

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ  
ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою

Закарпатського угорського інституту  
імені Ференца Ракоці ІІ

Протокол №11 від "25" листопада 2021 р.

Внесено зміни на підставі рішення

Вченої ради

Закарпатського угорського інституту  
імені Ференца Ракоці ІІ

Протокол №\_ від "\_\_\_" \_\_\_\_202\_\_ р.

Голова Вченої ради, ректор

\_\_\_\_\_ С.С. Черничко

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«МІЖНАРОДНИЙ ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ :** другий (магістерський) рівень

**СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ :** Магістр

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ :** 07 «Управління та адміністрування»

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ :** 071 «Облік і оподаткування»

**КВАЛІФІКАЦІЯ:** Магістр обліку і оподаткування

## ПЕРЕДМОВА

Освітня програма підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» **розроблена робочою групою у складі:**

1. *Макарович Вікторія Костянтинівна* – гарант освітньої програми, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II;

2. *Бачо Роберт Йосипович* – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і аудиту Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II;

3. *Орлов Ігор Віталійович* – доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і аудиту Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II;

4. *Пойда-Носик Ніна Никифорівна* – доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і аудиту Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II;

5. *Стойка Наталія Степанівна* – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**  
**«МІЖНАРОДНИЙ ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**  
**ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

| <b>1 - Загальна інформація</b>   |  |
|--|--|
| <b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>   | Закарпатський угорський інститут імені Ференца Ракоці II   |
| <b>Рівень вищої освіти</b>   | Другий (магістерський)   |
| <b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>  | Ступінь вищої освіти: магістр.<br>Освітня кваліфікація: магістр обліку і оподаткування   |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>   | Освітня програма «Міжнародний облік і оподаткування»   |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>   | Диплом магістра, 90 кредитів ЄКТС.<br>Термін навчання 1 рік і 5 місяців.   |
| <b>Наявність акредитації</b>   | Освітня програма впроваджена у 2022 році.<br>Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Україна;<br>Первинна акредитація у 2023 році.  |
| <b>Цикл/рівень</b>   | Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень,<br>FQ-EHEA – другий цикл,<br>QF-LLL – 7 рівень.   |
| <b>Передумови</b>  | Рівень вищої освіти бакалавр, магістр, ОКР Спеціаліст.<br>Умови вступу визначаються «Правилами прийому до закладу вищої освіти Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II».   |
| <b>Мова(и) викладання</b>  | Українська, угорська.  |
| <b>Термін дії освітньої програми</b>   | 1 рік 5 місяців  |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>  | <a href="https://cutt.ly/vb7F8sM">https://cutt.ly/vb7F8sM</a>  |
| <b>2 - Мета освітньої програми</b>   |  |
| Освітня програма направлена на здобуття здобувачами вищої освіти поглиблених теоретичних та практичних знань, умінь та навичок, які відносяться до сфер обліку, контролю, аналізу, аудиту і оподаткування, що дасть їм змогу вирішувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми управлінського спрямування у сфері професійної діяльності на вітчизняному ринку та в міжнародному економічному просторі. |  |
| <b>3 - Характеристика освітньої програми</b>   |  |
| <b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>  | <i>Об'єкт:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, аналізу, аудиту, та оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.<br><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, аудиту, оподаткування.<br><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, аудиту, оподаткування.<br><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і |

