc_zui_2023.pdf
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Непередбачено навчання іноземних студентів.

II. Перелік освітніх компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 01	Організація заходів життєзабезпечення контингенту	4	залік
ОК 02	Соціальна філософія	4	Іспит
ОК 03	Менеджмент в освіті	4	Залік
ОК 04	Проектування освітнього процесу закладу освіти	4	Іспит
ОК 05	Управління закладом освіти	4	Іспит
ОК 06	Професійні компетентності керівника закладу освіти.	4	Іспит
ОК 07	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти	3	Іспит
ОК 8	Теорія і методика науково-дослідницької роботи	4	Залік
ОК 9	Правові аспекти управління навчальним закладом	4	Залік

ОК 10	Управління фінансово-економічною діяльністю закладу освіти	4	Іспит
ОК 11	Культура управління	4	Іспит
ОК 12	Демократичне управління освітою	4	Залік
ОК 13	Науково-педагогічна практика	3	Залік
ОК 14	Управлінська практика	10	Залік
ОК 15	Переддипломна практика та атестація	6	Залік
Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонентів освітньо-професійної програми		66 кредитів (73%)	
Вибіркові компоненти освітньої програми			
Загальний обсяг кредитів вибірових освітніх компонентів		24 кредити (27%) – вибір дисциплін студентами	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90 кредитів	

III. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» та їх логічна послідовність

Код н/д	Обов'язкові компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)
1 семестр	
ОК 1	Організація заходів життєзабезпечення контингенту
ОК 2	Соціальна філософія
ОК 3	Менеджмент в освіті
ОК 4	Проектування освітнього процесу закладу освіти
ОК 7	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти
ОК 13	Науково-педагогічна практика
2 семестр	
ОК 5	Управління закладом освіти
ОК 6	Професійна компетентність керівника закладу освіти
ОК 8	Теорія і методика науково-дослідницької роботи
ОК 9	Правові аспекти управління навчальним закладом
ОК 14	Управлінська практика
3 семестр	
ОК 10	Управління фінансово-економічною діяльністю закладу освіти
ОК 11	Культура управління

ОК 12	Демократичне управління освітою
ОК 15	Переддипломна практика та підготовка кваліфікаційної роботи

Структурно-логічне зображення показано у додатку 1.

IV. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У ЗВО функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) <https://kmf.uz.ua/wp-content/uploads/2021/11/polozhennja-pro-sistemu-vnutrishnogo-zabezpechennja-jakosti-osviti.pdf>, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів: визначення принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти;

- 1) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 2) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ЗВО;
- 3) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково - педагогічних працівників у формі стажування або проходження курсів підвищення кваліфікації з одержанням відповідного підтверджувального документа не рідше ніж один раз на п'ять років або шляхом захисту дисертації;
- 4) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 5) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 6) забезпечення публічності інформації про освітні програми, рівні вищої освіти та кваліфікації;
- 7) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ЗВО і здобувачів вищої освіти;
- 8) інших процедур і заходів.

В ЗУІ ім. Ференца Ракоці II діє [Рада із забезпечення якості вищої освіти](#), [Відділ моніторингу освітнього процесу](#), [Студентське самоврядування](#). Механізм створення та періодичного перегляду освітньої програми закладено у документі [«Методичні рекомендації до складання та оновлення освітніх програм в ЗУІ ім. Ф. Ракоці II»](#). ЗУІ ім. Ференца Ракоці II впроваджує концепцію студентоцентрованого навчання. З метою підвищення якості освітнього процесу в інституті, а також з метою покращення якості послуг, що надається інститутом, у кожному семестрі проводиться обов'язкове [анкетування](#). Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів, науково-педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, методичної та організаційної роботи, а також рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів вищої освіти. Він викладений у [Положенні про систему рейтингового оцінювання та атестацію науково-педагогічних кадрів](#). Популяризація принципів академічної доброчесності, їх впровадження в освітньо-наукову діяльність інституту здійснюється на основі [Положення про академічну доброчесність в ЗУІ](#).