|   |  |
|---|--|
|   | здійснення обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.<br><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні й спеціальні пакети прикладних програм обліку, аналізу, аудиту, оподаткування.   |
| <b>Орієнтація освітньої програми</b>  | Освітньо-професійна програма. Освітня програма орієнтована на здобуття здобувачами вищої освіти професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.  |
| <b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>                     | Акцент здійснюється на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері обліку і оподаткування в контексті організації та управління діяльністю суб'єктів господарювання на національному та міжнародному ринках.  |
| <b>Особливості програми</b>   | Освітня програма орієнтована на практичну підготовку фахівців, здатних вирішувати складні спеціалізовані питання у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування і координувати діяльність суб'єктів господарювання, що відповідає сучасним запитам та вимогам національного та міжнародного підприємництва.<br>Наявна можливість у здобувачів вищої освіти здійснювати навчання за програмою двох дипломів.  |
| <b>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |  |
| <b>Придатність до працевлаштування</b>  | Освітня програма підготовки магістра обліку і оподаткування спрямована на реалізацію отриманих знань на підприємствах та в організаціях, які займаються в т.ч. міжнародною підприємницькою діяльністю в Україні та за кордоном.<br>Випускник здатен виконувати професійну роботу згідно класифікатора професій ДК 003:2010: головний бухгалтер, головний касир, головний економіст, завідувач цехової бухгалтерії, начальник централізованої бухгалтерії, менеджер (управитель) з бухгалтерського обліку, керівник групи обліку, науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік), аудитор, бухгалтер-експерт, консультант з податків і зборів, спеціаліст-бухгалтер, економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, економіст з податків і зборів, консультант з економічних питань.<br><i>Магістр обліку і оподаткування може адаптуватися до наступних видів суміжної професійної діяльності:</i> управлінсько-господарської; фінансової і кредитної; експертно-консультаційної; оцінки власності; зовнішньоекономічної; науково-методичної. |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Подальше навчання</b>            | Можливість продовження навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти; отримання післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях; набуття кваліфікацій за іншими освітніми програмами та спеціальностями (спеціалізаціями) у сфері вищої освіти.   |
| <b>5 - Викладання та оцінювання</b> |   |
| <b>Викладання та навчання</b>       | Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, індивідуально-творчий підхід, навчання в поєднанні з практикою. Основними методами навчання є пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, метод проблемного викладення, евристичний, дослідницький, метод наочності.   |
| <b>Оцінювання</b>                   | Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання здобувачів вищої освіти за усі види аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності, спрямовані на опанування навчального навантаження з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль. Письмові та усні екзамени, заліки, самостійні роботи, захист практики та захист кваліфікаційної роботи магістра.<br>Підсумковий контроль – екзамени та заліки.<br>Атестація – захист кваліфікаційної роботи магістра.  |
| <b>6 - Програмні компетентності</b> |   |
| <b>Інтегральна компетентність</b>   | Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.   |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b> | <b>ЗК01.</b> Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.<br><b>ЗК02.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.<br><b>ЗК03.</b> Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.<br><b>ЗК04.</b> Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.<br><b>ЗК05.</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність).<br><b>ЗК06.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.<br><b>ЗК07.</b> Здатність працювати в міжнародному контексті.<br><b>ЗК08.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).<br><b>ЗК09.</b> Цінування та повага різноманітності та |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>мультикультурності.</p> <p><b>ЗК10.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p><b>ЗК11.</b> Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>   |
| <p><b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b></p> | <p><b>ФК01.</b> Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p><b>ФК02.</b> Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p><b>ФК03.</b> Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p><b>ФК04.</b> Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p><b>ФК05.</b> Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p><b>ФК06.</b> Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p><b>ФК07.</b> Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p><b>ФК08.</b> Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p><b>ФК09.</b> Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><b>ФК10.</b> Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><i>Додаткові спеціальні (фахові) компетенції, що забезпечуються ОП:</i></p> <p><b>ФК11.</b> Здатність проектувати структурні компоненти системи обліково-аналітичного забезпечення діяльності підприємства, установи, організації в міжнародному економічному просторі.</p> |
|--|--|

### **7 - Програмні результати навчання**

**ПР01.** Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

**ПР02.** Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

**ПР03.** Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

**ПР04.** Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

**ПР05.** Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

**ПР06.** Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

**ПР07.** Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

**ПР08.** Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

**ПР09.** Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

**ПР10.** Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

**ПР11.** Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

**ПР12.** Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

**ПР13.** Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

**ПР14.** Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

**ПР15.** Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

**ПР16.** Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

**ПР17.** Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

**ПР18.** Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

**ПР19.** Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

*Додаткові програмні результати, що забезпечуються ОП:*

**ПР20.** Проектувати структурні компоненти системи обліку, аналізу, аудиту та оподаткування і координувати діяльність суб'єктів господарювання в міжнародному економічному просторі.