Система забезпечення ЗВО якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням ЗВО оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

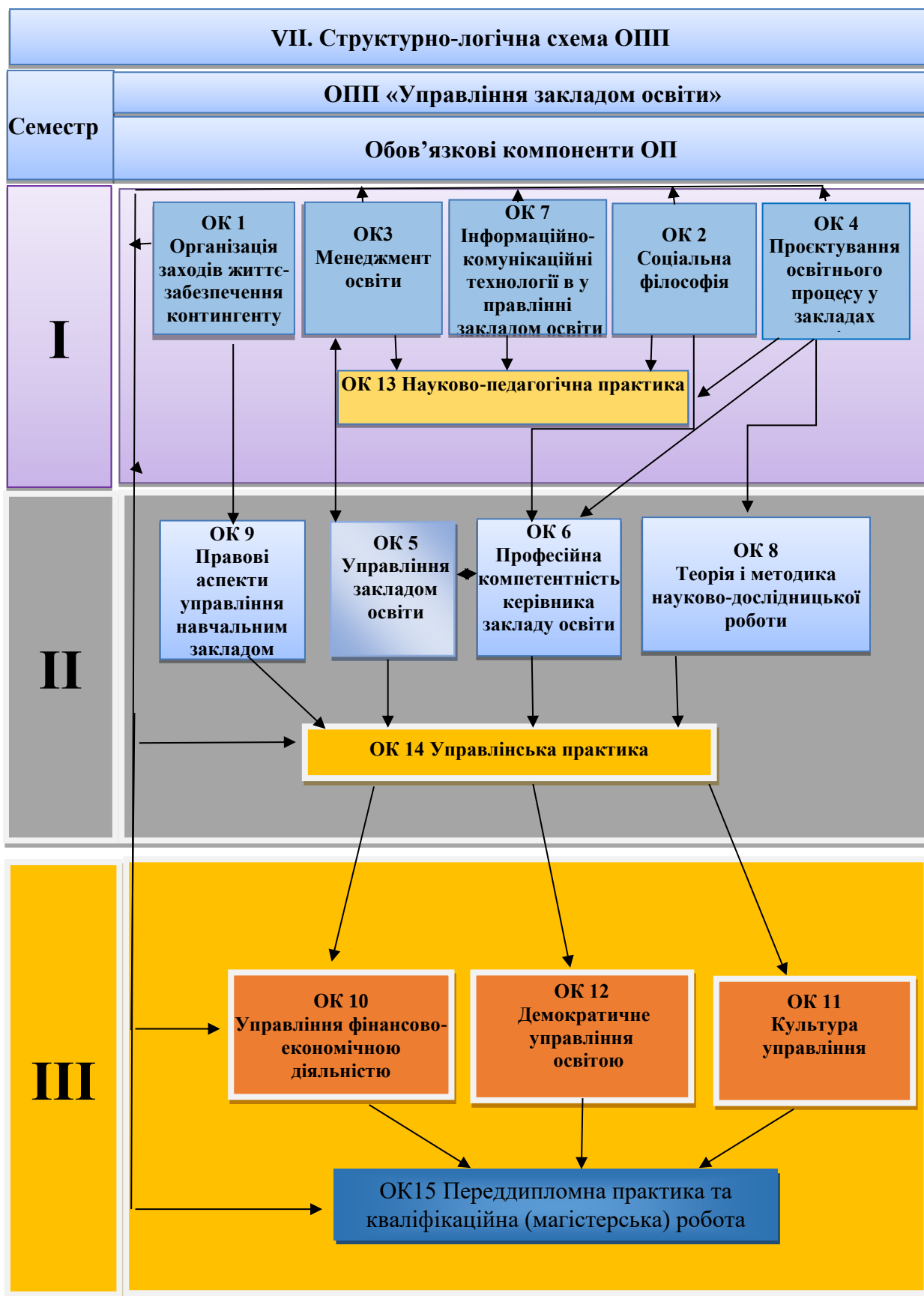
V. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладами освіти» проводиться в формі захисту кваліфікаційної роботи магістра та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра освітніх, педагогічних наук із присвоєнням професійної кваліфікації: керівник у сфері освіти та виробничого навчання. Атестація здійснюється відкрито і публічно.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає самостійне розв'язання складної задачі у сфері освітніх, педагогічних наук, що потребує проведення досліджень та/або здійснення інновацій, характеризується невизначеністю умов і вимог. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти.