### 8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми

|   |  |
|---|--|
| <b>Кадрове забезпечення</b>                             | Основний склад викладачів освітньої програми складається з науково-педагогічного персоналу кафедр Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці ІІ.<br>В процесі організації освітньої діяльності залучаються експерти зі сфери обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, що підсилює міждисциплінарний зв'язок теоретичної та практичної підготовки. Науково-педагогічний персонал, який забезпечує реалізацію ОП, відповідає вимогам, визначеним ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти.  |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>                | Наявні приміщення відповідають показникам нормованої площі. Освітній процес за ОП забезпечується в повній мірі навчальними аудиторіями, лабораторіями. Кабінети забезпечені мультимедійним обладнанням. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі. Наявна інфраструктура для відпочинку та оздоровлення (їдальня, спортивний майданчик, спортивний зал, тренажерна зала, медичний кабінет, бібліотека тощо).           |
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b> | <a href="#">Офіційний веб-сайт ЗУІ</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо.<br>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та розміщене на офіційному сайті ЗУІ.<br>Для здобувачів вищої освіти наявний необмежений доступ до мережі Інтернет; наукова бібліотека, читальні зали; доступні графіки освітнього процесу; навчально-методичне забезпечення освітніх компонент тощо. |

### 9 - Академічна мобільність

|   |  |
|---|--|
| <b>Національна кредитна мобільність</b> | Академічна мобільність здійснюється на загальних підставах в межах України на основі договорів між Закарпатським угорським інститутом імені Ференца Ракоці ІІ та закладами-партнерами. |
|---|--|



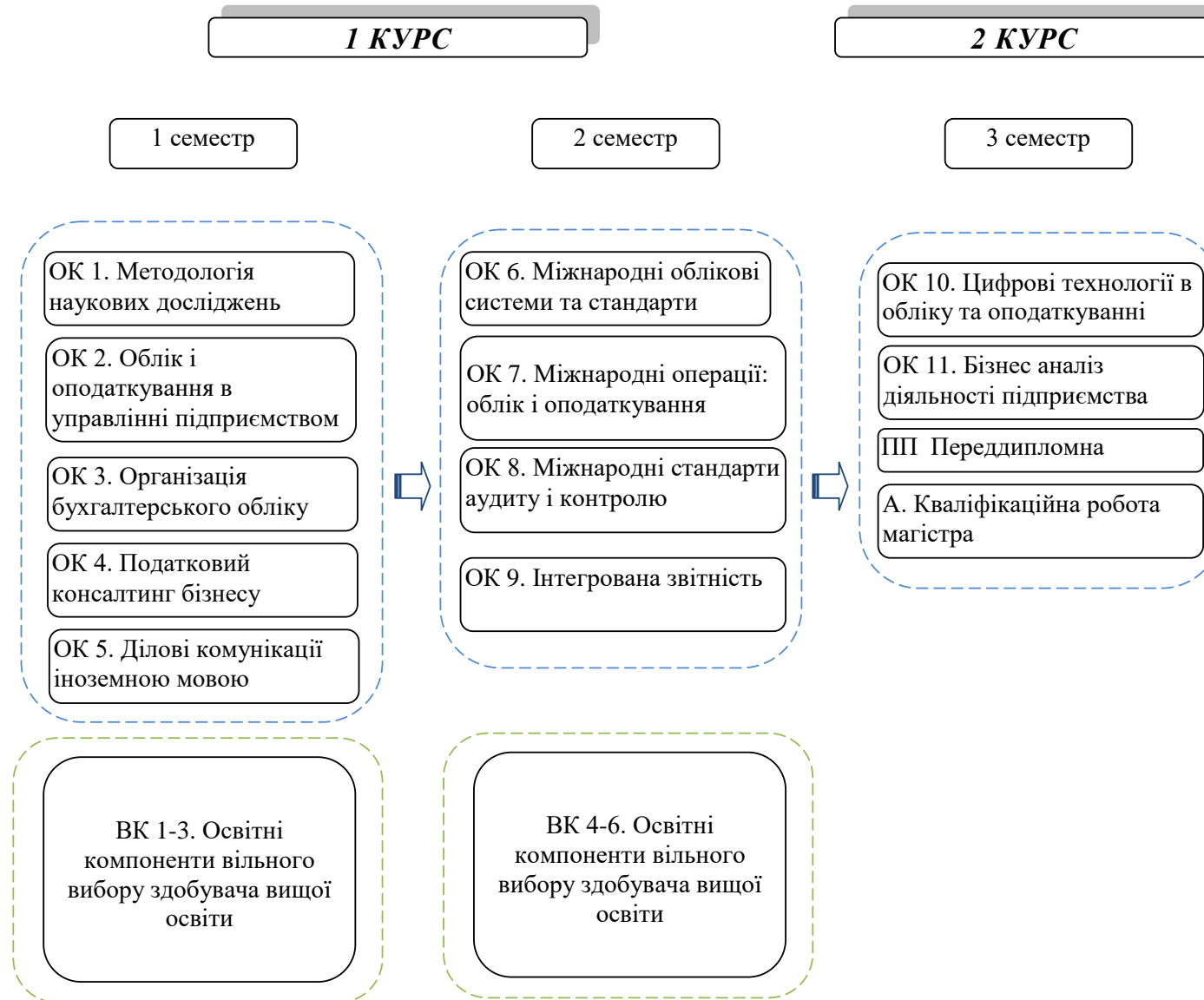
|   |   |
|---|---|
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>              | Міжнародна кредитна мобільність здійснюється на основі договорів між Закарпатським угорським інститутом імені Ференца Ракоці II та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.   |
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>   | Навчання іноземних здобувачів освіти не проводиться.  |
| <b>10 – Форма атестації здобувачів вищої освіти</b> |   |
| <b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>      | Атестація випускників освітньої програми «Міжнародний облік і оподаткування» здійснюється в формі захисту кваліфікаційної роботи магістра та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр обліку і оподаткування.<br>Атестація здійснюється відкрито та публічно.<br>У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. |

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1. Перелік компонент ОП

| Код н/д                                     | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|--------------------|-----------------------------|
| 1   | 2   | 3                  | 4                           |
| <b>1. Обов'язкові освітні компоненти ОП</b> |   |                    |                             |
| ОК 1.                                       | Методологія наукових досліджень   | 4                  | екзамен                     |
| ОК 2.                                       | Облік і оподаткування в управлінні підприємством  | 4                  | екзамен                     |
| ОК 3.                                       | Організація бухгалтерського обліку  | 4                  | екзамен                     |
| ОК 4.                                       | Податковий консалтинг бізнесу   | 3                  | екзамен                     |
| ОК 5.                                       | Ділові комунікації іноземною мовою  | 3                  | залік                       |
| ОК 6.                                       | Міжнародні облікові системи і стандарти   | 5                  | екзамен                     |
| ОК 7.                                       | Облік і оподаткування міжнародними операціями   | 4                  | екзамен                     |
| ОК 8.                                       | Міжнародні стандарти аудиту   | 5                  | екзамен                     |
| ОК 9.                                       | Інтегрована звітність   | 4                  | екзамен                     |
| ОК 10.                                      | Цифрові технології в обліку і оподаткуванні   | 4                  | екзамен                     |
| ОК 11.                                      | Бізнес-аналіз діяльності підприємства   | 4                  | екзамен                     |
| ПП  | Переддипломна практика  | 9                  | диф. залік                  |
| А   | Кваліфікаційна робота магістра  | 13                 | захист                      |
|   | <b>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонент</b>  | <b>66</b>          |                             |
| <b>2. Вибіркові освітні компоненти ОП</b>   |   |                    |                             |
| ВК 1.                                       | Освітня компонента вільного вибору здобувача вищої освіти   | 4                  | залік                       |
| ВК 2.                                       |   | 4                  | залік                       |
| ВК 3.                                       |   | 4                  | залік                       |
| ВК 4.                                       |   | 4                  | залік                       |
| ВК 5.                                       |   | 4                  | залік                       |
| ВК 6.                                       |   | 4                  | залік                       |
|   | <b>Загальний обсяг вибіркового освітніх компонент</b>   | <b>24</b>          |                             |
|   | <b>Загальний обсяг освітньої програми</b>   | <b>90</b>          |                             |