VI. Перелік документів на яких базується освітня програма

1. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 №1341 «Про затвердження національної рамки кваліфікацій». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>
5. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Затверджені Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584. https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/naukovo-metodychna_rada/2020-metod-rekomendacziyi.docx
6. Національна рамка кваліфікацій: Постанова Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#n2> .

7. Про затвердження зміни до національного класифікатора України ДК 003-2010: наказ Мінекономрозвитку України від 02.09.2015 р. № 1084 [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://buhgalter911.com/ShowArticle.aspx?a=272508>
8. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (останні зміни від 01.02.2017). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
9. EQF-LLL – European Qualifications Framework for Lifelong Learning. URL: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/brochexp_en.pdf.
10. QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area. URL: <http://www.ehea.info/article-details.aspx?A>
11. Управління закладом освіти: Підручник для здобувачів другого рівня вищої освіти педагогічних університетів / С.Г. Немченко, В.В. Крижко, І.Ф. Шумілова, О.М. Старокожко, О.Б. Голік. 2-е вид. перероб. і допов. Бердянськ: БДПУ, 2020. 603 с. <http://bdpu.org:8080/bitstream/123456789/3257/1/Upravlinnya%20zakladom%20osvity.pdf>
12. Стандарт вищої освіти наказ Міністерства освіти і науки України 11.05.2021 р. № 520. <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/zatverdzeni-standarti-vishoyi-osviti>
13. Професійний стандарт керівника (директора) ЗЗСО МОН України від 17.09.2021 року. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2021/09/22/Nakaz-568-zatverdzh.standartu.keriv.22.09.pdf>



**ХІІІ. Матриця відповідності освітніх компонентів (ОК) та компетентностей
освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»**

Додаток 2.

Освітні компоненти	Компетентності																							
	Інтегральна компетентність																							
	Загальні компетентності										Спеціальні (фахові) компетентності													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ОК 1		+	+		+		+	+					+							+			+	+
ОК 2	+	+		+		+		+						+			+	+			+			+
ОК 3	+	+		+	+	+			+		+		+	+		+	+		+	+		+	+	+
ОК 4	+	+		+		+	+			+	+		+		+				+				+	+
ОК 5	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+
ОК 6		+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+
ОК 7		+		+			+				+		+		+			+	+					
ОК 8	+	+		+						+	+	+			+		+		+					+
ОК 9		+		+				+			+			+			+						+	
ОК 10	+	+					+							+				+	+	+			+	+
ОК 11	+			+		+	+	+					+				+	+			+	+		
ОК 12	+	+		+		+		+			+				+			+			+		+	
ОК 13	+	+					+			+	+	+		+	+		+			+				+
ОК 14	+	+	+					+		+	+	+	+			+	+			+			+	+
ОК 15	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+				+	+		+	+	+	+

**ІХ. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними освітніми компонентами
освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»**

Додаток 3.

Результати навчання	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15
ПРН 1	+		+		+	+			+					+	+
ПРН 2		+	+	+		+			+		+	+		+	
ПРН3	+	+	+		+	+			+		+	+		+	+
ПРН 4			+	+	+	+	+							+	+
ПРН 5	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 7			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН 8			+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+
ПРН 9	+	+	+		+	+		+	+	+				+	+
ПРН 10			+		+	+			+	+				+	+
ПРН 11			+		+	+	+				+	+		+	+
ПРН 12		+	+		+	+	+				+	+		+	+
ПРН 13					+	+	+	+					+	+	+
ПРН 14	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 15	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+