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми





#### 4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

| Код    | Компоненти освітньої програми                    | ЗК   |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | ФК   |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |
|--------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|
|        |  | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ФК 1 | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК 10 | ФК 11 |
| ОК 1.  | Методологія наукових досліджень                  | +    |      |      | +    | +    | +    |      |      |      |       | +     |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |       |
| ОК 2.  | Облік і оподаткування в управлінні підприємством | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | +    | +    | +    |      | +    |      | +    |      |      |       |       |
| ОК 3.  | Організація бухгалтерського обліку               | +    |      |      |      | +    |      |      | +    |      |       |       | +    | +    | +    |      |      |      | +    | +    |      |       | +     |
| ОК 4.  | Податковий консалтинг бізнесу                    | +    |      |      |      |      | +    | +    |      | +    | +     |       | +    |      | +    |      |      |      |      |      | +    |       | +     |
| ОК 5.  | Ділові комунікації іноземною мовою               |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +     |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |
| ОК 6.  | Міжнародні облікові системи та стандарти         |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      |       |       | +    |      |      | +    |      |      |      |      | +    |       | +     |
| ОК 7.  | Міжнародні операції: облік і оподаткування       | +    |      |      |      |      | +    | +    |      | +    |       |       | +    |      | +    | +    |      |      |      |      | +    |       | +     |
| ОК 8.  | Міжнародні стандарти аудиту і контролю           |      |      |      |      |      | +    | +    |      |      | +     | +     | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +    |       | +     |
| ОК 9.  | Інтегрована звітність                            | +    |      |      |      | +    | +    | +    | +    |      |       |       | +    | +    |      |      | +    |      | +    | +    |      |       | +     |
| ОК 10. | Цифрові технології в обліку та оподаткуванні     |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |       |       | +    | +    |      | +    |      | +    | +    |      |      |       |       |
| ОК 11. | Бізнес-аналіз діяльності підприємства            | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      |       |       |      |      |      |      | +    |      | +    |      | +    |       |       |
| ПП     | Переддипломна практика                           | +    |      | +    | +    | +    | +    |      |      | +    | +     | +     | +    |      | +    |      |      |      | +    |      |      | +     |       |
| А      | Кваліфікаційна робота магістра                   | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    |      | +     | +     | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +     | +     |

**5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ (ПР) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМ  
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

| Код    | Компоненти освітньої програми                    | ПР01 | ПР02 | ПР03 | ПР04 | ПР05 | ПР06 | ПР07 | ПР08 | ПР09 | ПР10 | ПР11 | ПР12 | ПР13 | ПР14 | ПР15 | ПР16 | ПР17 | ПР18 | ПР19 | ПР20 |   |
|--------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|
|        |  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |   |
| ОК 1.  | Методологія наукових досліджень                  | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    | +    | +    | +    |      |   |
| ОК 2.  | Облік і оподаткування в управлінні підприємством |      | +    |      | +    | +    | +    | +    | +    |      | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      |   |
| ОК 3.  | Організація бухгалтерського обліку               |      | +    |      | +    | +    | +    | +    |      | +    | +    | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      | +    | + |
| ОК 4.  | Податковий консалтинг бізнесу                    | +    |      |      | +    |      | +    |      | +    |      | +    |      | +    |      |      |      |      | +    | +    | +    | +    |   |
| ОК 5.  | Ділові комунікації іноземною мовою               | +    |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |      | +    |      |      |   |
| ОК 6.  | Міжнародні облікові системи та стандарти         |      |      |      |      | +    |      |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | + |
| ОК 7.  | Міжнародні операції: облік і оподаткування       | +    | +    |      | +    |      |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      |      |      | +    |      |      |      | + |
| ОК 8.  | Міжнародні стандарти аудиту і контролю           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    | +    |      | +    |      | +    | +    |      |      | + |
| ОК 9.  | Інтегрована звітність                            | +    |      |      | +    | +    |      |      |      | +    | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | + |
| ОК 10. | Цифрові технології в обліку та оподаткуванні     |      | +    |      |      | +    |      | +    |      | +    |      |      | +    |      | +    |      |      |      |      |      |      |   |
| ОК 11. | Бізнес-аналіз діяльності підприємства            |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    | +    |      |      |      |      | +    |      |      |      |   |
| ПП     | Переддипломна практика                           | +    | +    |      |      | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +    | +    |      | +    | +    | +    | + |
| А      | Кваліфікаційна робота магістра                   | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | +    | + |